UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

ESCUELA PROFESIONAL DE GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

TESIS

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS CONTRATACIONES IGUALES O INFERIORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA, 2024

PRESENTADO POR:

BACH. YASMIN ERIKA LLANO ANARA

Para optar el Título Profesional de:

LICENCIADO EN GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

MOQUEGUA – PERÚ

2024

UNAM
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA
FEDATARIO

ESCUELA PROFESIONAL DE GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

Folio N°: 040

ACTA DE SUSTENTACIÓN

I. Modalidad :
Tesis [X]
Trabajo de Suficiencia Profesional : [ ]
Otro:.....: [ ]

II. Documento de aprobación para la sustentación:
Resolución de Facultad N° 154-2024 - FACCS-UNAM
Fecha: 08-11-2024

III. El Jurado ha dictaminado la (el) Tesis, TITULADO:
Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024
Bachiller: Yasmin Erika Llano Anara
Asesor Principal: Dr. Oscar Ivan Mamani Mamani
Co- Asesor:.....

IV. Se dictamina:
Como: Aprobado por Unanimidad la sustentación de manera:

Presencial [X] Virtual [ ]

Con nota: Diecisiete (17) por lo que; Sí [X] No [ ]

Opta el Título Profesional de LICENCIADO EN GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

Siendo las 12:32 horas, del 12 de Noviembre del año 2024 se procede con la firma en conformidad de lo dictaminado por el Jurado.

PRESIDENTE
Pedro Jesús Maquera Luque

PRIMER MIEMBRO
Florencia Herrera Córdova

SEGUNDO MIEMBRO
Dr. Germán Machicado Lea

TESISTA
Yasmin Erika Llano Anara

DEDICATORIA

Dedico mi tesis principalmente a Dios, por darme la fuerza necesaria para culminar esta meta.

A mi primo (hermano) José Luis Curasi Anara, por toda su enseñanza y por motivarme a seguir hacia adelante.

También a mi hermana mi ángel del cielo por haberme enseñado que es la lealtad y el amor verdadero.

Y, finalmente a mi asesor por su apoyo incondicional que me ayudó a terminar esta etapa.

AGRADECIMIENTO

El primer lugar agradezco a mi alma mater Universidad Nacional de Moquegua, por haberme permitido ser parte de esta prestigiosa casa de estudios, también a la escuela profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social por todo lo contribuido en mi formación profesional y asimismo doy infinitas gracias a Dios, a mis seres queridos y a mi docente Dr. Oscar Ivan Mamani Mamani por su asesoramiento en la elaboración del presente trabajo de investigación.

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre gestión administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024. La metodología empleada se desarrolló con un enfoque cuantitativo, tipo básico, nivel correlacional y diseño no experimental de corte transversal, la población estudio estuvo conformado por 412 trabadores administrativos y se realizó una muestra probabilística de 199 trabajadores administrativos de la comuna municipal, los instrumentos de investigación fueron validados por juicio de expertos y tuvieron un Alfa de Cronbach de 0.952 en el cuestionario de gestión administrativa y 0.962 en el cuestionario de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, en el cual indica que ambos instrumentos son confiables para su aplicación en un 95 %. Los resultados mostraron un p-valor = 0.000 y una correlación de Rho de Spearman = 0.645 una correlación positiva considerable entre la gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT. Se concluye a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa mejora las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la comuna municipal, confirmando la relación entre ambas variables.

Palabras clave: Gestión administrativa, contrataciones y requerimiento.

ABSTRACT

The objective of this research was to determine the relationship between administrative management and its relationship with hiring equal to or less than 8 UIT in the District Municipality of San Antonio, Department of Moquegua, 2024. The methodology used was developed with a quantitative approach, basic type , correlational level and non-experimental cross-sectional design, the study population was made up of 412 administrative workers and a probabilistic sample of 199 administrative workers from the municipal commune was carried out, the research instruments were validated by expert judgment and had an Alpha of Cronbach's score of 0.952 in the administrative management questionnaire and 0.962 in the hiring questionnaire equal to or less than 8 UIT, which indicates that both instruments are 95% reliable for their application. The results showed a p-value = 0.000 and a Spearman's Rho correlation = 0.645, which considers a considerable positive correlation between administrative management and hiring equal to or less than 8 UIT. It is concluded that the better adequate administrative management is carried out, the better the hiring equal to or less than 8 UIT will be carried out in the District Municipality of San Antonio.

Keywords: Management, administration and requirement.

ÍNDICE

DEDICATORIA II
AGRADECIMIENTO III
RESUMEN IV
ABSTRACT V
INTRODUCCIÓN 11
I. Planteamiento del problema 13
1.1. Descripción del problema 13
1.2. Formulación del problema de investigación 17
1.2.1. Interrogante general 17
1.2.2. Interrogantes específicas 17
1.3. Objetivos 18
1.3.1. Objetivo general 18
1.3.2. Objetivos específicos 18
1.4. Justificación e importancia 19
1.4.1. Justificación teórica 19
1.4.2. Justificación práctica 19
1.4.3. Justificación metodológica 20
1.4.4. Importancia 20
1.5. Hipótesis 20
1.5.1. Hipótesis general 20
1.5.2. Hipótesis específicas 21
1.6. Variables 21
II. Marco teórico 25
2.1. Antecedentes 25
2.1.1. Antecedentes internacionales 25

2.1.2. Antecedentes nacionales 27
2.1.3. Antecedentes locales 30
2.2. Bases teóricas 32
2.2.1. Gestión administrativa 32
2.2.2. Dimensiones de la Gestión administrativa 35
2.2.3. Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT 37
2.2.4. Dimensiones de las contrataciones menores a 8 UIT 40
2.3. Definición de términos 42
2.3.1. Abastecimiento 42
2.3.2. Contratación pública 42
2.3.3. Gestión organizacional 42
2.3.4. Presupuesto público 42
2.3.5. Almacenamiento 42
2.3.6. Estrategias 43
2.3.7. Metas 43
2.3.8. Área usuaria 43
2.3.9. PMBSO 43
2.3.10. Productividad 43
III. Metodología 44
3.1. Tipo y nivel de investigación 44
3.2. Ámbito temporal y espacial 45
3.3. Población y muestra 45
3.3.1 Población 45
3.3.2. Muestra 46
3.4. Técnicas e instrumentos para la recolección de datos 47
3.4.1. Técnica a emplear 47
3.4.2. Instrumento 47

3.5. Validación y confiabilidad de los instrumentos 47
3.5.1. Validación 47
3.5.2. Confiabilidad 48
3.6. Métodos y técnicas para la presentación y análisis de datos 49
3.6.1. Método Descriptivo 49
3.6.2. Método Inferencial 50
3.6.3. Técnicas para la presentación de resultados 50
IV. Resultados y discusión 51
4.1. Resultados 51
4.1.1. Resultados descriptivos por variables y sus dimensiones 51
4.1.2. Prueba de normalidad 62
4.1.3. Resultados inferenciales 64
4.2. Discusión 71
V. Conclusiones 74
VI. Recomendaciones 77
VII. Referencias bibliográficas 79
Anexos 94
Anexo 1 Matriz de consistencia 95
Anexo 2 Cuestionario 96
Anexo 3 Juicio de expertos 100
Anexo 4 Análisis de confiabilidad 106
Anexo 5 Información de la población 107
Anexo 6 Base de datos 108
Anexo 7 Panel fotográfico 128

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 *Gestión administrativa* 23
Tabla 2 *Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT* 24
Tabla 3 Población de estudio 45
Tabla 4 Confiabilidad del instrumento de gestión administrativa 49
Tabla 5 Confiabilidad del instrumento de contrataciones 49
Tabla 6 Niveles de respuesta de gestión administrativa 51
Tabla 7 Niveles de respuesta de planificación 52
Tabla 8 Niveles de respuesta de organización 53
Tabla 9 Niveles de respuesta de dirección 54
Tabla 10 Niveles de respuesta de control 55
Tabla 11 Niveles de respuesta de contrataciones ≤ a 8 UIT 56
Tabla 12 Niveles de respuesta de requerimiento de contratación 57
Tabla 13 Niveles de respuesta de indagación de mercado 58
Tabla 14 Niveles de respuesta de certificación de crédito presupuestario 59
Tabla 15 Niveles de respuesta de orden de compra/servicio 60
Tabla 16 Niveles de respuesta de recepción del bien 61
Tabla 17 Prueba de normalidad 63
Tabla 18 Puntuaciones del grado de correlación Rho de Spearman 64
Tabla 19 Correlación de gestión administrativa y contrataciones ≤ 8 UIT 64
Tabla 20 Correlación entre gestión administrativa y requerimiento 66
Tabla 21 Correlación entre gestión administrativa y la indagación 67
Tabla 22 Correlación entre gestión administrativa y certificación 68
Tabla 23 Correlación entre gestión administrativa y órdenes 69
Tabla 24 Correlación entre gestión administrativa y recepción del bien 70

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Beneficios de la Gestión Administrativa 34
Figura 2 Actividades relevantes de la gestión administrativa 35
Figura 3 Gestión del proceso administrativo..... 36
Figura 4 Principios de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT 39
Figura 5 Niveles de respuesta de gestión administrativa 51
Figura 6 Niveles de respuesta de planificación 52
Figura 7 Niveles de respuesta de organización..... 53
Figura 8 Niveles de respuesta de dirección..... 54
Figura 9 Niveles de respuesta de control 56
Figura 10 Niveles de respuesta de contrataciones..... 57
Figura 11 Niveles de respuesta de requerimiento de contratación..... 58
Figura 12 Niveles de respuesta de indagación de mercado..... 59
Figura 13 Niveles de respuesta de certificación 60
Figura 14 Niveles de respuesta de orden de compra/servicio..... 61
Figura 15 Niveles de respuesta de recepción del bien 62

INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Economía y Finanzas a través de la Dirección General de Abastecimiento; publicó la Guía para la contrataciones de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a 8 UIT que tuvo como objeto orientar a las entidades públicas en la gestión de contrataciones de bienes y servicios, con el fin de proponer buenas prácticas administrativas que puedan ser implementadas de forma facultativa en el sector público, el documento normativo nos conduce a una adecuada actuación administrativa, por lo que se realizó el estudio con el fin de determinar la relación de la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Para la medición de la variable de gestión administrativa se utilizó el proceso administrativo como dimensiones, conforme el siguiente detalle: Planificación, organización, dirección y control en el desarrollo de las actividades administrativas municipales. Y para la medición de la variable contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, se utilizó el proceso de contrataciones que no requieren un proceso de selección contenidas en la Ley de Contrataciones, Ley N° 30225 y sus modificatorias, como dimensiones: Requerimiento de contratación, indagación de mercado, certificación de crédito presupuestario, emisión de orden de compra/servicio y recepción del bien.

El informe de tesis estuvo conformado por seis capítulos, que se detallan a continuación:

En el capítulo I Planteamiento del problema: Se formuló el problema de investigación, objetivos, justificación e importancia, así como se elaboraron las hipótesis de estudio de la investigación.

En el capítulo II Marco teórico: Se enmarcó los antecedentes de la investigación, el aspecto teórico de cada variable de estudio y definición de términos más usados en la investigación.

En el capítulo III Metodología: Se estableció el tipo, nivel, diseño y corte de investigación, como también la población, muestra, técnicas e instrumentos que se utilizaron para el estudio.

En el capítulo IV Resultados y Discusión: Se mostraron los resultados descriptivos por cada variable de estudio. Así como la prueba de normalidad y la comprobación de hipótesis general y específica del estudio. En la discusión se realizaron la comparación de resultados encontrados con otras investigaciones de estudio de investigación.

En el capítulo V Conclusiones: Se presentaron las conclusiones generales y específicas del estudio de investigación.

En el capítulo VI Recomendaciones: Se presentaron las recomendaciones generales y específicas del estudio de investigación.

Finalmente, se presentaron las referencias del estudio y adjuntaron los documentos sustentatorios del estudio de investigación.

I. Planteamiento del problema

1.1. Descripción del problema

En los últimos años, se ha venido incrementando la desconfianza en las entidades públicas en América Latina y el Caribe, alcanzando únicamente el 36.3 % de la población de la región que confían en la administración de los gobiernos, según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE,2024). Esto debido a la falta de transparencia y capacidad de gestión en las administraciones públicas (Blanes, 2022). Provocando en muchos casos, estadillos sociales por el descontento del ciudadano sobre la crisis institucional que sufren los gobiernos de América Latina y el Caribe (Murillo, 2021). Sin dudarlo, esto ha dejado el debilitamiento de las instituciones públicas y la falta de legitimidad en los actos públicos en cada gobierno estatal (Pastrana, 2019).

La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE, 2024), menciona que la competencia de las entidades públicas puede entenderse como la aptitud, capacidad y buen juicio para responder a las necesidades de los ciudadanos. En ese sentido, abordamos la gestión administrativa como un conjunto de procesos y procedimientos definidos que la dirección desarrolla para alcanzar resultados y está compuesto por planificación, organización, dirección y control (Anchelia et al., 2021).

Uno de los casos más resaltantes de la gestión administrativa de las organizaciones fue durante la pandemia del Covid-19, en el que tuvieron que tomar decisiones como el descanso del personal de riesgo, trabajo remoto, utilización de tecnología, compras para atención de sanidad del personal y enfrentar problemas como el descontrol, desorganización, estancamiento de la información y la modificación de los procesos operativos esenciales para la organización (Becerra, 2022).

De los procesos de la gestión administrativa que desarrollan las entidades públicas podemos mencionar los siguientes aspectos: Para el proceso de planeamiento estratégico, sin ningún plan, no se puede determinar el desarrollo de la comunidad (Saldoya et al., 2021), para el proceso de organización, sin la adecuada actualización de los instrumentos

de gestión, no se pueden ejecutar de forma efectiva las operaciones administrativas (Alejandría, 2023), para el proceso de dirección podemos mencionar el desconocimiento de un orden institucional, divorcio entre el ciudadano y el Estado, la lentitud con que se asume para prestar el servicio público, lo que genera la preocupación de desarrollar un sistema de dirección estratégica para mejorar las condiciones de vida de los administrados (Cuadro, 2022) y para el proceso del control indica que podemos diagnosticar y evaluar con el fin de corregir y alcanzar el logro de los objetivos institucionales, el no hacerlo, nos conduciría a un fracaso, retraso e incumplimiento de metas de la organización (Huiman, 2022).

En otro aspecto tenemos a la intervención del Estado en el mercado para adquirir bienes y servicios que permita operar en la administración pública (Rastrollo, 2021). Esta acción gubernamental define a la contratación pública como la adquisición efectiva de los recursos necesarios para emplearlos en la acción del gobierno para beneficio de la población (Ramírez, 2022). Es de mencionar en la legislación sobre la normativa de contratación en los países de Europa, mantienen el principio de respeto y cumplimiento de los parámetros de contratación entre el Estado y el contratista, el no hacerlo, podría generar pérdidas para ambos actores, según (Ochoipoma y Muñoz, 2023).

En un estudio comparado sobre la implementación de las contrataciones públicas en los países de América Latina y el Caribe mostraron aspectos relevantes como: Algunos países no cuentan con ente rector en materia de contrataciones, no se regulan las contrataciones internacionales, carecen de uniformidad las contrataciones electrónicas, falta definir criterios de calificación en las contrataciones públicas y una adecuada utilización de recursos tecnológicos en el sistema de contrataciones, según el Banco Interamericano de Desarrollo (BID, 2016).

Asimismo, prevalece el problema de las contrataciones públicas como la malversación, irregularidades en la cadena de suministro, riesgo de inconducta funcional por parte de los operadores, influencia política en las direcciones de contratación y la corrupción organizada en los sistemas

de compras, han generado efectos adversos en los países del mundo (Pérez, 2022).

En el Perú, surgió un estudio sobre la gestión administrativa de las municipalidades a nivel nacional durante la pandemia del Covid-19, en el que mencionaron los empleados públicos sobre algunas debilidades en la gestión como el 20.2 % está disconforme con la planificación de actividades, el 26.4 % estuvo en desacuerdo con la distribución de materiales en la organización, el 19.7 % estuvo en desacuerdo con la forma de comunicación en la áreas de trabajo y el 19.1 % indicaban una posición contraria en la intervención de control inoportuno para corregir las acciones administrativas de las entidades públicas durante el estado de emergencia (Córdova et al., 2022).

Asimismo, en un estudio de efectividad de la gestión administrativa de cinco gobiernos locales altoandinos de la región de amazonas, los servidores que laboran en las entidades públicas mencionaron que el 22.5 % una gestión deficiente, siendo ineficaz la planificación en un 24 %, organización en 18 %, dirección en 22 % y control en un 26 %, mostrando dificultades en la gestión administrativa de gobierno locales de la región (Vásquez y Farje, 2021).

En un estudio sobre la satisfacción de la gestión de las entidades públicas a nivel nacional aplicados a 4537 ciudadanos, mencionaron que el 51 % considera que carecen de una planificación en la atención de los trámites, el 8 % está insatisfecho con el procedimiento de organización de sus trámites, el 37 % careció de obtener orientación al momento de realizar los trámites y el 65 % están en un proceso de control sobre la claridad de la información, conforme lo detalla la Secretaría de Gestión Pública (SGP, 2023).

Por otro lado, la Contraloría General de la República (CGR,2023) hace referencia a una división en las contrataciones públicas por procedimiento de selección y procedimiento sin selección denominada tambien contrataciones iguales o menores a 8 UIT en el Estado. Estos procedimientos de contratación se detectaron singularidades desde antes,

en un estudio sobre la contratación peruana en el que se encontró un inadecuado uso de la tecnología para la adquisición, tiempos de los acuerdos marcos no son homogéneos, implementación de sistemas de mayor diálogo para proyectos complejos y ajustes en la regulación de casos excepcionales por contratación directa según el Banco Interamericano de Desarrollo (BID, 2016).

Es de mencionar que se ha logrado distintos avances en mejorar el sistema de contrataciones en el Perú, no obstante, se debe considerar una cultura de integridad en las contrataciones, reducir los excesos de trámites, incorporar procedimientos de licitación flexible y profesionalizar la fuerza laboral en materia de contrataciones, según recomendaciones del Banco Interamericano de Desarrollo (OCDE, 2022). Se evidencia también un problema en la sobrevaloración de precios en los procesos de selección convocados en el portal del Organismo Supervisor de Contrataciones del estado de las diferentes entidades del Estado, en el que se encontró los precios de adquisición por encima de los precios de mercado generando sobrevaloración por encima de valor referencial (Marca y Escobar, 2015).

En el departamento de Moquegua, un estudio realizado en el Gobierno Regional mostró deficiencias en la formulación de requerimientos en las especificaciones técnicas, términos de referencia, expedientes técnicos y requisitos de calificación afectando las actividades estratégicas y operativas de las áreas usuarias de la entidad (Curasi, 2021).

En un estudio sobre la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, se encontró evidencia que hace falta una mejor gestión por parte de los trabajadores en aspectos de la planeación de actividades, organización del personal, dirección del personal y control de actividades, a lo que fue necesario mejorar los instrumentos de gestión para un mejor desempeño de los trabajadores de la comuna municipal (Herrera et al., 2023).

Asimismo, podemos señalar en la Municipalidad Distrital de San Antonio, se advierten situaciones adversas en la contratación menores a 8 UIT de proveedores impedidos de contratar con el Estado afectando la

integridad y cumplimiento de la normativa de contrataciones del Estado, conforme a lo que señala el Informe de Acción de Oficio Posterior N°044-2024-2-0446-AOP, según (CGR, 2024).

Ante el incremento de la desconfianza de los ciudadanos en la gestión administrativa, la inadecuada planificación, limitada organización administrativa, deficiente capacidad de gestión y carencia de transparencia en la información, contribuyeron en el debilitamiento de las entidades públicas y en el caso de las contrataciones públicas carecieron de uniformidad en sus procedimientos, irregularidades en el proceso de selección, sobrevaloración de precios e inconducta funcional en la gestión de adquisiciones. Por otro lado; se evidenció que el área usuaria no tenía programados sus necesidades de bienes, servicios y consultorías, ante ello esto genera retraso en la ejecución presupuestal que impacte en las necesidades de la población. Por lo que, surgió como relevancia en la investigación, determinar la relación entre la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024, con el propósito de conocer la relación de la gestión administrativa y las contrataciones sin procedimiento de selección para mejorar la gestión de los recursos públicos en la comuna municipal.

1.2. Formulación del problema de investigación

1.2.1. Interrogante general

¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024?

1.2.2. Interrogantes específicas

I.E1. ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con el requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024?

I.E2. ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la indagación del mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024?

I.E3. ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024?

I.E4. ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024?

I.E5. ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024?

1.3. Objetivos

1.3.1. Objetivo general

Determinar la relación entre la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

1.3.2. Objetivos específicos

O.E1. Determinar la relación entre la gestión administrativa y el requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

O.E2. Determinar la relación entre la gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

O.E3. Determinar la relación entre la gestión administrativa y la certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

O.E4. Determinar la relación entre la gestión administrativa y la emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

O.E5. Determinar la relación entre la gestión administrativa y la recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

1.4. Justificación e importancia

1.4.1. Justificación teórica

Desde el punto de vista teórico la presente investigación tiene el propósito de generar reflexión y debate académico sobre el conocimiento, analizando resultados o creando un nuevo conocimiento a partir de lo planteado en el estudio (Bernal, 2010). En ese sentido, conocer como la Gestión Administrativa se relaciona con las contrataciones iguales o menores a 8 UIT, que se realizan en la Municipalidad Distrital de San Antonio - Moquegua, en el que contribuyen en analizar el proceso administrativo de la gestión administrativa y en los procedimientos de contrataciones iguales o menores a 8 UIT, requerimientos, indagación, certificacion presupuestal, contratación y recepción del bien que son actividades operativas para el abastecimiento de la municipalidad.

1.4.2. Justificación práctica

La justificación práctica tiene como propósito en aportar en la solución de un problema o proponer estrategias que contribuyan a plantear soluciones para resolverlo, (Bernal, 2010). La contribución de la investigación será mostrar los avances de la gestión administrativa que son significativos en la contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, que contribuyan a la toma de decisiones de los funcionarios de la Municipalidad Distrital de San Antonio – Moquegua, esta investigación será de utilidad para mejorar los resultados administrativos y contrataciones para la

entrega oportuna de productos en las intervenciones de la comuna municipal.

1.4.3. Justificación metodológica

La justificación metodológica de la investigación se desarrolla en el proceso de investigación con el fin de proponer nuevos métodos o estrategías innovadoras para generar conocimiento científico (Bernal, 2010). El aporte del desarrollo de la investigación permite mostrar datos estadísticos de la realidad de cómo se está conduciendo la gestión administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, esto incluye en la forma y el contexto en el que se aplicó el diseño, técnica e instrumentos de la investigación que servirán para futuras investigaciones relacionadas con las variables de estudio.

1.4.4. Importancia

La importancia de la investigación se fundamenta en la premisa de que la gestión administrativa parte de adquirir los bienes y servicios necesarios para realizar actividades operativas en la comuna municipal. De ahí, la necesidad de mejorar las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, en torno a una buena adquisición o prestación de servicios oportunos y de calidad, mejoran la gestión administrativa de la entidad.

1.5. Hipótesis

1.5.1. Hipótesis general

Existe relación entre la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

1.5.2. Hipótesis específicas

H.E1. Existe relación entre la gestión administrativa y el requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E2. Existe relación entre la gestión administrativa y la indagación del mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E3. Existe relación entre la gestión administrativa y la certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E4. Existe relación entre la gestión administrativa y la emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E5. Existe relación entre la gestión administrativa y la recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

1.6. Variables

Variable 1: Gestión Administrativa

La Gestión administrativa es la capacidad de controlar y coordinar las acciones que permiten prevenir problemas y alcanzar, y evaluar propósitos con el adecuado uso de los recursos (Peña et al., 2022).

Las dimensiones de la gestión administrativa son:

- Planificación
- Organización
- Dirección
- Control

Variable 2: Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT

Las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT son aquellas que por su monto y características, no requieren de un proceso de selección o licitación, sino que pueden ser realizadas de manera directa con proveedores previamente seleccionados mediante cotizaciones, sin necesidad de cumplir con los requisitos y exigencias de contrataciones de mayor envergadura (Araujo, 2023).

Las dimensiones de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT son:

- Requerimiento de la contratación
- Indagación del mercado
- Certificación de crédito presupuestario
- Orden de compra/servicio
- Recepción del bien

Operacionalización de variables

Variable 1: Gestión administrativa

Tabla 1

Gestión administrativa

Variable	Definición conceptual	Dimensión operacional	Dimensión	Indicadores	Instrumento	Escala de medición
Gestión administrativa	La Gestión administrativa es la capacidad de controlar y coordinar las acciones que permite prevenir problemas y alcanzar y evaluar propósitos con el adecuado uso de los recursos públicos. (Peña et al., 2022).	La gestión administrativa se medirá mediante un cuestionario en el que se revisará las dimensiones: Planificación, organización, dirección y control, según (Mendoza, 2017).	D1. Planificación	Inducción misión Compromiso Metas previstas Coordinación Toma de decisiones	Cuestionario	Ordinal Escala de Likert 1. Nunca 2. Casi nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre
			D2. Organización	Estrategias Atención Competencias Socialización Perfiles Capacitación		
			D3. Dirección	Estrategias de comunicación Trabajo en equipo Motivación		
			D4. Control	Control previo Control simultáneo Control posterior		

Nota: Elaboración propia.

Variable 2: Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT

Tabla 2

Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT

Variable	Definición conceptual	Dimensión operacional	Dimensión	Indicadores	Instrumento	Escala de medición
Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT	Las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT son aquellas que por su monto y características, no requieren de un proceso de selección o licitación, sino que pueden ser realizadas de manera directa con proveedores previamente seleccionados mediante cotizaciones, sin necesidad de cumplir con los requisitos y exigencias de contrataciones de mayor envergadura (Araujo, 2023).	La contratación iguales o inferiores a 8 UIT se medirá mediante un cuestionario en el que se revisará las dimensiones: Requerimiento de contratación, indagación de mercado, certificado de crédito presupuestario, orden de compra y servicio y recepción (Asto, 2023).	D1.Requerimiento de contratación	Documento de pedido Especificaciones técnicas Términos de referencia Expediente técnico	Cuestionario	Ordinal Escala de Likert 1. Nunca 2. Casi nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre
			D2. Indagación de mercado	Cotización Cuadro comparativo de precios		
			D3. certificación de crédito presupuestario	Documento de recepción Actividad operativa		
			D4. Orden de compra/servicio	Registro SIAF Notificación		
			D5. Recepción del bien	Recepción Conformidad PECOSA		

Nota: Elaboración propia.

II. Marco teórico

2.1. Antecedentes

2.1.1. Antecedentes internacionales

En el estudio de Cevallos y Intriago (2023), sobre las compras públicas y su incidencia en el proceso de adquisición de bienes y servicios en Portoparques (2019-2021) en Ecuador. Cuyo objetivo fue analizar el sistema de compras públicas y su incidencia en los procesos de adquisición de bienes y servicios de la empresa pública Portoparques. La metodología empleada fue un enfoque mixto, análisis descriptivo, de diseño no experimental sobre la descripción de los resultados y aplicación de una entrevista a los responsables de las contrataciones. Los resultados mostraron en el 2019 que 11 adquisiciones culminaron, se declararon 2 desiertas, en el 2020 se dieron 3 adquisiciones en ejecución de contrato, 5 contratos culminados y 2 canceladas, y en el 2021, se tienen 4 adquisiciones desiertas y 4 culminadas. Se concluyó que el 50 % de las compras han sido culminadas, el 15 % sigue en ejecución de contrato, el 15 % desiertas, el 8 % en ejecución de contrato, el 8 % canceladas y el 4 % en inicio de ser adjudicadas, afectado el funcionamiento y mantenimiento prestados a los servicios locales de la empresa Portoparques.

En el estudio de Shulca (2023), sobre la gestión administrativa y el desarrollo organizacional en la Jurech período 2019-2021, cuyo objetivo es determinar como la gestión administrativa incide en el desarrollo organizacional de la Junta de Jurech – Chambo, Ecuador. La metodología empleada fue hipotético-deductivo, de tipo descriptivo y no experimental aplicando los instrumentos de ficha de observación, cuestionario y entrevistas al personal administrativo del directorio de la Junta. Los resultados descriptivos mostraron el 83 % de los encuestados, manifiestan que poseen conocimientos y habilidades para

desenvolverse en el trabajo, el 67 % de los encuestados manifiesta que llevan más de 2 a 3 años en el trabajo, el 75 % de los encuestados reciben orientación sobre el trabajo por sus superiores, el 83 % ha recibido ocasionalmente capacitaciones y en los resultados inferenciales mostraron un Chi cuadrado de 5,455 por encima del valor estimado 17 como frecuencia mínima, por lo que la gestión administrativa incide de manera significativa en el desarrollo organizacional en la Junta Jurech. Se concluyó que la gestión administrativa influye directamente en el desarrollo de los diferentes procesos administrativos de la organización de la Junta de Jurech.

En el estudio de García et al. (2022), sobre los procesos de contratación pública y su incidencia en los presupuestos públicos del sector público durante los años 2020 y 2021 en el Ecuador, tuvo como objetivo realizar el análisis de procesos de contratación pública y su incidencia en los presupuestos públicos. La metodología empleada fue cuantitativa y de nivel descriptivo cuya información fue obtenida y procesada de la base de datos de SERCOP – Sistema Nacional de Contratación Pública Ecuador. Los resultados mostraron del total de procesos de selección a nivel nacional, el 38.96 % fue de régimen común, el 1.56 % de régimen especial y 59.48 % fue de otros procedimientos de ínfima cuantía, no obstante, el presupuesto con un valor adjudicado en la contratación pública obtiene un 92.11 % en el año 2021 y el presupuesto con un valor adjudicado en la contratación pública obtiene un 92.5 % en el año 2020. Se concluyó que los procedimientos dinámicos de ínfima cuantía y de régimen común en los años 2020 y 2021, fueron los que mayor presupuesto se publicaron y adjudicaron, generando un ahorro en las entidades públicas y el destino de recursos para nuevas adquisiciones durante la pandemia del Covid-19 en el Estado Ecuatoriano.

En el estudio Escobar et al. (2020), sobre las contrataciones en estado de excepción y los actos de corrupción en el sector público en el Ecuador, cuyo objetivo fue desarrollar un análisis crítico sobre los procesos contractuales durante el estado de excepción sensible en actos de corrupción y falta de transparencia en las entidades del Ecuador. La metodología empleada fue cuantitativa, nivel correlacional, de diseño no experimental y se utilizó una encuesta a una muestra de 47 personas de la provincia de Tungurahua. Los resultados mostraron que el 74.5 % conoce que una declaratoria de emergencia permite obviar formalismos, el 70.2 % de las personas manifestaron que han existido contrataciones públicas irregulares y han sido denunciados, el 85.1 % de encuestados considera confusión entre lo urgente y emergente ante una contratación y considera mejorar los parámetros y transparencia para la contratación pública durante un estado de excepción para evitar los actos de corrupción. Se concluyó que los procesos de contratación existen para lograr una transparencia en la adquisición de bienes y servicios que necesita en el Estado durante la declaratoria de excepción en caso de emergencia y mitigar actos de corrupción en el sector público.

2.1.2. Antecedentes nacionales

En el estudio de Asto (2023), sobre la gestión administrativa en los procesos de contrataciones menores o iguales a ocho UIT en la Municipalidad Distrital de Sarin, 2022, cuyo objetivo fue determinar la relación que existen entre la gestión administrativa y los procesos de contrataciones menores o iguales a ocho UIT en la municipalidad. La metodología empleada fue de enfoque cuantitativo, nivel descriptivo correlacional, diseño no experimental de corte transversal, se utilizó la encuesta y se aplicaron los cuestionarios a una muestra de 72 trabajadores de la comuna municipal. Los resultados descriptivos mostraron que el 45.8 % percibe a la gestión administrativa como eficiente y el 62.5 % percibe que los procesos de contrataciones menores o iguales a

ocho UIT son buenos, en tanto, los resultados inferenciales mostraron un p-valor=0.000 y un Rho de Spearman=0.780 que nos indica una correlación entre las dos variables de estudio. Se concluyó que a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa mejoran los procesos de contrataciones menores o iguales a ocho UIT en la comuna municipal.

En el estudio de Solis (2023), sobre la Gestión Administrativa y las contrataciones menores a 8 Unidades Impositivas Tributarias en una de las oficinas electorales – Lima, 2023, cuyo objetivo fue determinar de qué manera se relaciona la gestión administrativa en las contrataciones menores o iguales a 8 UIT en una de las Oficina Electorales. La metodología empleada fue cuantitativo, correlacional, diseño no experimental, aplicándose los cuestionarios a una muestra de 80 colaboradores de una oficina descentralizada de procesos electorales. Los resultados descriptivos mostraron que el 100 % de encuestados mencionaron que los procesos de gestión administrativa son eficientes y el 76.3 % de encuestados mencionaron que los procesos de contrataciones menores o iguales a 8 UIT son eficientes, en tanto, los resultados inferenciales mostraron un p-valor=0.001 de significancia y una correlación de Rho de Spearman=0.865 que indica una relación positiva alta entre las variables de estudio. Se concluyó que la gestión administrativa influye en forma positiva en las contrataciones menores o iguales a 8 UIT en una de las Oficinas Electorales – Lima.

En el estudio de Regalado (2023), sobre la gestión administrativa y proceso de contratación menor a 8 UIT en un centro hospitalario de la región de Cajamarca, cuyo objetivo fue determinar la relación de la gestión administrativa con el proceso de contratación mejor a 8 UIT en un centro hospitalario. La metodología empleada fue de tipo básico, descriptivo-relacional, enfoque cuantitativo, no experimental, transversal, se aplicaron los cuestionarios a una población censal de 20 colaboradores de la

Unidad de Logística del Hospital José Hernán Soto Cadenillas de Chota. Los resultados descriptivos mostraron que el 70 % de encuestados, manifestaron que la gestión administrativa es muy eficiente y el 80 % de encuestados, manifestaron muy eficientes los procesos de contratación menor a 8 UIT, en tanto, los resultados inferenciales mostraron un p-valor=0.000 y una correlación de R de Pearson=0.860 una correlación directa alta. Se concluyó de que existe relación significativa entre la gestión administrativa con el proceso de contratación menor a 8 UIT en el centro hospitalario.

En el estudio de Cardenas (2022), sobre la gestión administrativa y las contrataciones directas de servicios generadas por COVID-19 en una entidad del sector salud, período 2020, cuyo objetivo fue analizar las contrataciones directas que se han venido llevando a cabo durante la pandemia y la gestión administrativa en una entidad del sector de salud. La metodología empleada fue tipo básico, enfoque cuantitativo, diseño no experimental, nivel correlacional, estudio transversal y aplicándose los cuestionarios a una muestra de 87 servidores públicos de una entidad del sector de salud. Los resultados descriptivos mostraron que el 48.3 % de encuestados considera un nivel medio la implementación de la gestión administrativa y el 56.3 % de encuestados considera un nivel medio las contrataciones directas generadas por la COVID-19; en tanto, los resultados descriptivos mostraron un p-valor=0.000 de significancia y una correlación de Rho de Spearman=0.710 indicando una relación positiva considerable. Se concluye que existe relación estadística para afirmar que la gestión administrativa es importante para llevar a cabo las contrataciones directas por emergencias.

En el estudio de Sánchez (2021), sobre la gestión administrativa y contrataciones menores o iguales a 8 UIT en el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental, 2021, cuyo objetivo fue determinar la relación entre la gestión administrativa y las contrataciones menores o iguales a 8 UIT en la institución. La

metodología empleada fue de tipo básica, diseño no experimental, corte transversal, nivel descriptivo correlacional y aplicándose los cuestionarios a una población de 90 trabajadores que fueron validados por juicio de expertos y confiabilidad favorable para su aplicabilidad. Los resultados descriptivos mostraron que el 94.4 % de encuestados mencionaron que los procedimientos de la gestión administrativa son muy eficientes y el 52.2 % de los encuestados considera que los procesos de contrataciones menores o iguales a 8 UIT son muy eficientes, en tanto, los resultados inferenciales mostraron un p-valor=0.000 y Rho de Spearman=0.417 que muestra una correlación media entre las variables de estudio. Se concluyó que a medida que se logre resultados favorables en la gestión administrativa, mejoran los resultados de las contrataciones menores o iguales a 8 UIT en el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental.

2.1.3. Antecedentes locales

En el estudio de Colana (2023), sobre el proceso de adquisición de bienes por compras menores o iguales a 8 UIT y la gestión administrativa del personal administrativo en la Sede Central del Proyecto Especial Pasto Grande, Moquegua 2020, cuyo objetivo fue determinar la relación que existe entre la adquisición de bienes por compras menores o iguales a 8 UIT y la gestión administrativa en la entidad. La metodología empleada de enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel correlacional, diseño no experimental de corte transversal, se utilizó la técnica de la encuesta y se aplicó el cuestionario a una muestra de 69 trabajadores de la entidad. Los resultados mostraron un p-valor = 0.000 y un r-Pearson =0.601, en el que indica una correlación positiva moderada entre las compras menores o iguales a 8 UIT y la gestión administrativa en la entidad. Se concluyó que el proceso de adquisición de bienes por compras menores o iguales a 8 UIT mejora la gestión administrativa en el Proyecto Especial Regional Pasto Grande.

En el estudio de Tenorio (2022), sobre el control interno según el modelo de Coso y las contrataciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT en la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Moquegua 2020, cuyo objetivo fue determinar que se genera correspondencia directa entre el control interno y el requerimiento de contratación de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT en la entidad. La metodología empleada de enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel correlacional, diseño no experimental de corte transversal, se utilizó la técnica de la encuesta y se aplicó el cuestionario a una muestra de 40 servidores de la entidad. Los resultados mostraron un p-valor = 0.000 y un r-Pearson =0.709, en el que indica una correlación positiva directa entre el control interno y contrataciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT en la entidad. Se concluyó que una adecuada utilización del control interno utilizando en el modelo Coso se verán beneficiadas las contrataciones menores a 8 UIT en la entidad.

En el estudio de Flores (2022), sobre el sistema de control interno y los procesos de contratación del Gobierno Regional de Moquegua, 2020 – 2021, cuyo objetivo fue determinar la incidencia del sistema de control interno en los procesos de contratación del Gobierno Regional. La metodología empleada de enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel descriptivo, diseño no experimental de corte transversal, se utilizó la técnica de la observación y se aplicó la guía de observación a una muestra de 65 procesos de selección de la entidad. Los resultados descriptivos mostraron que el 46.20 % realiza casi siempre el control interno en las contrataciones, en lo específico el 33.80 % casi siempre realiza un control en la programación de cuadro de necesidades, el 40 % de los procesos de selección estudiados efectúan el control interno en el Plan Anual de Contrataciones (PAC), el 58.50 % evidencia el control simultáneo en los procedimientos de selección en el cumplimiento de las normas de contratación, y el 50.80 % muestra

un cumplimiento de los contratos firmados en los procedimientos de selección. Se concluyó que el sistema de control interno incide en los procesos de contratación, toda vez, de acuerdo al cálculo estadístico, el 60 % de los procesos de selección expone una incidencia en el control interno, en el cumplimiento normativo de Ley de contrataciones y su reglamento.

En el estudio de León (2022), en el proceso de adquisición de bienes y servicios menores a 8 UIT, durante la emergencia sanitaria, en el Gobierno Regional de Moquegua, 2020-2022, cuyo objetivo fue analizar el desempeño de adquisiciones menores a 8 UIT durante el estado de emergencia. La metodología empleada de enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel descriptivo, diseño no experimental, se utilizó la técnica de la observación documental y se realizó la guía documental a una muestra de 24,208 expedientes correspondiente a órdenes de compra y órdenes de servicio de la entidad. Los resultados descriptivos mostraron la expedición de 12024 expedientes de órdenes de compra de bienes y servicios en el año 2020, en cambio, se obtuvo 12,184 expedientes de órdenes de compra de bienes y servicios en el año 2021, en el cual el 53.6 % en el año 2020 y el 51.4 % en el año 2021 corresponde a la atención de requerimientos de la Subgerencia de obras. Se concluyó que se condujo con normalidad el proceso de adquisición de bienes y servicios menores a 8 UIT, durante el estado de emergencia, con ciertas restricciones que fueron superadas para la ejecución de bienes y servicios de la entidad regional.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Gestión administrativa

Las bases sobre las teorías administrativas nos conducen a comienzos del siglo XX, desde la perspectiva de la administración científica de Taylor a partir de reconocer el trabajo del hombre productivo en la industria (Portilla et al., 2007) y el estudio del comportamiento en el proceso administrativo de Fayol

para centrarse en la organización como factor clave para alcanzar los propósitos comunes o mancomunales (Espinoza, 2009).

Se considera a la gestión administrativa como la ejecución de acciones, con el propósito de obtener resultados de manera eficaz y económicamente posible en una organización a partir de la utilización óptima de los recursos, según (Chiavenato, 2006).

La gestión administrativa es la capacidad de controlar y coordinar las acciones que permite prevenir problemas y alcanzar y evaluar propósitos con el adecuado uso de los recursos (Peña et al., 2022).

La adecuada gestión administrativa involucra una forma de sinergia de acciones requeridas a través de la utilización de recursos que generan un impacto positivo en la organización (Soledispa et al., 2022).

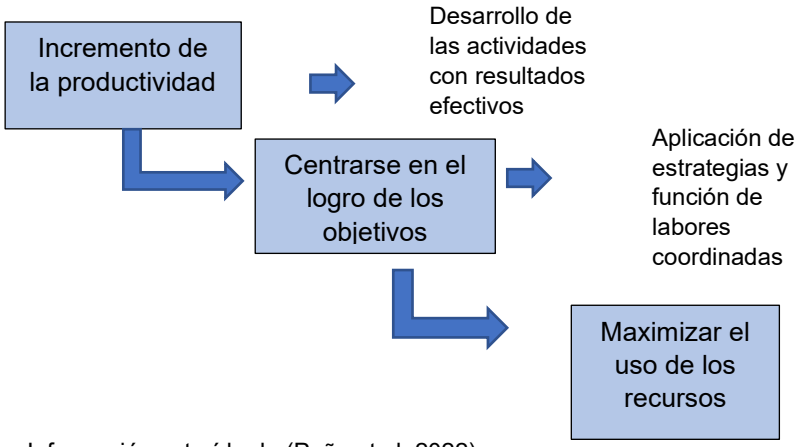
La gestión administrativa se ocupa de implementar y dirigir la institución hacia determinados objetivos y metas contenidas en el planeamiento de la institución (Palomeque y Ruiz, 2019).

En definitiva, la gestión administrativa se define como un conjunto de acciones y procesos definidos que la dirección desarrolla en función de los recursos disponibles en la organizaicón (Anchelia et al., 2021).

Para Peña et al. (2022), menciona que realizar la gestión administrativa adecuadamente en una organización trae beneficios que se pueden destacar, conforme el siguiente detalle:

Figura 1

Beneficios de la Gestión Administrativa



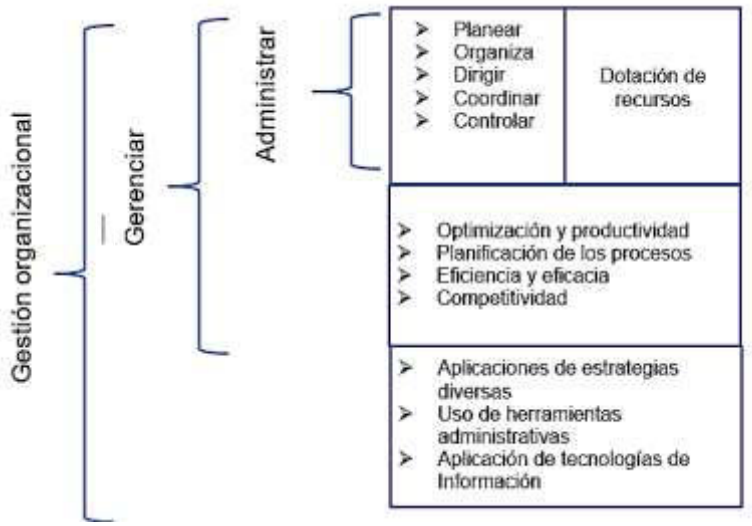
Nota: Información extraído de (Peña et al. 2022)

La gestión administrativa cobra mayor importancia en tiempo de crisis para hacer frente a las externalidades, algunos aspectos relevantes, se puede mencionar la empatía de los directivos, integración de equipos, estrategias de trabajo y gestión de riesgos en el proceso administrativo en la organización, según (Becerra, 2022).

Se pone en evidencia que la gestión administrativa involucra una complejidad y multidimensionalidad, en el momento de ponerse en evidencia presiones económicas y sociales o una desregulación en el mercado y posiciona a las organizaciones para desarrollar innovación y competitividad en un entorno cambiante y agresivo (Ropa y Alama, 2022).

Figura 2

Actividades relevantes de la gestión administrativa



Nota: Información extraído de (Quintana, 2020).

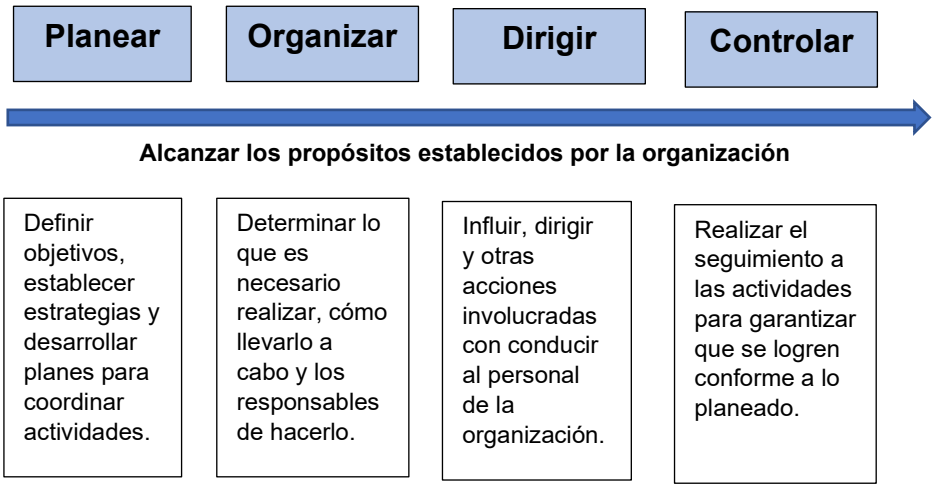
La gestión administrativa es un elemento importante para las operaciones administrativas de la organización en el que implica gerenciar los recursos para el crecimiento y un buen servicio a los clientes o usuarios de la organización (Baque y Hidalgo, 2023).

2.2.2. Dimensiones de la Gestión administrativa

Las dimensiones se establecen en lo que menciona, Mendoza (2017), sobre la gestión administrativa como un carácter sistémico, con un comportamiento de acciones coherentes y orientadas al logro de objetivos a través de la gestión del proceso administrativo: Planear, organizar, dirigir y controlar en una organización.

Figura 3

Gestión del proceso administrativo



Nota: Información extraído de (Robbins y Coulter, 2010).

a) Planificacion

En la dimensión de planificación se considera como un instrumento de gestión orientada en hacerle frente a los cambios e incertidumbres que ocurren en el entorno de la organización (Ore et al., 2020). La planificación estratégica está compuesta por decisiones, metas, proyección del futuro, programas y presupuesto que permitan implementar una mejor posición en el desarrollo de la organización (Zuñiga, 2022).

b) Organización

En cambio, en la dimensión de la organización administrativa tiene variantes relacionadas a la distribución de cargos, seguimiento y supervisión de actividades, atribuciones de las autoridades y responsabilidades para garantizar el funcionamiento de la organización (Zuluaga, 2023). Se debe entender que organizar es la función de agrupar las acciones para el cumplimiento de los objetivos dentro de un orden y prioridad en la gestión de recursos disponibles de la organización (Lema et al., 2022).

c) Dirección

En el aspecto de la dimensión de dirección se entiende como los movimientos estratégicos para que los demás funcione, es decir, la posibilidad de influir en un clima organizacional para los objetivos de la organización (Amador, 2023). La dirección es un conjunto de estrategias que permiten una respuesta en la expectativa de cualquier cambio organizacional (Rivera et al., 2021).

d) Control

En lo que respecta en la dimensión de control es definido como la acción para asegurar una eficiente gestión mediante el seguimiento de actividades y procesos que involucren la consecución de objetivos y metas establecidas (Pérez y Barbarán, 2021). También, el control se puede definir como un proceso efectuado por el consejo de administración para proporcionar un grado razonable de seguridad sobre el cumplimiento de objetivos en las operaciones de la organización (Pacheco, 2023).

2.2.3. Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT

La teoría de contrato de Macneli estableció que toda transacción implica algún tipo de relación entre las partes y por lo tanto es relacional en el interés común y que puede ajustarse a circunstancias futuras siempre en cuando impida lograr culminar su propósito, según (Muñoz, 2021). En tanto, en el código civil peruano, en el artículo 1354, estable la libertad de contratar cuando las partes pueden determinar libremente el contenido del contrato por un interés común, siempre no sea contrario a norma legal de carácter imperativo (Torres, 2016). Es así que en el momento de consensuarse un contrato, queda el vínculo para exigirse como obligatorio entre las partes como valor de relaciones jurídicas contractuales (Sanromán, 2020).

El marco normativo de las contrataciones se divide en la adquisición con procesos de selección contenidas en la Ley de Contrataciones, Ley N° 30225, y las contrataciones menores o iguales a 8 UIT que se rigen fuera de la Ley de Contrataciones, pero se regulan por normas internas de la entidad (Cusato, 2023).

No obstante, el Organismo Supervisor de las Contrataciones con el Estado – OSCE, determina que las contrataciones menores o iguales a 8 UIT están excluidas de la Ley de Contrataciones, pero, están bajo supervisión sobre la imparcialidad y transparencia de las contrataciones en el sector público (Herrera, 2021).

Las contrataciones menores o iguales a 8 UIT son aquellas que por su monto y características, no requieren de un proceso de selección o licitación, sino que pueden ser realizadas de manera directa con proveedores previamente seleccionados mediante cotizaciones, sin necesidad de cumplir con los requisitos y exigencias de contrataciones de mayor envergadura (Araujo, 2023).

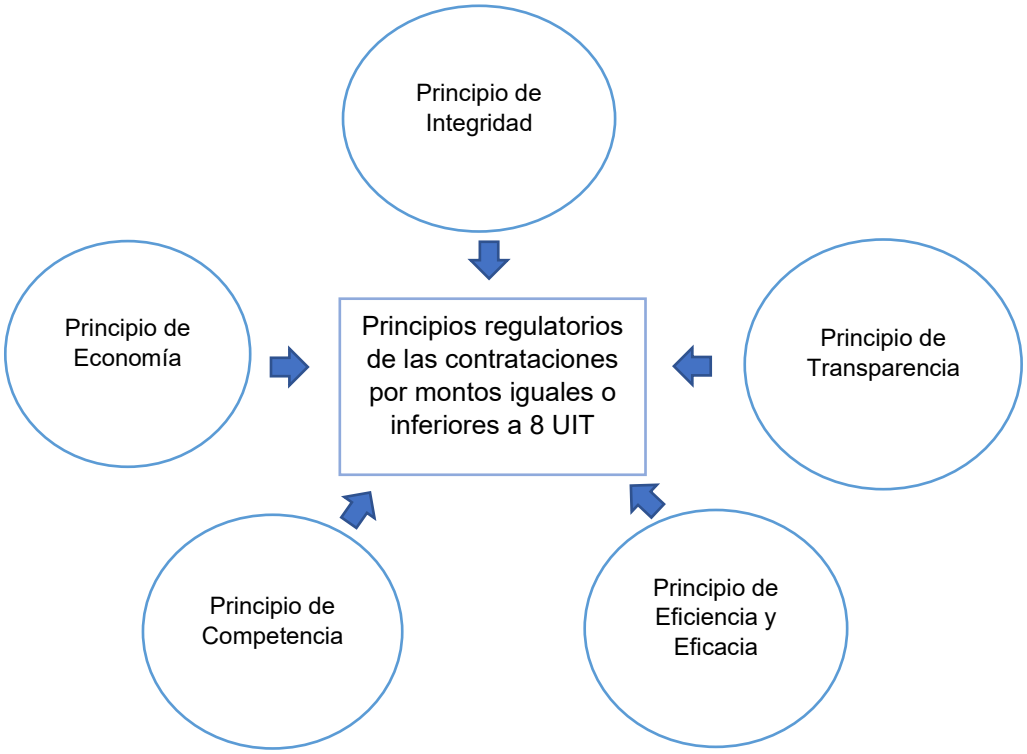
Las contrataciones menores o iguales a 8 UIT, son un supuesto excluido de la aplicatición del TUO de la Ley de Contratacion que permite a las entidades establecer criterios en sus contrataciones de baja cuantía como una herramienta para dinamizar la gestión administrativa, de acuerdo a la guía para la contratación de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT según el Ministerio de Economia y Finanzas (MEF, 2022).

Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado OSCE N° 128-2017, establece que las entidades públicas que realicen contratación hasta 8 UIT deben efectuarlo de acuerdo a los marcos normativos internos como directivas que regule la contratación pública que implemente mecanismos similares a los establecidos en la Ley de Contrataciones (Herrera, 2021).

Los prinicipios que rigen las contrataciones por montos iguales o inferiores a 8 UIT deben enfatizar los siguientes aspectos, según Ministerio de Economia y Finanzas (MEF, 2022).

Figura 4

Principios de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT



Nota: Información extraída de (MEF, 2022).

Estos principios deben estar regulados en las directivas internas de la entidades públicas que establezcan el procedimiento de contratación iguales o inferiores a 8 UIT para la adquisición de bienes, prestación de servicios y atención de obras (Herrera, 2021).

2.2.4. Dimensiones de las contrataciones menores a 8 UIT

Las dimensiones de las contrataciones menores o iguales a ocho unidades impositivas tributarias (UIT), se seleccionaron de acuerdo a los aspectos claves para conducir este tipo de contrataciones menores, que son: Requerimiento de contratación, indagación del mercado, certificado de crédito presupuestario, orden de compra/servicio y recepción del bien conforme a los estudios (Asto, 2023), (Bustamante, 2022) y (Regalado, 2023).

En cambio, en la guía de contrataciones menores o iguales a ocho unidades impositivas tributarias a nivel nacional, se establece consideraciones para la conducción de contrataciones menores, que son el requerimiento, interacción con el mercado y supervisión interna (MEF, 2022).

a) Requerimiento

En la dimensión del requerimiento de contratación podemos mencionar que el área usuaria establece la necesidad de servicios, bienes y obras, siendo responsable de formular los términos de contratación orientados a cumplir con las funciones de la entidad (Ruiz et al., 2020). Una correcta planificación del requerimiento incide en la adquisición del bien o prestación del servicio optimizando los procesos de abastecimiento de la organización (Nieves & Rojas, 2021).

b) Indagación de mercado

En la dimensión de indagación de mercado se conoce como la verificación de bienes, arrendamiento o servicios de proveedores en el mercado revisando el precio estimado de los fabricantes o intermediarios con el fin de abastecer a la organización (Contreras Hernández, 2019). La indagación de mercado proporciona información relevante para la toma de decisiones en los procesos sistematizados e interdependientes para la producción de la organización (Soledispa et al., 2021).

c) Certificación de Crédito Presupuestario

Respecto a la dimensión de certificación de crédito presupuestario, es la accion administrativa y acto de garantía de recursos que se cuenta para ser comprometido con cargo del presupuesto institucional de la entidad (Porles, 2017).

d) Órdenes de compra y órdenes de servicio

En la dimensión de emisión de órdenes de compra y órdenes de servicio, es el acto de obtener productos o servicios comprometidos con la entidad, bajo un precio, tiempo y lugar pactado para la entrega o prestación del servicio (MEF, 2020). Las órdenes de contratación son los bienes o servicios requeridos por las entidades, los cuales son enviados a los proveedores para la atención respectiva por parte del mercado de bienes y servicios (Rios, 2017).

e) Recepción del bien

En la dimensión de recepción del bien, de entenderse como el proceso de almacenamiento de logística que trata de la recepción, almacenamiento o movimiento dentro del almacén para el abastecimiento de la organización (Huguet et al., 2016). La gestión de almacenes debe corresponder a conseguir el grado de cobertura de atención de bienes suministrados para la operación de la organización (Campo, 2020).

Se debe tomar en cuenta que en la exigencia de las contrataciones menores en el que se alcance mayor a una (01) UIT, debe verificarse que el proveedor se encuentre inscrito en el Registro Nacional de Proveedores, según (MEF, 2022).

Se puede mencionar que las contrataciones sin procedimientos de selección o iguales o menores a 8 UIT son los más utilizados por las entidades públicas alcanzando a 1668 entidades: 1211 municipios, 355 ejecutoras del gobierno regional y 102 entidades del gobierno nacional ascendiendo a una ejecución

de S/ 71 686 millones de soles entre el período 2018 – 2022, según (Contraloría General de la República, 2023).

2.3. Definición de términos

- **Abastecimiento**

  La gestión de cadena de abastecimiento es una actividad vinculada a la adquisición o suministro de bienes o prestación de servicios conformándose un flujo de procedimientos para cumplir con la misión de la organización (Díaz, 2017).

- **Contratación pública**

  La contratación pública vienen a ser las operaciones de contratación, adquisición, almacenaje o prestación del servicio realizada por el Estado para cumplir con los objetivos de la entidad (Macias et al., 2021).

- **Gestión organizacional**

  La gestión de organización es un enfoque sistémico que parte de la idea de una organización estructurada con elementos interdependientes en el que se debe influir entre las partes para aportar una dinámica en el todo, en un proceso de cambio por el entorno (Ropa & Alama, 2022).

- **Presupuesto público**

  El presupuesto público es el valor cuantitativo que permite alinear los procesos de planeación y medidas de desempeño en la gestión de los créditos presupuestarios en el sector público (Gómez, 2004).

- **Almacenamiento**

  Son todas las acciones que permite el correcto almacenaje de bienes y la preparación de pedidos y traslado de bienes a los

sectores de producción de generar competitividad en una organización (Boyano & Machado, 2020).

- **Estrategias**

  Establecer estrategias en un entorno cambiante permite en los procesos administrativos mejorar la gestión de los trabajadores que permite a la organización utilizar adecuadamente los recursos y tiempos en la ejecución de tareas (Barzola et al., 2023).

- **Metas**

  La meta se encuentra en la idea de acción impulsada por un propósito en el corto plazo que a medida que se logren los resultados podemos medir el objetivo de la organización (Salmerón et al., 2017).

- **Área usuaria**

  Es el órgano, unidad orgánica u otro nivel organizacional encargado de identificar las necesidades de bienes, servicios y obras que permitan elaborar el cuadro de necesidades que canaliza los requerimientos durante un ejercicio fiscal Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2021).

- **PMBSO**

  La programación multianual de bienes, servicios y obras (PMBSO) es un proceso en cual se determina los bienes, servicios y obras para la contratación pública por un período mínimo de tres años en la entidad pública Ministerio de Economía y Finanzas (MEF, 2021).

2.3.10. Productividad

La productividad se puede entender como el desarrollo de los factores de producción para la generación de productos entre bienes y servicios, con el fin de optimizar los recursos para alcanzar

la efectividad en los procesos que permitan realizar competitividad en la organización (Rámirez et al., 2022).

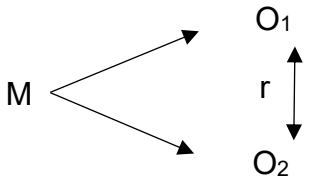
III. Metodología

3.1. Tipo y nivel de investigación

La investigación que se realizó en el presente trabajo fue con un enfoque cuantitativo de tipo básica, donde los datos fueron medibles provenientes de un muestreo probabilístico encontrado y descriptivo del fenómeno de estudio que aportarán en el conocimiento (Hernández et al., 2014).

La investigación tuvo un nivel de investigación descriptivo - correlacional. En el caso de estudios correlacionales cuantitativos miden el grado de relación entre dos o más variables que intervienen en el estudio para luego medir y analizar esas correlaciones y evaluar los resultados del estudio (Monje, 2011).

Dado que el objetivo de la investigación fue determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, se realizó un diseño no experimental, de corte transversal, porque los datos se obtuvieron en un solo momento, tal como expresa (Hernández et al., 2014).



Donde:

M: Personal administrativo de la Municipalidad
O_1: Gestión administrativa
O_2: Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT
r: Relación

3.2. Ámbito temporal y espacial

El ámbito temporal de la investigación fue en el año 2024, por otro lado, el ámbito espacial son las oficinas administrativas de la Municipalidad Distrital de San Antonio, por lo que el estudio se realizó en la ciudad de San Antonio, departamento de Moquegua, Perú.

3.3. Población y muestra

3.3.1 Población

La población es un conjunto de elementos que tienen características similares, mantienen la condición de unidades de muestreo que se encuentran en un espacio o territorio y varían en el transcurso del tiempo (Bernal, 2010).

La población de investigación estuvo conformada por 412 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024.

Tabla 3

Población de estudio

Régimen laboral	D. Leg. N° 276	D. Leg. N° 1057-CAS	N° de Trabajadores
Trabajadores de la Municipalidad del Distrito de San Antonio	385	27	412
Total			412

***Nota*:** *Datos tomados de la Oficina de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de San Antonio.

3.3.2. Muestra

La muestra extraída es una parte de la población o un subconjunto seleccionado por diversos métodos, pero siempre teniendo en cuenta la representatividad del universo (Ñaupas, 2014).

De esta forma, la muestra seleccionada se realizó por muestreo aleatorio simple a una población de 412 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024.

En este caso, el tamaño de la muestra se halló utilizando la siguiente fórmula:

$$n = \frac{Z^2 pq * N}{e^2 * (N-1) + Z^2 * pq}$$

$$n = \frac{1.96^2 * 0.5 * 0.5 * 412}{0.05^2(412-1) + 1.96^2 * 0.5 * 0.5}$$

$$n = 199.04$$

$$n = 199$$

Donde:

N = Población (412)

n = Muestra

z = Nivel de confianza al 95 % equivale a 1.96

e = Error de la muestra al 5 % equivale a 0.05

p = Probabilidad de éxito 0.5 administrativos

q = Probabilidad de fracaso 0.5 administrativos

3.4. Técnicas e instrumentos para la recolección de datos

3.4.1. Técnica a emplear

La encuesta se fundamenta en un cuestionario o conjunto de preguntas que se preparan con el fin de recolectar información (Bernal, 2010), dirigidas a 199 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024.

3.4.2. Instrumento

El cuestionario es un conjunto de preguntas diseñadas para generar los datos necesarios para lograr el objetivo en la investigación (Bernal, 2010). Este instrumento estuvo basado en un conjunto de preguntas cerradas que se emplearon para recaudar datos en base a las dimensiones consideradas en las variables de estudio de gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, aplicándose dos cuestionarios para cada variable, conforme el siguiente detalle:

- Cuestionario de gestión administrativa
- Cuestionario de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT

Para medir las variables, se realizó un cuestionario por cada variable en la escala de tipo Likert, donde se determinó las valoraciones posibles que puede asumir un ítem, en este caso asumiremos el valor de: (1) Nunca; (2) Casi nunca; (3) A veces; (4) Casi siempre; (5) Siempre.

3.5. Validación y confiabilidad de los instrumentos

3.5.1. Validación

El instrumento que se aplicó en el presente trabajo fue un cuestionario anónimo basado en la escala de Likert, para obtener información sobre la gestión administrativa y contrataciones iguales

o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Moquegua, 2024, el cual fue validado por juicio de expertos, conforme el siguiente detalle:

(1) CPC. Yovana Baca Vitorino de Cutipa

(2) CPC. Cristian Cusacani Cusacani

(3) Abog. Elva Melina Zuñiga Vizcarra

Los mismos que cuentan con conocimientos y experiencias en materia de contrataciones con el Estado.

3.5.2. Confiabilidad

Para la prueba piloto se construyó una base de datos en el software estadístico sobre la gestión administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT con la finalidad de determinar la consistencia interna del instrumento, utilizando el coeficiente de confiabilidad alfa de Cronbach, tomando en consideración el trabajo investigativo de (Tuapanta et al., 2017), que describe escalas de valoración de los niveles de fiabilidad al utilizar el alfa de Cronbach, donde indica que:

- Coeficiente alfa mayor a 0.9 significa excelente
- Coeficiente alfa entre 0.7 y 0.9 significa muy bueno
- Coeficiente alfa entre 0.5 y 0.7 significa bueno
- Coeficiente alfa entre 0.3 y 0.5 significa regular
- Coeficiente alfa menor a 0.3 significa deficiente

Para el cuestionario de gestión administrativa (18 ítems), se realizó el análisis de coeficiente de Alfa de Cronbach, el cual indica el resultado en la siguiente tabla:

Tabla 4

Confiabilidad del instrumento de gestión administrativa

Alfa de Cronbach	N de elementos
,952	18

Nota. Estadística con SPSS vr. 26

El coeficiente de Alfa de Cronbach es de 0.952, en el cual se concluye que el nivel de confiabilidad de los ítems del cuestionario de gestión administrativa fue excelente.

Para el cuestionario de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT (20 ítems), el coeficiente de Alda de Cronbach fue:

Tabla 5

Confiabilidad del instrumento de contrataciones

Alfa de Cronbach	N de elementos
,962	20

Nota. Estadística con SPSS vr. 26

El coeficiente de Alfa de Cronbach es de 0.962, en el cual se concluye que el nivel de confiabilidad de los ítems del cuestionario de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT fue excelente.

3.6. Métodos y técnicas para la presentación y análisis de datos

3.6.1. Método Descriptivo

La investigación descriptiva sirve para la recolección de datos y selección de las características más relevantes del objeto de estudio para poder realizar una descripción minuciosa (Bernal, 2010). Para la presente investigación, los instrumentos utilizados fueron los cuestionarios para ambas variables, tanto para gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT a los

trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

3.6.2. Método Inferencial

La investigación inferencial es la que contribuye al investigador a encontrar significancia a los resultados obtenidos en su estudio (Ñaupas, 2014). Para ello se realizó el procesamiento y análisis de los datos, en el cual se utilizaron las hojas de cálculo para la evaluación de los indicadores descriptivos y el programa SPSS para medir la correlación de ambas variables.

3.6.3. Técnicas para la presentación de resultados

En la investigación se empleó la encuesta y el instrumento, se aplicaron los cuestionarios, el cual fue aplicada a la muestra seleccionada de 199 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, Moquegua - 2024, conformado por un total de 38 preguntas con el fin de recolectar información necesaria para abordar la investigación, el cual estuvo tabulado en tablas de Excel para luego ser procesado en tablas de frecuencias y finalmente realizar el análisis en el programa estadístico con el propósito de obtener resultados confiables.

IV. Resultados y discusión

4.1. Resultados

4.1.1. Resultados descriptivos por variables y sus dimensiones

De los resultados descriptivos podemos señalar la aplicación de los cuestionarios de gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT a una muestra de 199 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua.

Variable de gestión administrativa

Tabla 6

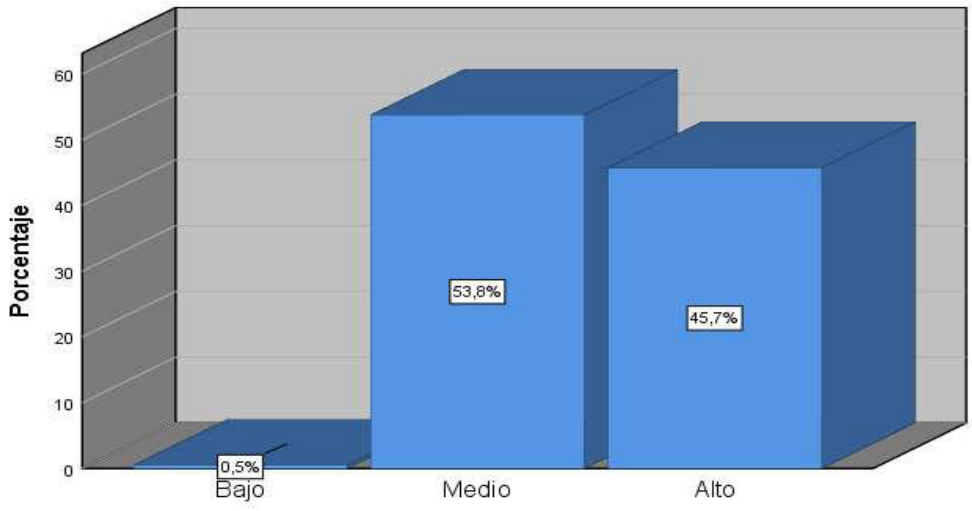
Niveles de respuesta de gestión administrativa

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	1	,5	,5	,5
Medio	107	53,8	53,8	54,3
Alto	91	45,7	45,7	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 5

Niveles de respuesta de gestión administrativa



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 6 y figura 5, se puede apreciar que la variable de gestión administrativa tuvo un nivel de respuesta de 53,8 % de encuestados que sostienen un nivel medio, en tanto, un 0,5 % considera un nivel bajo y un 45,7 % considera un nivel alto. Por lo que se demuestra una mayor aceptación de la gestión administrativa en las actividades operativas de la comuna municipal.

Dimensión de planificación

Tabla 7

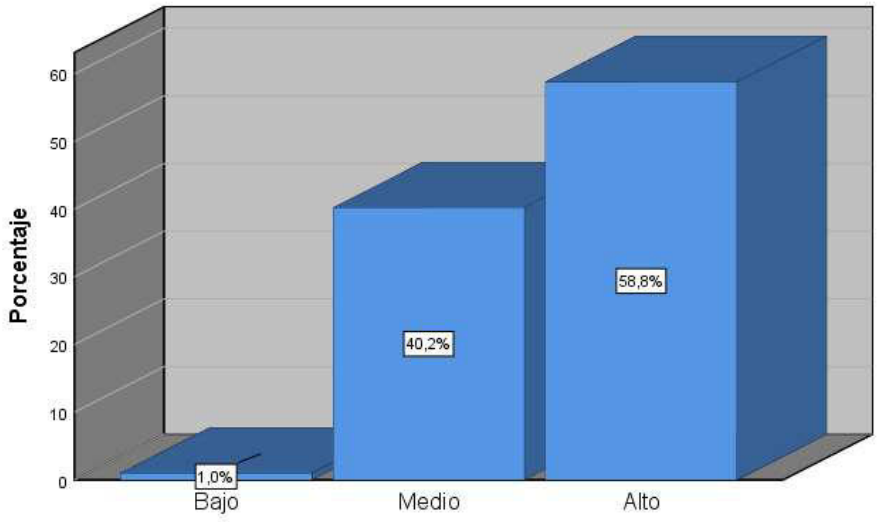
Niveles de respuesta de planificación

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	2	1,0	1,0	1,0
Medio	80	40,2	40,2	41,2
Alto	117	58,8	58,8	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 6

Niveles de respuesta de planificación



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 7 y figura 6, se puede apreciar que la dimensión de planificación tuvo un nivel de respuesta de 58,8 % de encuestados que sostienen un nivel alto, en tanto, un 1 % considera un nivel bajo y un 40,2 % considera un nivel medio. Por lo que se demuestra una mayor aceptación de la planificación en las actividades operativas de la comuna municipal.

Dimensión de organización

Tabla 8

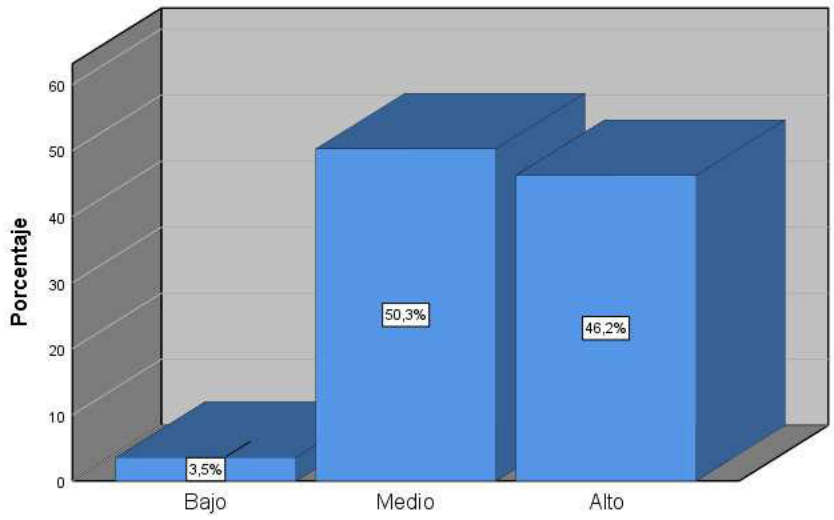
Niveles de respuesta de organización

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	7	3,5	3,5	3,5
Medio	100	50,3	50,3	53,8
Alto	92	46,2	46,2	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 7

Niveles de respuesta de organización



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 8 y figura 7, se puede apreciar que la dimensión de organización tuvo un nivel de respuesta de 50,3 % de encuestados que sostienen un nivel medio, en tanto, un 3,5 % considera un nivel bajo y un 46,2 % considera un nivel alto. Por lo que se demuestra una mayor aceptación de la organización en las actividades operativas de la comuna municipal.

Dimensión de dirección

Tabla 9

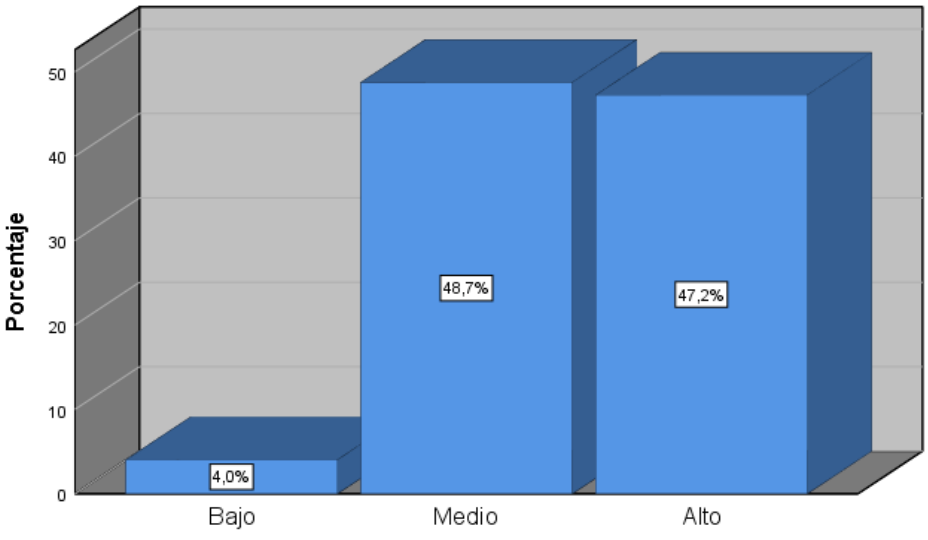
Niveles de respuesta de dirección

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	8	4,0	4,0	4,0
Medio	97	48,7	48,7	52,8
Alto	94	47,2	47,2	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 8

Niveles de respuesta de dirección



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 9 y figura 8, se puede apreciar que la dimensión de dirección tuvo un nivel de respuesta de 48,7 % de encuestados que sostienen un nivel medio, en tanto, un 4 % considera un nivel bajo y un 47,2 % considera un nivel alto. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación de la dirección en las actividades operativas de la comuna municipal.

Dimensión de control

Tabla 10

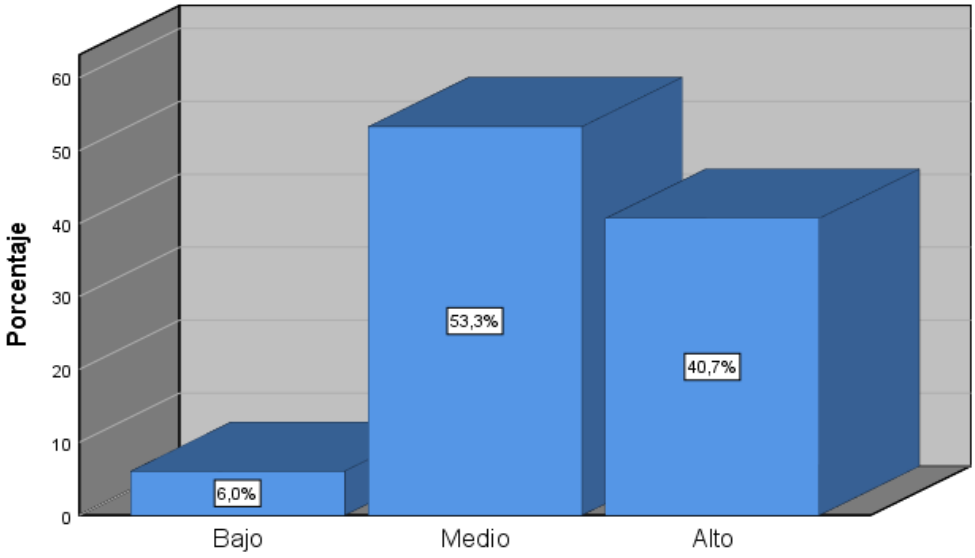
Niveles de respuesta de control

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	12	6,0	6,0	6,0
Medio	106	53,3	53,3	59,3
Alto	81	40,7	40,7	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 9

Niveles de respuesta de control



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 10 y figura 9, se puede apreciar que la dimensión de control tuvo un nivel de respuesta de 53,3 % de encuestados que sostienen un nivel medio, en tanto, un 6 % considera un nivel bajo y un 40,7 % considera un nivel alto. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación del control en las actividades operativas de la comuna municipal.

Variable contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT

Tabla 11

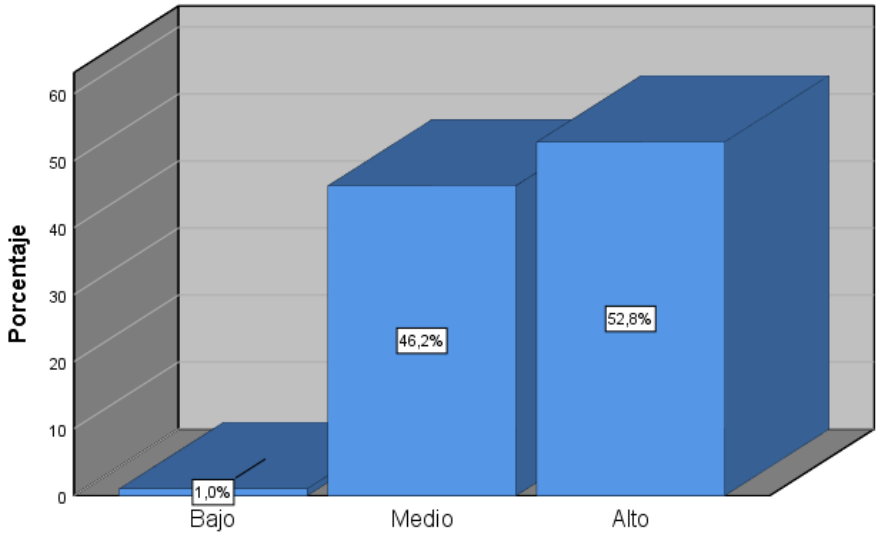
Niveles de respuesta de contrataciones ≤ a 8 UIT

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	2	1,0	1,0	1,0
Medio	92	46,2	46,2	47,2
Alto	105	52,8	52,8	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 10

Niveles de respuesta de contrataciones



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 11 y figura 10, se puede apreciar que la variable de contratación iguales o inferiores a 8 UIT tuvo un nivel de respuesta de 52,8 % de encuestados que sostienen un nivel alto, en tanto, un 1 % considera un nivel bajo y un 46,2 % considera un nivel medio. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en las adquisiciones de la comuna municipal.

Dimensión de requerimiento de contratación

Tabla 12

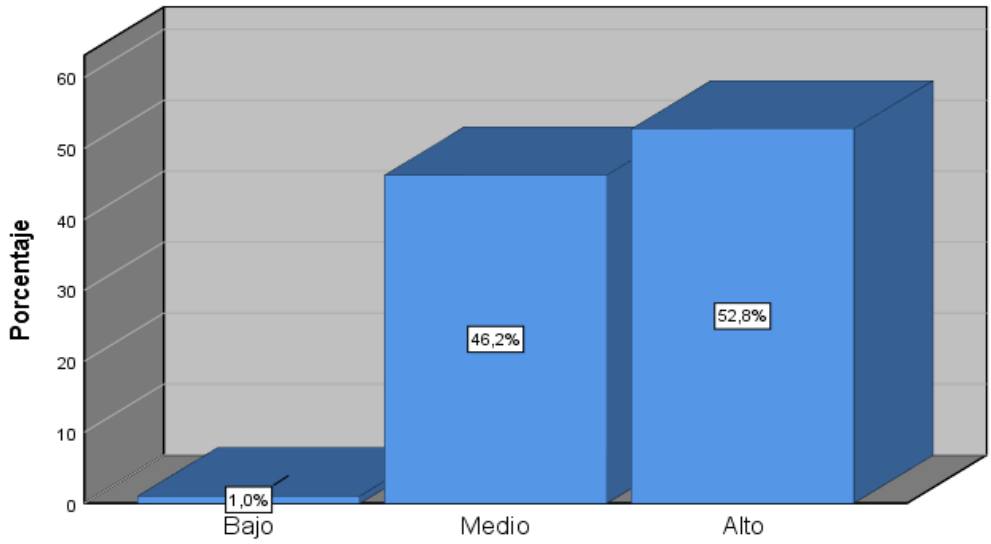
Niveles de respuesta de requerimiento de contratación

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	2	1,0	1,0	1,0
Medio	92	46,2	46,2	47,2
Alto	105	52,8	52,8	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 11

Niveles de respuesta de requerimiento de contratación



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 12 y figura 11, se puede apreciar que la dimensión de requerimiento de contratación tuvo un nivel de respuesta de 52,8 % de encuestados que sostienen un nivel alto, en tanto, un 1 % considera un nivel bajo y un 46,2 % considera un nivel medio. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación de los requerimientos de contratación en las adquisiciones de la comuna municipal.

Dimensión de indagación de mercado

Tabla 13

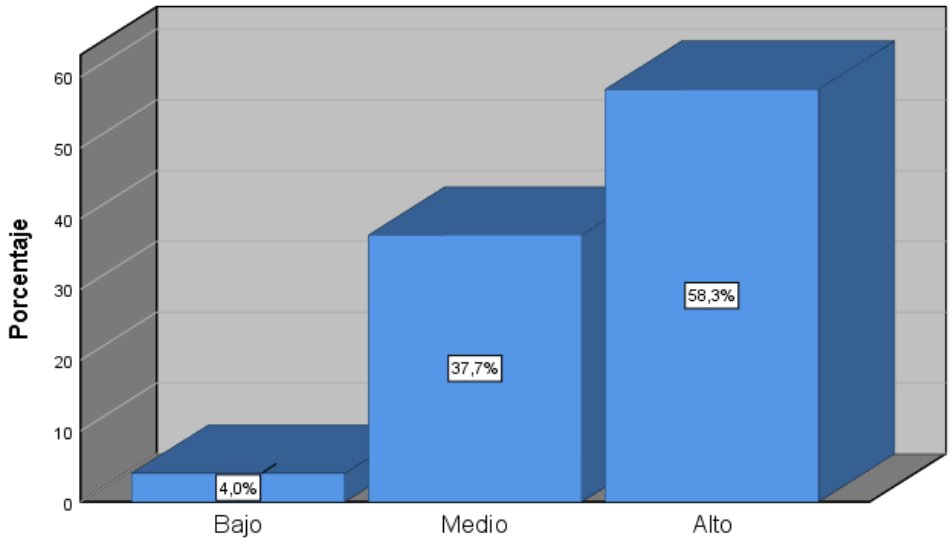
Niveles de respuesta de indagación de mercado

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	8	4,0	4,0	4,0
Medio	75	37,7	37,7	41,7
Alto	116	58,3	58,3	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 12

Niveles de respuesta de indagación de mercado



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 13 y figura 12, se puede apreciar que la dimensión de indagación de mercado tuvo un nivel de respuesta de 58,3 % de encuestados que sostienen un nivel alto, en tanto, un 4 % considera un nivel bajo y un 37,7 % considera un nivel medio. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación de la indagación de mercado en las adquisiciones de la comuna municipal.

Dimensión de certificación de crédito presupuestario

Tabla 14

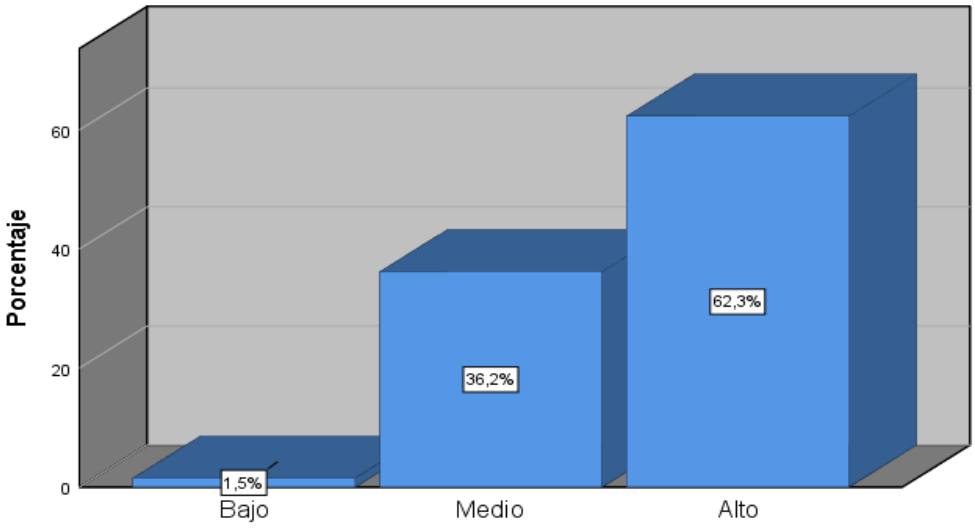
Niveles de respuesta de certificación de crédito presupuestario

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	3	1,5	1,5	1,5
Medio	72	36,2	36,2	37,7
Alto	124	62,3	62,3	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 13

Niveles de respuesta de certificación



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 14 y figura 13, se puede apreciar que la dimensión de certificación de crédito presupuestario tuvo un nivel de respuesta de 62,3 % de encuestados que sostienen un nivel alto, en tanto, un 1.5 % considera un nivel bajo y un 36,2 % considera un nivel medio. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación de la certificación de crédito presupuestario en las adquisiciones de la comuna municipal.

Dimensión de orden de compra/servicio

Tabla 15

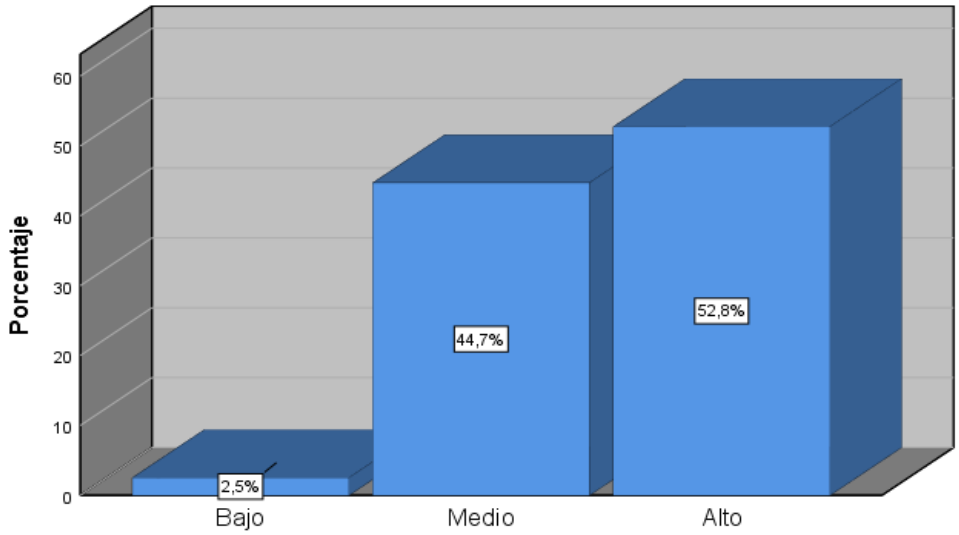
Niveles de respuesta de orden de compra/servicio

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	5	2,5	2,5	2,5
Medio	89	44,7	44,7	47,2
Alto	105	52,8	52,8	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 14

Niveles de respuesta de orden de compra/servicio



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístic

Análisis e interpretación

En la tabla 15 y figura 14, se puede apreciar que la dimensión de orden de compra/servicio tuvo un nivel de respuesta de 52,8 % de encuestados que sostienen un nivel alto, en tanto, un 2,5 % considera un nivel bajo y un 44,7 % considera un nivel medio. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación de la emisión de órdenes de compra/servicio en las adquisiciones de la comuna municipal.

Dimensión de recepción del bien

Tabla 16

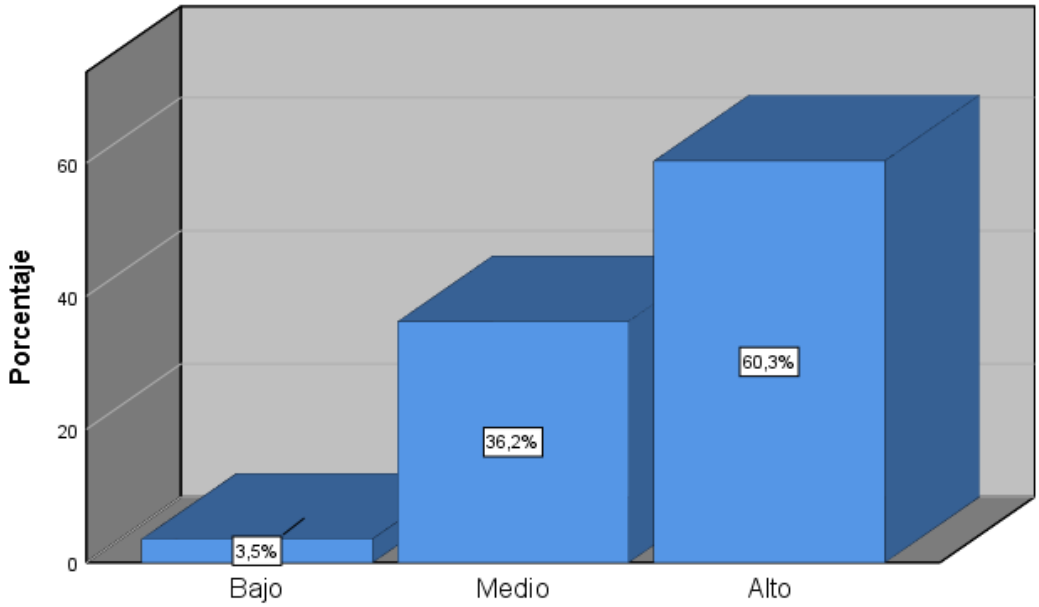
Niveles de respuesta de recepción del bien

Niveles	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Bajo	7	3,5	3,5	3,5
Medio	72	36,2	36,2	39,7
Alto	120	60,3	60,3	100,0
Total	199	100,0	100,0	

Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Figura 15

Niveles de respuesta de recepción del bien



Nota. Procesamiento de datos utilizando software estadístico

Análisis e interpretación

En la tabla 16 y figura 15, se puede apreciar que la dimensión de recepción del bien tuvo un nivel de respuesta de 60,3 % de encuestados que sostienen un nivel alto, en tanto, un 3,5 % considera un nivel bajo y un 36,2 % considera un nivel medio. Por lo que, se demuestra una mayor aceptación de la recepción del bien en las adquisiciones de la comuna municipal.

4.1.2. Prueba de normalidad

Las pruebas de normalidad establecen dos métodos: (1) Kolmogorov – Smirnov, que establece la bondad de ajuste cuando las muestras son mayores a 50 unidades y (2) Shapiro – Wilks, se utiliza una muestra igual o inferior a 50 unidades.

a) Formulación de hipótesis

Ho : Las variables de gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT se ajustan a una distribución normal

Hα : Las variables de gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT no se ajustan a una distribución normal

b) Estadístico de prueba

Tabla 17

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov[a]			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Gestión administrativa	,061	199	,069	,991	199	,238
Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT	,082	199	,002	,989	199	,146

a. Corrección de significación de Lilliefors

c) Toma de decisión

Si el p-valor < 0,05: Se acepta Ha: Las variables no presentan una distribución normal.

Si el p-valor > 0,05: Se acepta Ho: Las variables presentan una distribución normal.

d) Interpretación

Se evidencia en la prueba estadística de Kolmogorov-Smirnov que los resultados de los p-valor calculados de la variable de gestión administrativa (Sig. = 0,069), fue mayor a 0,05 de significancia, y el p-valor de la variable contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT (Sig. = 0,002), fue menor que 0,05 de significancia. Por lo tanto, se acepta la hipótesis alterna (Hα). Esto quiere decir que las muestras de la variable gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT no se ajustan a una distribución normal.

Para la interpretación de los resultados de Rho Spearman, se utilizó el siguiente detalle:

Tabla 18

Puntuaciones del grado de correlación Rho de Spearman

Rango	Relación
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
+0.11 a +0.50	Correlación positiva media
+0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
+0.76 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Nota. Tabla que muestra los valores de (Hernández et al., 2014).

4.1.3. Resultados inferenciales

Comprobación de Hipótesis General

Ho: No existe relación entre gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Hα: Existe relación entre gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Tabla 19

Correlación de gestión administrativa y contrataciones ≤ 8 UIT

			Gestión Administrativa	Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,645**

	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	199	199
Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT	Coeficiente de correlación	,645**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	199	199

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

El valor P Sig. fue de 0,000 siendo menor a 0,05; lo que indica que se rechaza la hipótesis nula (Ho) y se acepta la hipótesis alterna (Ha), es decir que existe evidencia estadística para afirmar que existe una relación significativa entre gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio; y un grado de correlación de Rho de Spearman = 0,645 indicando que es una correlación positiva considerable. Ello indica que a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa mejora las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la comuna municipal, confirmando la relación entre ambas variables.

Comprobación de Hipótesis Específica 1

Ho: No existe relación entre gestión administrativa y requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Hα: Existe relación entre gestión administrativa y requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Tabla 20

Correlación entre gestión administrativa y requerimiento

			Gestión Administrativa	Requerimiento de contratación
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,506**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	199	199
	Requerimiento de contratación	Coeficiente de correlación	,506**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	199	199

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

El valor P Sig. fue de 0,000 siendo menor a 0,05; lo que indica que se rechaza la hipótesis nula (Ho) y se acepta la hipótesis alterna (Ha), es decir que existe evidencia estadística para afirmar que existe una relación significativa entre gestión administrativa y requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio; y un grado de correlación de Rho de Spearman = 0,506 indicando que es una correlación positiva considerable. Ello indica que a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa mejora requerimiento de contratación en la comuna municipal, confirmando la relación entre ambas variables.

Comprobación de Hipótesis Específica 2

Ho: No existe relación entre gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Hα: Existe relación entre gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Tabla 21

Correlación entre gestión administrativa y la indagación

			Gestión administrativa	Indagación de mercado
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,550**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	199	199
	Indagación de mercado	Coeficiente de correlación	,550**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	199	199

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

El valor P Sig. fue de 0,000 siendo menor a 0,05; lo que indica que se rechaza la hipótesis nula (Ho) y se acepta la hipótesis alterna (Ha), es decir que existe evidencia estadística para afirmar que existe una relación significativa entre gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio; y un grado de correlación de Rho de Spearman = 0,550 indicando que es una correlación positiva considerable. Ello indica que a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa mejora la indagación de mercado en la comuna municipal, confirmando la relación entre ambas variables.

Comprobación de Hipótesis Específica 3

Ho: No existe relación entre gestión administrativa y certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Hα: Existe relación entre gestión administrativa y certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Tabla 22

Correlación entre gestión administrativa y certificación

			Gestión administrativa	Certificación de crédito presupuestario
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,570**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	199	199
	Certificación de crédito presupuestario	Coeficiente de correlación	,570**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	199	199

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

El valor P Sig. fue de 0,000 siendo menor a 0,05; lo que indica que se rechaza la hipótesis nula (Ho) y se acepta la hipótesis alterna (Ha), es decir que existe evidencia estadística para afirmar que existe una relación significativa entre gestión administrativa y certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio; y un grado de correlación de Rho de Spearman = 0,570 indicando que es una correlación positiva considerable. Ello indica que a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa mejora la certificación de crédito presupuestario en la comuna municipal, confirmando la relación entre ambas variables.

Comprobación de Hipótesis Específica 4

Ho: No existe relación entre gestión administrativa y emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Hα: Existe relación entre gestión administrativa y emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Tabla 23

Correlación entre gestión administrativa y órdenes

			Gestión administrativa	Órdenes de compra/servicio
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,498**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	199	199
	Órdenes de compra/servicio	Coeficiente de correlación	,498**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	199	199

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

El valor P Sig. fue de 0,000 siendo menor a 0,05; lo que indica que se rechaza la hipótesis nula (Ho) y se acepta la hipótesis alterna (Ha), es decir que existe evidencia estadística para afirmar que existe una relación significativa entre gestión administrativa y emisiones de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio; y un grado de correlación de Rho de Spearman = 0,498 indicando que es una correlación positiva media. Ello indica que a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa mejora la emisión de órdenes de compra/servicio en la comuna municipal, confirmando la relación entre ambas variables.

Comprobación de Hipótesis Específica 5

Ho: No existe relación entre gestión administrativa y recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Hα: Existe relación entre gestión administrativa y recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua, 2024.

Tabla 24

Correlación entre gestión administrativa y recepción del bien

			Gestión administrativa	Recepción del bien
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,523**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	199	199
	Recepción del bien	Coeficiente de correlación	,523**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	199	199

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

El valor P Sig. fue de 0,000 siendo menor a 0,05; lo que indica que se rechaza la hipótesis nula (Ho) y se acepta la hipótesis alterna (Ha), es decir que existe evidencia estadística para afirmar que existe una relación significativa entre gestión administrativa y recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio; y un grado de correlación de Rho de Spearman = 0,523 indicando que es una correlación positiva considerable. Ello indica que a medida que se realice adecuadamente la gestión administrativa, mejora la recepción del bien en la comuna municipal, confirmando la relación entre ambas variables.

4.2. Discusión

Los resultados descriptivos e inferenciales del estudio muestran valores que pueden ser comparados con otras investigaciones relacionadas a la gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT de diferentes entidades públicas, conforme el siguiente detalle:

Los resultados encontrados en la hipótesis general entre la relación de gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua – 2024, muestra un p-valor=0.000 de significancia y una correlación de Rho de Spearman=0.645 considerada una relación positiva, estos resultados tienen un contraste con otras investigaciones, entre ellos tenemos a (Asto Campos, 2023), que indica una significancia de un p-valor=0.000 y un Rho de Spearman=0.780 que demuestra una correlación entre la gestión administrativa en los procesos de contrataciones menores o iguales a 8 UIT, en la Municipalidad Distrital de Sarín, 2022; en la investigación de (Solis, 2023), que indica una significancia de un p-valor=0.001 y una correlación de Rho de Spearman=0.865 que indica una correlación positiva alta entre la gestión administrativa y las contrataciones menores a 8 unidades impositivas tributarias en una de las oficinas electorales – Lima, 2023; en la investigación de (Regalado, 2023), que indica una significancia de un p-valor=0.000 y una correlación de Rho de Spearman=0.860 considerada una correlación directa alta entre la gestión administrativa y proceso de contratación menor a 8 UIT en un centro hospitalario de la región de Cajamarca; estas investigaciones refuerzan la relación entre la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en el estudio de investigación realizado.

Los resultados encontrados en la hipótesis específica 1 referidos a la relación entre gestión administrativa y requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua – 2024, muestran un p-valor=0.000 y una correlación de Rho de Spearman=0.506 considerada una relación positiva considerable; estos resultados tienen un contraste con otras investigaciones, entre ellos tenemos a (Escobar et.al.,

2020), en el que menciona que durante el estado de emergencia hubieron excepcionalidades y direccionamiento en los términos de contratación que han sido denunciados por el 70.2 % de las personas encuestadas y el 85.1 % considera mejorar los parámetros y transparencia de contratación pública en el sector público de Ecuador; en la investigación de (Sánchez, 2021), muestran un p-valor=0.000 y un Rho de Spearman=0.417, que muestra una correlación entre la gestión administrativa y contrataciones menores o iguales a 8 UIT, además, mostraron resultados descriptivos que mencionan que el 51.1 % de encuestados tiene la percepción que es eficiente los requerimientos de bienes y servicios en el estudio en la Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (OEFA, 2021); estas investigaciones demuestran que realizar adecuadamente los requerimientos de contratación mejoran las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la comuna municipal.

Los resultados encontrados en la hipótesis específica 2 referidos a la relación de la gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua – 2024, muestran un p-valor=0.000 y un Rho de Spearman=0.550 considerada una relación positiva considerable; estos resultados tienen un contraste con otras investigaciones, entre ellos tenemos a (Cárdenas,2022) que tuvo un p-valor= 0.000 y un Rho de Spearman=0.710 que muestra una correlación positiva considerable entre gestión administrativa y contrataciones directas de servicios generadas por Covid-19, además, en los resultados descriptivos mostraron que la indagación de mercado en contrataciones directas, vulneraba el principio de pluralidad de postores en el que podría imponer condiciones en el momento de la contratación en una entidad del sector de salud, 2020; esta investigación contribuye a realizar una adecuada indagación de mercado buscando la pluralidad de los proveedores para encontrar adquisiciones oportunas y de calidad que mejoren las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la comuna municipal.

Los resultados encontrados en la hipótesis específica 3 referidos a la relación de la gestión administrativa y certificación de crédito presupuestario

en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua – 2024, muestran un p-valor=0.000 y un Rho de Spearman=0.570 considera una relación positiva considerable, estos resultados tienen un contraste con otras investigaciones, entre ellas tenemos a (García et al., 2022) que tuvo resultados descriptivos en el que menciona que los presupuestos con valor adjudicado en la contratación pública obtienen un 92.5 % en 2020 y 92.11 % en 2021, mostrando que los presupuestos están asignados a las contrataciones de ínfima cuantía y régimen común durante la emergencia sanitaria en el Ecuador; esta investigación contribuye que la ejecución presupuestal de contrataciones menores o inferiores a 8 UIT, son los que mayor atención en su ejecución tienen a comparación de los procedimientos de selección, por lo que revele su importancia con la certificación de crédito presupuestario en el estudio.

Los resultados encontrados en la hipótesis específica 4 referidos a la relación de la gestión administrativa y emisión de órdenes de compra y órdenes de servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua – 2024, tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de Rho de Spearman=0.498, considera una relación positiva media; esta investigación tiene un contraste con otras investigaciones, entre ellos tenemos a (León,2022), tuvo como resultado descriptivo una guía documentada de 24,208 expedientes de órdenes de compra y órdenes de servicio, de los cuales se expidieron 12024 expedientes de órdenes de compra/servicio en el año 2020 y 12184, expedientes de órdenes de compra/servicio en el año 2021, el cuál más del 50 % corresponde a la atención de requerimiento de la Subgerencia de Obras, esto nos muestra que se llevaron los procesos de adquisición de menor cuantía a 8 UIT con normalidad durante el estado de emergencia en el Gobierno Regional de Moquegua, 2022. Esta investigación contribuye a que la emisión de órdenes de compra y órdenes de servicio se realizan adecuadamente en cumplimiento de la normatividad interna de la entidad, mejora las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la comuna municipal.

Los resultados encontrados en la hipótesis específica 5, referidos a la relación de la gestión administrativa y recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua – 2024, tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de Rho de Spearman=0.523, considerada una correlación positiva considerable; esta investigación tiene un contraste con otras investigaciones, entre ellos tenemos a (Colana , 2023), que tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de r-Pearson=0.601, en el que indica una correlación positiva moderada, se establece que el proceso de adquisición de compras hasta la recepción de bienes son eficientes y mejoran la gestión administrativa en el Proyecto Especial Regional Pasto Grande, Moquegua, 2023. Esta investigación contribuye a realizar adecuadamente la recepción del bien en las adquisiciones de bienes menores a 8 UIT y la gestión administrativa de la comuna municipal.

V. Conclusiones

Primera

Los resultados obtenidos en la relación de la gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua 2024, se analizó que en la prueba de Rho de Spearman tuvo un p-valor=0.000 de significancia y una correlación de r=0.645

considera una correlación positiva considerable. Por lo que se puede afirmar que existe una correlación positiva considerable entre la gestión administrativa y contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, es decir, una adecuada gestión administrativa, esto conllevará a mejorar las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, en la Municipalidad Distrital de San Antonio.

Segunda

Los resultados obtenidos en la relación de la gestión administrativa y requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua 2024, se analizó que en la prueba de Rho de Spearman tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de r=0.506, considera una correlación positiva considerable. Por lo que se puede afirmar que existe una correlación positiva considerable entre la gestión administrativa y requerimiento de contratación, es decir, una adecuada gestión administrativa, esto conllevará a mejorar los requerimientos de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, en la Municipalidad Distrital de San Antonio.

Tercera

Los resultados obtenidos en la relación de la gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua 2024, se analizaron que en la prueba de Rho de Spearman tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de r=0.550, considera una correlación positiva considerable. Por lo que se puede afirmar que existe una correlación positiva considerable entre la gestión administrativa y la indagación de mercado, es decir, una adecuada gestión administrativa, esto conllevará a mejorar indagación de mercado de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, en la Municipalidad Distrital de San Antonio.

Cuarta

Los resultados obtenidos en la relación de la gestión administrativa y certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua 2024, se analizó que en la prueba de Rho de Spearman tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de r=0.570 considera una correlación positiva considerable. Por lo que se puede afirmar que existe una

correlación positiva considerable entre la gestión administrativa y certificación de crédito presupuestario, es decir, una adecuada gestión administrativa, esto conllevará a mejorar la certificación de crédito presupuestario de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, en la Municipalidad Distrital de San Antonio.

Quinta

Los resultados obtenidos en la relación de la gestión administrativa y emisiones de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua 2024, se analizaron que en la prueba de Rho de Spearman tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de r=0.498 considera una correlación positiva media. Por lo que se puede afirmar que existe una correlación positiva media entre la gestión administrativa y emisión de órdenes de compra/servicio, es decir, una adecuada gestión administrativa, esto conllevará a mejorar la emisión de órdenes de compra/servicio de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio.

Sexta

Los resultados obtenidos en la relación de la gestión administrativa y recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, departamento de Moquegua 2024, se analizó que en la prueba de Rho de Spearman tuvo un p-valor=0.000 y una correlación de r=0.523 considera una correlación positiva considerable. Por lo que se puede afirmar que existe una correlación positiva considerable entre la gestión administrativa y recepción del bien, es decir, una adecuada gestión administrativa, esto conllevará a mejorar la recepción del bien de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, en la Municipalidad Distrital de San Antonio.

VI. Recomendaciones

Primera

Se recomienda a las autoridades de la Municipalidad Distrital de San Antonio implementar estrategias para mejorar el requerimiento de contratación, lineamientos para la indagación de mercado, una oportuna certificación de crédito presupuestario, una correcta emisión de órdenes de compra y órdenes de servicio, así como también una revisión adecuada a la recepción de los bienes en las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT para realizar una correcta gestión administrativa en la comuna municipal.

Segunda

Se recomienda a la Municipalidad Distrital de San Antonio fortalecer las capacidades de las áreas usuarias en el momento de formular los requerimientos de contratación, tomando en consideración, que los términos de referencia nos conducen a la contratación de servicios y las especificaciones técnicas nos conduce a las contrataciones de bienes que permite realizar la contratación iguales o inferiores a 8 UIT en la gestión administrativa de la comuna municipal.

Tercera

Se recomienda a los funcionarios responsables del área de Logística de la Municipalidad Distrital de San Antonio, realizar lineamientos para la correcta indagación de mercado que busque la pluralidad de postores para una adquisición oportuna y de calidad, así como también, la transparencia de sus contrataciones para mayor conocimiento de los proveedores que permita realizar adecuadamente las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la gestión administrativa de la comuna municipal.

Cuarta

Se recomienda a los funcionarios responsables del área de presupuesto de la Municipalidad Distrital de San Antonio realizar oportunamente la certificación de crédito presupuestario para continuar con las contrataciones de bienes y

servicios iguales o inferiores a 8 UIT que permitan realizar las actividades operativas de las áreas usuarias contenidas en el plan operativo institucional para mejorar la gestión administrativa de la comuna municipal.

Quinta

Se recomienda a los funcionarios responsables del área de adquisiciones de la Municipalidad Distrital de San Antonio realizar una programación de registros para la notificación de órdenes de compra y órdenes de servicios a las áreas internas y proveedores que permitan atender oportunamente las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT para mejorar la gestión administrativa de la comuna municipal.

Sexta

Se recomienda a los funcionarios responsables del área de almacén y áreas usuarias de la Municipalidad Distrital de San Antonio realizar una programación para las conformidades de servicio o recepción del bien que permita atender los requerimientos de contratación iguales o inferiores a 8 UIT para mejorar la gestión administrativa de la comuna municipal.

VII. Referencias bibliográficas

Alejandría Castro, C. A., Fasanando Puyo, T., Rojas Vela, J., y Fasanando García, S. W. (2023). Enfoques de la gestión organizacional en el sector público. *Revista Amazónica De Ciencias Económicas*, 2(1), e456. https://doi.org/10.51252/race.v2i1.456.

Amador Álvarez, L. A. (2023). Influencia de la dirección administrativa sobre el compromiso y clima organizacional de los recursos humanos. *Revista El Labrador*, pp. 1-16. Obtenido de: https://revistaellabrador.net/index.php/RevistaElLabrador/article/view/109.

Anchelia Gonzales, V., Inga Arias, M., Olivares Rodríguez, P., y Escalante Flores, J. L. (2021). La gestión administrativa y compromiso organizacional en instituciones educativas. *Propósitos y Representaciones*, (SPE1), e899. https://doi.org/10.20511/pyr2021.v9nSPE1.899.

Araujo del Aguilar, J. C. (2023). *Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas.* Huancayo. Obtenido de: https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/13207/1/IV_FCE_310_TE_Araujo_Del%20Aguila_2023.pdf: Universidad Continental.

Asto Campos, L. A. (2023). *La gestión administrativa en los procesos de contrataciones menores o igual a ocho UIT´s, en la Municipalidad Distrital de Sarín, 2022.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/110023/Asto_CLA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad César Vallejo.

Avila Huaman, H. J. (2022). *Gestión de requerimientos y contrataciones menores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de Florencia de Mora, La Libertad, 2021.* Lima, Perú. Obtenido de:

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/81653/Avila_HHJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Univesidad César Vallejo.

Baque Sánchez, E. R., y Hidalgo Pazmiño, G. E. (2023). Gestión administrativa en la rentabilidad de la empresa Montecuadorhats del Canton Montecristi. *Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada YACHASUN*, pp. 59-81. DOI: https://doi.org/10.46296/yc.v7i12.0274.

Barzola Zambrano, I. I., Flores Barzola, W. J., Daza Barzola, P. J., Flores Barzola, C. I., Flores Barzola, J. L., y Flores Barzola, A. J. (2023). Importancia de la planificación para mejorar la gestión administrativa en las empresas públicas de turismo, Ecuador. 2023. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 7(1), 2707-2724. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4617.

Becerra Bizarrón, M. E. (2022). Afectaciones en la gestión administrativa de las instituciones de educación superior por la covid-19. *Revista Iberoamericana para la Investigación y el Desarrollo Educativo*, Vol. 12. Número 24. DOI: https://doi.org/10.23913/ride.v12i24.1171.

Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación.* Colombia: Worldcolor. Obtenido de https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf.

BID. (2016). *Las compras públicas en América Latina y el Caribe y en los proyectos financiados por el BID.* Washington D.C.: Banco Interámericano de Desarrollo. Obtenido de: https://publications.iadb.org/es/publicacion/17201/las-compras-publicas-en-america-latina-y-el-caribe-y-en-los-proyectos-financiados.

Blanes Climent, M. A. (2022). La confianza en las instituciones públicas. *Revista Española de la Transparencia*, pp. 17-24. DOI: https://doi.org/10.51915/ret.218.

Boyano Fram, T. O., & Machado Licona, J. (2020). Almacenamiento de talla mundial: Aspecto clave de la competitividad para las ciudades. *REVISTA AD-GNOSIS*, pp. 135-152. DOI: 10.21803/adgnosis.9.9.444.

Bustamante Palacios, H. T. (2022). *Gestión administrativa y contrataciones menores o iguales a 8 UIT en una entidad de salud de Lima este, Lima 2022.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/99198/Bustamante_PHTM-SD.pdf?sequence=4&isAllowed=y: Universidad César Vallejo.

Campo Quesquén, A. A. (2020). Gestión de almacén e inventarios para reducir los costos de inventarios en un almacén de productos terminados. *Revista De Investigación Multidisciplinaria CTSCAFE*, 4(12), 14. Recuperado a partir de https://ctscafe.pe/index.php/ctscafe/article/view/133.

Cardenas Roque, R. M. (2022). *La gestión administrativa y las contrataciones directas de servicios generados por COVID-19 en una entidad del sector salud, período 2020.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/91826/Cardenas_RRM-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad César Vallejo.

Castillo Espinoza, P. D. (2022). *Control interno y las contrataciones menores o iguales a 8 UIT en una municipalidad distrital, Lima, 2022.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/100861/Castillo_EPD-SD.pdf?sequence=4&isAllowed=y: Universidad César Vallejo.

Cevallos-Mendoza, J. C., y Intriago-Mora, C. P. (2023). Compras públicas y su incidencia en el proceso de adquisición de bienes y servicios en Portaparques EP. *Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada YACHASUN*, pp. 194-211. DOI: https://doi.org/10.46296/yc.v7i13.0362.

CGR. (2023). *Informe de Orientación de Oficio N° 006-2023-OCI/0446-SOO.* Moquegua, Perú. Obtenido de: https://apps8.contraloria.gob.pe/SPIC/srvDownload/ViewPDF?CRES_CODIGO=2023CSI044600006&TIPOARCHIVO=ADJUNTO: La Contraloría General de la República.

CGR. (2024). *Informe de Acción de Oficio Posterior N° 044-2024-2-0446-AOP Contratación de servicios con proveedores impedido para contratar con el Estado.* San Antonio, Moquegua. Obtenido de: https://apps8.contraloria.gob.pe/SPIC/srvDownload/ViewPDF?CRES_CODIGO=2024CPO044600044&TIPOARCHIVO=ADJUNTO: Contraloría General de la República - Órgano de Control Institucional.

Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la teoría general de la administración .* México: McGraw-Hill. Obtenido de: https://frrq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15525/mod_resource/content/0/Chiavenato%20Idalverto.%20Introducci%C3%B3n%20a%20la%20teor%C3%ADa%20general%20de%20la%20Administraci%C3%B3n.pdf.

Colana Robles, L. M. (2023). *El proceso de adquisición de bienes por compras menores o iguales a 8 UIT y la gestión administrativa eficiente del personal administrativo en la Sede Central del Proyecto Especial Regional Pasto Grande, año 2020.* Moquegua, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1829/Leslie_tesis_titulo_2023.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad José Carlos Mariategui.

Contraloria General de la República. (2023). *Análisis de la contratación pública en el Perú (2018-2022): Una mirada desde el control gubernamental.* Lima, Perú.: Contraloría General de la República. Obtenido de: https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4870766/An%C3%A1lisis%20de%20la%20Contrataci%C3%B3n%20P%C3%BAblica%20en%20el%20Per%C3%BA%20%282018-2022%29.pdf.pdf.

Contreras Hernández, N. (2019). Importancia de la Investigación de Mercado en las contrataciones públicas. *Revista de Administración Pública*, pp. 261-279. Obtenido de: http://www.inap.mx/portal/index.php?option=com_content&view=article&id=90&Itemid=483.

Córdova Chirinos, J. W., García Clavo, N., Puicón Llontop, V. E., y Merino Núñez, M. (2022). Gestión administrativa durante la Covid-19 en los colaboradores de las municipalidades en Perú. *Revista de Ciencias*

Sociales, pp. 294-305. Obtenido de: https://www.redalyc.org/journal/280/28071865020/html/.

Cuadro Beltrán, C. A. (2022). A propósito de la dirección estratégica en las organizaciones públicas contrucción de la administración pública en América Latina. *Criterio Libre*, 20(36), e–408846. https://doi.org/10.18041/1900-0642/criteriolibre.2022v20n36.8846 (Original work published 21 de junio de 2022).

Curasi Curasi, J. E. (2021). *Influencia del cumplimiento de los requerimientos en las adquisiciones públicas y propuesta de mejora en el Gobierno Regional de Moquegua - 2020.* Moquegua, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1016/Julia_tesis_titulo_2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad José Carlos Mariategui.

Cusato, A. (2023). *Evaluando las compras excluidas de la Ley de Contrataciones del Estado.* Lima, Perú: Consorcio de investigación económica y social CIES. Obtenido de: https://cies.org.pe/wp-content/uploads/2023/11/Analizando-adquisiciones-que-se-realizan-por-fuera-de-la-Ley-de-Contrataciones-del-Estado.pdf.

Díaz, C. A. (2017). *Gestión de la Cadena de Abastecimiento.* Bógota: AREANDINA. Obtenido de: https://digitk.areandina.edu.co/bitstream/handle/areandina/1335/Gesti%c3%b3n%20de%20la%20Cadena%20de%20Abastecimiento.pdf?sequence=1&isAllowed=y.

Escobar Vargas, V. P., Suárez Merino, E. N., y Cornejo Aguilar, S. J. (2020). Las contrataciones en estado de excepción y los actos de corrupción en el sector público en el Ecuador. *Uniandes Episteme*, pp. 1341-1355. Obtenido de: https://revista.uniandes.edu.ec/ojs/index.php/EPISTEME/article/view/2355.

Espinoza Sotomayor, R. (2009). El fayolismo y la organización contemporánea. *Visión Gerencial*, pp. 53-62. Obtenido de: https://www.redalyc.org/pdf/4655/465545880010.pdf.

Flores Flores, K. J. (2022). *Sistema de control interno y los procesos de contratación del Gobierno Regional de Moquegua, 2020 - 2021.* Moquegua, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/131468/Flores_FKJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad César Vallejo.

García Torres, F. A., Pineda Arévalo, D. F., Hidalgo-Moreno, K., & Espinosa-Rodriguez, C. T. (2022). Los procesos de contratación pública en el Ecuador y su incidencia en los presupuestos del Sector Público durante los años 2020 y 2021. *Polo del Conocimiento*, pp. 692-709. Obtenido de: https://www.polodelconocimiento.com/ojs/index.php/es/article/view/5021.

Gómez R., C. A. (2004). El presupuesto público en la gestión eficiente de los municipios. *INNOVAR. Revista de Ciencias Administrativas y Sociales*, pp. 105-111. Obtenido de: https://www.redalyc.org/pdf/818/81802408.pdf.

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., y Baptista Lucio, M. (2014). *Metodología de la Investigación.* México: McGraw-Hill. Obtenido de: https://www.esup.edu.pe/wp-content/uploads/2020/12/2.%20Hernandez,%20Fernandez%20y%20Baptista-Metodolog%C3%ADa%20Investigacion%20Cientifica%206ta%20ed.pdf.

Herrera Giurfa, O. F. (2021). El caso de las contrataciones de menos de 8 Unidades Impositivas Tributarias. *ADVOCATUS*, (041), 93-101. https://doi.org/10.26439/advocatus2021.n041.5653.

Herrera Ramos, V. V., Mamani Ventura, Y. N., y Villafuerte de la Cruz, A. S. (2023). Adquisición de bienes/serviciosy gestión administrativaen la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto,Moquegua, Perú. *Innovación Empresarial*, 3(2), 1-16. https://doi.org/10.37711/rcie.2023.3.2.30.

Huguet Fernández, J., Pineda, Z., & Gómez, E. (2016). Mejora del sistema de gestión del almacén de suministros de una empresa productora de gases

de uso medicinal e industrial. *Ingeniería Industrial. Actualidad y Nuevas Tendencias*, pp. 89-108. Obtenido de: https://www.redalyc.org/pdf/2150/215049679007.pdf.

Huiman Yerrén, R. (2022). El sistema de control interno y la gestión pública. Una revisión sistemática. *Revista Ciencia Latina*, pp. 2316-2335. DOI: https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i2.2030.

Julio Quintana, P. (2020). Importancia del modelo de gestión empresarial para las organizaciones modernas. *Revista de investigación en Ciencias de la Administración Enfoques*, pp. 272-283. obtenido de: https://www.redalyc.org/journal/6219/621965988007/html/.

Lema Cachinell, A. N., Zaldívar Almarales, D. A., Hidalgo Anchundia, B. E., González Tómala, D. C., & Vacacela Conforme, L. J. (2022). Organizaciones sociales, desde una perspectiva administrativa. Caso estudio: convento madre Dorotea, en la ciudad de guayaquil. *Prohominum*, 2(1 EXTRAORDINARIO), 89–97. https://doi.org/10.47606/ACVEN/PH0035 (Original work published 4 de marzo de 2020).

León Flores, J. N. (2022). *Proceso de adquisición de bienes y servicios menores a 8 UIT, durante la emergencia sanitaria, en el Gobierno Regional de Moquegua, 2020 - 2022.* Moquegua, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1811/Julia_tesis_titulo_2022.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad José Carlos Mariategui.

Macias Bermúdez, J. M., Barcos Arias, I. F., y Burbano Terán, C. M. (2021). Análisis de la contratación pública en situación de emergencia. Impacto del COVID-19. *Dilemas contemporáneos: educación, política y valores*, pp. 1-17. https://doi.org/10.46377/dilemas.v8i.2707 .

Marca Maquera, H. R., y Escobar Mamani, F. (2015). Sobrevaoriación de precios en licitaciones y compras públicas. *Revista Investigación Altoandina*, pp. 229-236. Obtenido de: https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5169786.

MEF. (2020). *Manual de Usuario. Parte V: Sub Módulo Adquisiciones Sistema Integrado de Gestión Administrativa del MEF.* Lima. Perú: Ministerio de Economía y Finanzas. Obtenido de: https://www.mef.gob.pe/contenidos/doc_siga/manuales/modulo_logistica/Manual_usuario/MU_modulo_logistica_adquisicion.pdf.

MEF. (2021). *Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 Directiva para la programación multianual de bienes, servicios y obras.* Lima, Perú: Ministerio de Economía y Finanzas. Obtenido de: https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/5788383/5139343-directiva-para-la-programacion-multianual-de-bienes-servicios-y-obras.pdf.

MEF. (2022). *Gúia para la contratación de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT.* Lima, Perú: Dirección General de Abastecimiento - Ministerio de Economía y Finanzas. Obtenido de: https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2790067/Guia_contratacionBs_Ssmenores_iguales8%20UIT.pdf.pdf.

Mendoza Briones, A. A. (2017). Importancia de la gestión administrativa para la innovación de las medianas empresa comerciales en la ciudad de Manta. *Dominio De Las Ciencias*, 3(2), 947–964. https://doi.org/10.23857/dc.v3i2.614.

Miranda Barrón, F. E. (2020). *Compras menores o iguales a 8 UIT y su relación con el presupuesto de gastos de la Municipalidad, 2020.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13067/1382/Miranda%20Barron%2c%20Francis%20Enrique.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad Autónomo del Perú.

Monje Alvarez, C. A. (2011). *Metodología de la Investigación Cuantitativa y Cualitativa.* Bogotá, Colombia: Universidad Surcolombiana. https://www.uv.mx/rmipe/files/2017/02/Guia-didactica-metodologia-de-la-investigacion.pdf.

Muñoz Uscanga, T. (2021). *Teoría general del contrato contemporáneo.* México: Universidad Veracruzana. Obtenido de: https://www.uv.mx/bdh/files/2021/09/Teori%CC%81a-general-del-contrato.pdf.

Murillo, M. V. (2021). Protesta, descontento y democracia en América Latina. *Revista Nueva Sociedad*, pp. 4-13. Obtenido de: https://static.nuso.org/media/articles/downloads/COY_Murillo_294.pdf.

Nieves Ruiz, P., & Rojas Luján, V. W. (2021). Planificación de requerimientos y su influencia en el Plan Anual de Contrataciones en Ministerio de Cultura –La Libertad. *SCIENDO*, pp. 259-265. DOI: https://doi.org/10.17268/sciendo.2021.036.

Ñaupas, P. (2014). *Metodología de la investigación cuantitativa-cualitativa y redacción de la tesis.* Bogotá. Obtenido de https://fdiazca.files.wordpress.com/2020/06/046.-mastertesis-metodologicc81a-de-la-investigaciocc81n-cuantitativa-cualitativa-y-redacciocc81n-de-la-tesis-4ed-humberto-ncc83aupas-paitacc81n-2014.pdf

OCDE. (2014). *Informe de la OCDE sobre soborno internacional.* París, Francia: Organización para la Cooperación y Desarrollo Economicos: Obtenido de: https://www.oecd.org/corruption/informe-de-la-ocde-sobre-el-soborno-internacional-9789264226654-es.htm.

OCDE. (2022). *Programa País OCDE-Perú. Resúmenes ejecutivos y principales recomendaciones.* Paris, Francia: Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico. Obtenido de: https://www.oecd.org/latin-america/countries/peru/Compilation_Executive_Summaries_CP_Peru_WEB_version_with_covers_ESP.pdf.

Ochoipoma Guerrero, J. H., y Muñoz Ccuro, F. E. (2023). Análisis de la contratación pública con énfasis en sus principios generales. *Revista científica en ciencias sociales*, 5(1), 73-90. DOI: https://doi.org/10.53732/rccsociales/05.01.2023.73.

OECD. (2024). *Panorama de las Administraciones Públicas: América Latina y el Caribe 2024.* OECD Publishing, Paris: Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico OECD. Obtenido de: https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/0f191dcb-es.pdf?expires=1718548191&id=id&accname=guest&checksum=37A1185C118098F3501AC599E0BA124D.

Ore, H., Olortegui, E., y Ponce, D. (2020). Planeamiento estratégico como instrumento de gestión en las empresas: Revisión bibliográfica. *Revista Pakamuros*, pp. 31-44. Obtenido de: https://revistas.unj.edu.pe/index.php/pakamuros/article/view/119/119.

Pacheco Barreto, D. F. (2023). Control interno y la gestión administrativa. Una revisión sistemática del 2020 al 2022. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 7(1), 6697-6712. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4918.

Palomeque Córdova, I., & Ruiz Carrillo, J. A. (2019). Impacto de la gestión institucional sobre la generación de conocimiento científico en instituciones de educación superior. *Revista Espacios*, pp. 1-13. Obtenido de: https://www.revistaespacios.com/a19v40n02/19400214.html.

Pastrana Valls, A. (2019). Estudio sobre la corrupción en América Latina. *Revista mexicana de opinión pública*, pp. 13-40. https://doi.org/10.22201/fcpys.24484911e.2019.27.68726 .

Peña Ponce, D. K., Milligan Alivia, K., y Galarza Rodríguez, E. (2022). Gestión Administrativa y su Aporte al Desarrollo Empresarial: Caso Cooperativa Moto Taxi de Puerto López. *Revista Científica Dominio de la Ciencias*, pp.136-151. DOI: http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i1.2563.

Peña Ponce, D. K., Sánchez Chancay, M. R., y Sancan López, L. T. (2022). Gestión administrativa y su impacto en la calidad del servicio. *Revista científica Mundo de la Investigación y el Conocimiento*, pp. 120-131. Obtenido de: https://recimundo.com/index.php/es/article/view/1626.

Pérez Corrales, J. D., y Barbarán Mozo, H. P. (2021). Control administrativo en la gestión pública. *Revista de Ciencia Latina*, 5(1), 267-279. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i1.224.

Pérez Mundaca, A. (2022). Corrupción en las contrataciones públicas: investigaciones recientes y tendencias de investigación. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(4), 1652-1670. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i4.2686.

Porles Díaz, D. L. (2017). *Efectos de la automatización de la certificación de créditos presupuestario en la prepatoria para la ejecución en la Defensoria del Pueblo, 2014 - 2015.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/15436/Porles_DDL.pdf?sequence=4&isAllowed=y: Universidad de César Vallejo.

Portilla, L. M., Villa, C. L., y Montoya, L. A. (2007). La teoría científica y su impacto en la empresa actual. *Scientia Et Technica*, pp. 311-314. Obtenido de: https://revistas.utp.edu.co/index.php/revistaciencia/article/view/5453.

Rámirez Méndez, G. G., Magaña Medina, D. E., y Ojeda López, R. N. (2022). Productividad, aspectos que benefician a la organización. Revisión sistemática de la producción científica. *Tracender*, pp. 189-208. DOI: https://doi.org/10.36791/tcg.v8i20.166.

Ramírez Rodríguez, M. (2022). Acuerdos y políticas para compras públicas y efectividad de las contrataciones del Estado. *Revista Ciencia Latina*, 6(5), 2095-2120. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i5.3240.

Rastrollo Suárez, J. J. (2021). Contratación pública y programas de cumplimiento empresarial en América Latina: los casos de Brasil y Colombia. *Revista Digital de derecho Administrativo*, 26 (jun. 2021), 197–226. DOI:https://doi.org/10.18601/21452946.n26.07.

Regalado Colunche, M. E. (2023). *Gestión administrativa y proceso de contratación menor a 8 UIT en un centro hospitalario de la región Cajamarca .* Chiclayo, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/135233/Re

galado_CME-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad César Vallejo.

Rios Campo, C. E. (2017). *Plan de mejoramiento: Articulación del proceso de cancelación de órdenes de compra antiguas.* Medellín, Colombia. Obtenido de: https://dspace.tdea.edu.co/bitstream/handle/tda/197/PLAN%20DE%20MEJORAMIENTO%20ARTICULACION%20DEL%20PROCESO%20DE%20CANCELACION%20DE%20ORDENES%20DE%20COMPRAS%20ANTIGUAS.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Institución Universitaria Tecnológica de Antioquia.

Rivera Campano, M. R., Luque Puma, R. R., Ccanto Curo, R. M., Tunque Lizana, M. A., & Quispe Huaman, L. (2021). Políticas de innovación administrativa y su relación en la dirección estratégica en la universidad de Moquegua. *Journal of Business and Entrepreneurial*, pp. 1-11. DOI: https://doi.org/10.37956/jbes.v0i0.230 .

Robbins, S., y Coulter, M. (2010). *Administración.* México: PRENTICE HALL - PEARSON. Obtenido:.

Ropa Carrión, B., y Alama Flores, M. (2022). Gestión organizacional: un análisis teórico para la acción . *Revista Científica de la UCSA*, pp. 81-103. https://doi.org/10.18004/ucsa/2409-8752/2022.009.01.081 .

Ruiz Correa, S., Delgado Bardales, J. M., Ruiz Correa, J., Olivas Salazar, H., y Enríquez Calderón, R. A. (2020). Control interno para mejorar las contrataciones del área de logística, Unidad de Gestión Educativa Local San Martín 2020. *Revista Ciencia Latina Científica Multidisciplinar*, 4(2), 936-954. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.132.

Saldoya Tinedo, R. W., Ubillus Agurto, E., Luna Rodríguez, H. A., y Delgado Medina, L. M. (2021). Plan de desarrollo concertado local y su relación con la ejecución presupuestal de las municipalidades de la Provincia de Contralmirante Villar en la gestión 2015-2018. *Recimundo*, pp. 298-306. DOI: 10.26820/recimundo/5.(2).abril.2021.298-306.

Salmerón Pérez, H., Gutiérrez Barojos, C., Salmerón Vilchez, P., y Rodríguez Fernández, S. (2017). Metas del logro, estrategías de regulación y rendimiento académico en diferentes estudios universitarios. *Revista de Investigación Educativa*, pp. 23-467-486. Obtenido de: https://www.redalyc.org/pdf/2833/283322847013.pdf.

Sánchez Espinoza, F. P. (2021). *Gestión Administrativa y Contrataciones Menores o Iguales a 8 UIT en el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental, 2021.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/73795: Universidad César Vallejo.

Sanromán Aranda, R. (2020). Los contratos en materia de las obligaciones: Su origen, utilidad y naturaleza jurídica. *Perfiles de las Ciencias Sociales*, 8(15). Recuperado a partir de https://revistas.ujat.mx/index.php/perfiles/article/view/3900.

SGP. (2023). *IV Encuesta de Satisfacción Ciudadana.* Lima, Perú: Secretaría de Gestión Pública. Obtenido de: https://www.gob.pe/institucion/pcm/informes-publicaciones/5433378-encuesta-de-satisfaccion-ciudadana-2023.

Shulca Yepez, B. D. (2023). *La gestión administrativa y el desarrollo organizacional en la Jurech período 2019-2021.* Riobamba, Ecuador. Obtenido de: http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/10337/1/Shulca%20Y%C3%A9pez%2C%20B.%20%282023%29%20La%20Gesti%C3%B3n%20Administrativa%20Y%20El%20Desarrollo%20Organizacional%20En%20La%20Jurech%20Periodo%202019-2021..pdf: Universidad Nacional de Chimborazo.

Soledispa Rodríguez, X. E., Moran Chilan, J. H., y Peña Ponce, D. K. (2021). La investigación de mercado impacto que genera en la toma de decisiones. *Revista Científica Dominio de Ciencias*, pp. 79-94. DOI: http://dx.doi.org/10.23857/dc.v7i1.1692.

Soledispa Rodríguez, X. E., Pionce Choez, J. M., y Sierra González, M. C. (2022). La gestión administrativa, factor clave para la productividad y competitividad de las microempresas. *Dominio De Las Ciencias*, 8(1), 280–294. https://doi.org/10.23857/dc.v8i1.2571.

Solis Chuquiyauri, J. (2023). *Gestión administrativa y las contrataciones menores a 8 Unidades Impositivas Tributarias en una de las oficinas electorales, Lima, 2023.* Lima, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/136919/Solis_CJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad César Vallejo.

Tenorio Montes, M. (2022). *Control interno segúl el modelo Coso y las contrataciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT en la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo de Moquegua, año 2020.* Moquegua, Perú. Obtenido de: https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/2082/Mayra_tesis_titulo_2022.pdf?sequence=1&isAllowed=y: Universidad José Carlos Mariategui.

Torres Méndez, M. (2016). *Fundamentos de la Nueva Teoría General del Contrato.* Lima, Perú.: Editora y Librería Jurídica Grijley EIRL. Obtenido de: https://www.congreso.gob.pe/Docs/comisiones2020/CE-Tribunal-Constitucional/files/postulantes/exp028/fundamentos_de_la_nueva_teoria_general_del_contrato_-_miguel_.pdf.

Tuapanta Dacto, J. V., Duque Vaca, M. A., y Mena Reinoso, A. P. (2017). Alfa de Cronbach para validar un cuestionario de uso de TIC en docentes universitarios. *Revista mktDescubre*, pp. 37-48. Obtenido de: https://core.ac.uk/download/pdf/234578641.pdf.

Vásquez Fernández, K., y Farje Escobedo, J. D. (2021). Efectividad de la gestión administrativa en los gobiernos locales altoandinos, Luya, región Amazonas. *Ciencias Sociales Y Humanidades*, 3(3), 60–66. https://doi.org/10.25127/rcsh.20203.649.

Yangales Vega, J. A. (2021). Revisión de las contrataciones en el sector público. *Revista Ciencia Latina*, 5(6), 14967-14981. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i6.1449.

Zavaleta Cabrera, E. M. (2023). La Corrupción en la Administración Pública y su impacto en el desarrollo político, económico y social, en el contexto Peruano. *Comunicación*, pp. 72-85. http://dx.doi.org/10.33595/2226-1478.14.1.786 .

Zuluaga Ruiz, A. (2023). La relevancia de la organización administrativa. *Saber, Ciencia Y Libertad En Germinación*, 6, 121–123. Recuperado a partir de https://revistas.unilibre.edu.co/index.php/germinacion/article/view/10658.

Zuñiga Abregú, R. R. (2022). El uso del planeamiento estratégico como instrumento de gestión por las micro y pequeñas empresas de Chimbote. *Revista de Ciencia Latina*, 6(1), 2082-2093. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v6i1.1635.

Anexos

Anexo 1 *Matriz de consistencia*

<table>
<tr><th>PROBLEMAS</th><th>OBJETIVOS</th><th>HIPÓTESIS</th><th>VARIABLES</th><th>DIMENSIONES</th><th>MÉTODO</th></tr>
<tr><td>PROBLEMA GENERAL</td><td>OBJETIVO GENERAL</td><td>HIPÓTESIS GENERAL</td><td>VARIABLE 1.</td><td rowspan="4">D1. Planificación

D2. Organización

D3. Dirección

D4. Control</td><td rowspan="4">Enfoque: Cuantitativo

Tipo: Básico

Nivel: Descriptivo -Correlacional

Diseño: No experimental

Población:
Conformada por un total de 412 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, Moquegua, 2024.

Muestra: Se cuenta con 199 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, Moquegua, 2024.</td></tr>
<tr><td>P.G. ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024?</td><td>O.G. Determinar la relación entre la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.</td><td>H.G. Existe relación entre la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.</td><td rowspan="3">Gestión administrativa</td></tr>
<tr><td>PROBLEMAS ESPECÍFICOS</td><td>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</td><td>HIPÓTESIS ESPECÍFICAS</td></tr>
<tr><td>P.E1 ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con el requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024?

P.E2 ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la indagación del mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024?

P.E3 ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024?

P.E4 ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024?

P.E5 ¿De qué manera la gestión administrativa se relaciona con la recepción de bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024?</td><td>O.E1. Determinar la relación entre la gestión administrativa y requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

O.E2 Determinar la relación entre la gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

O.E3 Determinar la relación entre la gestión administrativa y la certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

O.E4 Determinar la relación entre la gestión administrativa y emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

O.E5 Determinar la relación entre la gestión administrativa y la recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.</td><td>H.E₁ Existe relación entre la gestión administrativa y el requerimiento de contratación en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E2 Existe relación entre la gestión administrativa y la indagación de mercado en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E3 Existe relación entre la gestión administrativa y la certificación de crédito presupuestario en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E4 Existe relación entre la gestión administrativa y la emisión de órdenes de compra/servicio en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024.

H.E5 Existe relación entre la gestión administrativa y la recepción del bien en la Municipalidad Distrital de San Antonio, 2024</td><td>VARIABLE 2.

Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT</td><td>D1. Requerimiento de contratación

D2. Indagación del mercado

D3. Certificado de crédito presupuestario

D4. Orden de compra/servicio

D5. Recepción de bien</td><td>Técnica:

• Encuesta

Instrumento:

• Cuestionario 1: Gestión administrativa

• Cuestionario 2: Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT</td></tr>
</table>

Anexo 2. *Cuestionario*

CUESTIONARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Estimado señor (a):

El presente cuestionario tiene por finalidad recoger información sobre gestión administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024. Es de carácter anónimo, por lo que le solicitamos responder con sinceridad marcando con una (X) el casillero con la alternativa que considere correspondiente.

Su respuesta a cada pregunta debe ser seleccionando una de las alternativas:

1= Nunca 2 = Casi nunca 3 = A veces 4 = Casi siempre 5= Siempre

ÍTEMS		CLASIFICACIÓN				
N°	VARIABLE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
	Dimensión 1: Planeación	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	¿Considera usted que en la institución se toma en cuenta la Misión/Visión?					
2	¿Considera usted que en la institución las políticas realmente son asumidas por los trabajadores?					
3	¿Considera usted que en la institución las metas programadas se cumplen a cabalidad?					
4	¿Considera usted que en la institución se realizan coordinaciones de las actividades institucionales?					
5	¿Considera usted que en la institución se eligen estrategias para la toma de decisiones?					
	Dimensión 2: Organización					
6	¿Considera usted que en la institución se aplican estrategias de atención para los usuarios y trabajadores?					

7	¿Considera usted que en la institución se llevan a cabo la delimitación de competencias para mejorar la gestión?					
8	¿Considera usted que a nivel institucional se llevan a cabo procesos de socialización?					
9	¿Considera usted que en la institución se toma en cuenta los perfiles de puestos para la gestión administrativa?					
10	¿Considera usted que en la institución se realizan capacitaciones como parte de la gestión administrativa?					
	Dimensión 3: Dirección					
11	¿Considera usted que en la institución a nivel de la gestión administrativa se utilizan de comunicación?					
12	¿Considera usted que en la institución se lleva a cabo el trabajo en equipo en la gestión administrativa?					
13	¿Considera usted que en la institución se realizan la toma de decisiones en la gestión administrativa?					
14	¿Considera usted que en la institución se percibe la implementación de estrategias de motivación para los trabajadores?					
	Dimensión 4: Control					
15	¿Considera usted que en la institución se realiza un control previo frente a las acciones administrativas?					
16	¿Considera usted que en la institución se lleva a cabo los controles simultáneos?					
17	¿Considera usted que en la institución se realiza controles posteriores?					
18	¿Considera usted que en la institución se llevan a cabo las evaluaciones de desempeño con los trabajadores?					

CUESTIONARIO DE CONTRATACIONES IGUALES O INFERIORES A 8 UIT

Estimado señor (a):

El presente cuestionario tiene por finalidad recoger información sobre gestión administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024. Es de carácter anónimo, por lo que le solicitamos responder con sinceridad marcando con una (X) el casillero con la alternativa que considere correspondiente.

Su respuesta a cada pregunta debe ser seleccionando una de las alternativas:

1= Nunca 2 = Casi nunca 3 = A veces 4 = Casi siempre 5= Siempre

ÍTEMS		CLASIFICACIÓN				
VARIABLE: CONTRATACIONES IGUALES O INFERIORES A 8 UIT		Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
	Dimensión 1: Requerimiento de contratación	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	¿Considera usted que en la institución los documentos de pedidos son realizados de forma correcta?					
2	¿Considera usted que en la institución las especificaciones técnicas de los bienes son realizados correctamente?					
3	¿Considera usted que en la institución los términos de referencia son realizados de manera correcta?					
4	¿Considera usted que en la institución los expedientes técnicos para obra se toman en cuenta para los requerimientos de contratación?					
	Dimensión 2: Indagación del mercado					
5	¿Considera usted que en la institución los encargados de realizar las cotizaciones hacen una previa indagación de precios?					
6	¿Considera usted que en la institución las cotizaciones publicadas son realizadas correctamente?					
7	¿Considera usted que en la institución se elaboran cuadros comparativos de precios de las propuestas presentadas de cada contratación realizada?					

8	¿Considera usted que en la institución se toma la mejor decisión en función al cuadro comparativo de precios?					
	Dimensión 3: Certificación de crédito presupuestario					
9	¿Considera usted que en la institución antes de hacer las contrataciones se verifica la existencia del presupuesto respectivo para dicha contratación?					
10	¿Considera usted que en la institución se emite en el tiempo adecuado la certificación presupuestal requerida para las contrataciones?					
11	¿Considera usted que en la institución el plan operativo institucional concuerda con los objetivos estratégicos de la entidad?					
12	¿Considera usted que en la institución se hacen las contrataciones tomando en cuenta las actividades operativas programadas en el POI anual?					
	Dimensión 4: Orden de compra/servicio					
13	¿Considera usted que en la institución se hace uso correcto del sistema integrado de administración financiera del sector público – SIAF?					
14	¿Considera usted que en la institución se hace un uso correcto del sistema integrado de gestión administrativa – SIGA?					
15	¿Considera usted que en la institución el área de abastecimiento notifica en los tiempos establecidos a los proveedores elegidos para la atención respectiva?					
16	¿Considera usted que en la institución se notifica a tiempo a las áreas internas sobre las órdenes de compra/servicios para el conocimiento respectivo?					
	Dimensión 5: Recepción del bien					
17	¿Considera usted que en la institución la recepción del bien o servicios adquirido se hace en los tiempos correctos?					
18	¿Considera usted que en la institución se cuenta con los órganos y/o unidades orgánicas responsables de otorgar la conformidad en el tiempo adecuado del bien o servicio adquirido?					
19	¿Considera usted que en la institución se hace cumplir los procedimientos para el otorgamiento de la conformidad al proveedor?					
20	¿Considera usted que en la institución hace cumplir los requisitos que debe cumplir un proveedor para el otorgamiento de la conformidad?					

Anexo 3 *Juicio de expertos*

UNAM

FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

I. DATOS GENERALES

Estimado (a) especialista; se muestra e conjunto de indicadores, que evalúan e criterio y rigor científico de a investigación para confirmar a validez de instrumento propuesta en el proyecto **"Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024".**

II. PROCEDIMIENTO

Califica con notas dentro del parámetro

Menos de 145 puntos	:	No valido	->	Reformular instrumento
De 145 a 163 puntos	:	Valido	->	Mejorar Instrumento
De 164 a 182 puntos	:	Valido	->	Precisar indicadores
De 183 a 200 puntos	:	Valido	->	Aplicar

III. JUICIO DE EXPERTOS

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0-8	Regular 9-11	Bueno 12-14	Muy Bueno 15-17	Excelente 18-20
1. CLARIDAD	Esta formulado con lenguaje apropiado					X 18
2. OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en conductas observables					X 18
3. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y tecnología en la profesión					X 18
4. ORGANIZACIÓN	Existe organización lógica					X 18
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos del dominio teórico de la variables en cantidad y calidad					X 18
6. INTENCIONALIDAD	Permite valorar los aspectos específicos de estudio					X 18
7. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teorico-cientificos sobre el tema					X 18
8. COHERENCIA	Existe coherencia entre dimensiones e indicadores					X 18
9. METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del estudio					20
10. CONVENIENCIA	Genera nuevas pautas para la investigación y construcción de teorías					20
SUB TOTAL						184

VALORACION CUANTITATIVA: 184

OPINION DE APLICABILIDAD: Aplicable

IV. DATOS DEL EXPERTO

NOMBRE Y APELLIDO	Elsa Melina Zuñiga Vizcarra
Nº DE DNI	44860113
INSTITUCION DONDE LABORA	Municipalidad Distrital de San Antonio
GRADO ACADEMICO	Titulado
NOMBRE DEL INSTRUMENTO	Contrataciones iguales o inferiores 8UIT
FECHA	18-05-2024
FIRMA	Elsa Melina Zuñiga Vizcarra JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

I. DATOS GENERALES

Estimado (a) especialista; se muestra e conjunto de indicadores, que evalúan e criterio y rigor científico de a investigación para confirmar a validez de instrumento propuesta en el proyecto **"Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024"**.

II. PROCEDIMIENTO

Califica con notas dentro del parámetro

Menos de 145 puntos	:	No valido	->	Reformular instrumento
De 145 a 163 puntos	:	Valido	->	Mejorar Instrumento
De 164 a 182 puntos	:	Valido	->	Precisar indicadores
De 183 a 200 puntos	:	Valido	->	Aplicar

III. JUICIO DE EXPERTOS

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente
		0-8	9-11	12-14	15-17	18-20
1. CLARIDAD	Esta formulado con lenguaje apropiado					18
2. OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en conductas observables					18
3. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y tecnología en la profesión					18
4. ORGANIZACIÓN	Existe organización lógica					18
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos del dominio teórico de la variables en cantidad y calidad					18
6. INTENCIONALIDAD	Permite valorar los aspectos específicos de estudio					18
7. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teorico-científicos sobre el tema					18
8. COHERENCIA	Existe coherencia entre dimensiones e indicadores					18
9. METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del estudio					20
10. CONVENIENCIA	Genera nuevas pautas para la investigación y construcción de teorías					20
SUB TOTAL						184

VALORACION CUANTITATIVA: 184

OPINION DE APLICABILIDAD: Aplicable

IV. DATOS DEL EXPERTO

NOMBRE Y APELLIDO	Elva Melva Zuñiga Vizcarra.
Nº DE DNI	41860117
INSTITUCION DONDE LABORA	Municipalidad Distrital de San Antonio
GRADO ACADEMICO	Titulado.
NOMBRE DEL INSTRUMENTO	Gestion Administrativa
FECHA	13-05-2024
FIRMA	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO Abg. Elva Melva Zuñiga Vizcarra JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

UNAM

FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

I. DATOS GENERALES

Estimado (a) especialista; se muestra e conjunto de indicadores, que evalúan e criterio y rigor científico de a investigación para confirmar a validez de instrumento propuesta en el proyecto **"Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024".**

II. PROCEDIMIENTO

Califica con notas dentro del parámetro

Menos de 145 puntos	:	No valido	->	Reformular instrumento
De 145 a 163 puntos	:	Valido	->	Mejorar Instrumento
De 164 a 182 puntos	:	Valido	->	Precisar indicadores
De 183 a 200 puntos	:	Valido	->	Aplicar

III. JUICIO DE EXPERTOS

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0-8	Regular 9-11	Bueno 12-14	Muy Bueno 15-17	Excelent 18-20
1. CLARIDAD	Esta formulado con lenguaje apropiado				16	
2. OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en conductas observables				16	
3. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y tecnología en la profesión				15	
4. ORGANIZACIÓN	Existe organización lógica				17	
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos del dominio teórico de la variables en cantidad y calidad				16	
6. INTENCIONALIDAD	Permite valorar los aspectos específicos de estudio				17	
7. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teorico-cientificos sobre el tema				17	
8. COHERENCIA	Existe coherencia entre dimensiones e indicadores				16	
9. METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del estudio				16	
10. CONVENIENCIA	Genera nuevas pautas para la investigación y construcción de teorías				16	
SUB TOTAL						

VALORACION CUANTITATIVA: 162

OPINION DE APLICABILIDAD: Aplicable

IV. DATOS DEL EXPERTO

NOMBRE Y APELLIDO	Josana Baca Vitorino
Nº DE DNI	41347411
INSTITUCION DONDE LABORA	Municipalidad Distrital San Antonio
GRADO ACADEMICO	Universidad
NOMBRE DEL INSTRUMENTO	Contrataciones Iguales e Inferiores a 8 UIT
FECHA	13/05/2024
FIRMA	

UNAM

FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

I. DATOS GENERALES

Estimado (a) especialista; se muestra e conjunto de indicadores, que evalúan e criterio y rigor científico de a investigación para confirmar a validez de instrumento propuesta en el proyecto **"Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024".**

II. PROCEDIMIENTO

Califica con notas dentro del parámetro

Menos de 145 puntos	:	No valido	->	Reformular instrumento
De 145 a 163 puntos	:	Valido	->	Mejorar Instrumento
De 164 a 182 puntos	:	Valido	->	Precisar indicadores
De 183 a 200 puntos	:	Valido	->	Aplicar

III. JUICIO DE EXPERTOS

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente
		0-8	9-11	12-14	15-17	18-20
1. CLARIDAD	Esta formulado con lenguaje apropiado				17	
2. OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en conductas observables				16	
3. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y tecnología en la profesión				16	
4. ORGANIZACIÓN	Existe organización lógica		—		16	
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos del dominio teórico de la variables en cantidad y calidad				16	
6. INTENCIONALIDAD	Permite valorar los aspectos específicos de estudio				17	
7. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teorico-cientificos sobre el tema				16	
8. COHERENCIA	Existe coherencia entre dimensiones e indicadores				17	
9. METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del estudio				17	
10. CONVENIENCIA	Genera nuevas pautas para la investigación y construcción de teorías				16	
SUB TOTAL					16	

VALORACION CUANTITATIVA: 164

OPINION DE APLICABILIDAD: Aplicable

IV. DATOS DEL EXPERTO

NOMBRE Y APELLIDO	Yovana Baca Vitorino
Nº DE DNI	41347411
INSTITUCION DONDE LABORA	Municipalidad Distrital San Antonio
GRADO ACADEMICO	Universidad
NOMBRE DEL INSTRUMENTO	Gestión Administrativa
FECHA	13/05/24
FIRMA	

FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

I. DATOS GENERALES

Estimado (a) especialista; se muestra e conjunto de indicadores, que evalúan e criterio y rigor científico de a investigación para confirmar a validez de instrumento propuesta en el proyecto **"Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024".**

II. PROCEDIMIENTO

Califica con notas dentro del parámetro

Menos de 145 puntos	:	No valido	->	Reformular instrumento
De 145 a 163 puntos	:	Valido	->	Mejorar Instrumento
De 164 a 182 puntos	:	Valido	->	Precisar indicadores
De 183 a 200 puntos	:	Valido	->	Aplicar

III. JUICIO DE EXPERTOS

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0-8	Regular 9-11	Bueno 12-14	Muy Bueno 15-17	Excelente 18-20
1. CLARIDAD	Esta formulado con lenguaje apropiado					X
2. OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en conductas observables				17 X	
3. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y tecnología en la profesión					20 X
4. ORGANIZACIÓN	Existe organización lógica					19 X
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos del dominio teórico de la variables en cantidad y calidad					20 X
6. INTENCIONALIDAD	Permite valorar los aspectos específicos de estudio					19 X
7. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teorico-cientificos sobre el tema					20 X
8. COHERENCIA	Existe coherencia entre dimensiones e indicadores					19 X
9. METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del estudio					20 X
10. CONVENIENCIA	Genera nuevas pautas para la investigación y construcción de teorías					20 X
SUB TOTAL						

VALORACION CUANTITATIVA: 193

OPINION DE APLICABILIDAD: Aplicable

IV. DATOS DEL EXPERTO

NOMBRE Y APELLIDO	CRISTIAN CUSACANI CUSACANI
Nº DE DNI	77493340
INSTITUCION DONDE LABORA	MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN ANTONIO
GRADO ACADEMICO	C.P.C.
NOMBRE DEL INSTRUMENTO	GESTION ADMINISTRATIVA
FECHA	13-05-2024
FIRMA	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO CPC. CRISTIAN CUSACANI CUSACANI 77493340 ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

FORMATO DE VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTOS

I. DATOS GENERALES

Estimado (a) especialista; se muestra e conjunto de indicadores, que evalúan e criterio y rigor científico de a investigación para confirmar a validez de instrumento propuesta en el proyecto "**Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024**".

II. PROCEDIMIENTO

Califica con notas dentro del parámetro

Menos de 145 puntos	:	No valido	->	Reformular instrumento
De 145 a 163 puntos	:	Valido	->	Mejorar Instrumento
De 164 a 182 puntos	:	Valido	->	Precisar indicadores
De 183 a 200 puntos	:	Valido	->	Aplicar

III. JUICIO DE EXPERTOS

INDICADORES	CRITERIOS	Deficiente 0-8	Regular 9-11	Bueno 12-14	Muy Bueno 15-17	Excelente 18-20
1. CLARIDAD	Esta formulado con lenguaje apropiado					18
2. OBJETIVIDAD	Los ítems se expresan en conductas observables					19
3. ACTUALIDAD	Es adecuado al avance de la ciencia y tecnología en la profesión					18
4. ORGANIZACIÓN	Existe organización lógica					19
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos del dominio teórico de la variables en cantidad y calidad					20
6. INTENCIONALIDAD	Permite valorar los aspectos específicos de estudio					19
7. CONSISTENCIA	Se basa en aspectos teorico cientificos sobre el tema					20
8. COHERENCIA	Existe coherencia entre dimensiones e indicadores					20
9. METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del estudio					18
10. CONVENIENCIA	Genera nuevas pautas para la investigación y construcción de teorías					20
SUB TOTAL						

VALORACION CUANTITATIVA: 191

OPINION DE APLICABILIDAD: Aplicable

IV. DATOS DEL EXPERTO

NOMBRE Y APELLIDO	Cristian Cusacani Cusacani
Nº DE DNI	77433340
INSTITUCION DONDE LABORA	Municipalidad Distrital San Antonio
GRADO ACADEMICO	CPC - Contador
NOMBRE DEL INSTRUMENTO	Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT
FECHA	13-05-2024
FIRMA	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO CPC. CRISTIAN CUSACANI CUSACANI JEFE DE ADQUISICIONES 77433340 ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

OPINION DE APLICABILIDAD DE SATISFACCION DE VIDA	
EXPERTO	
VALORACION	Valido

Anexo 4 *Análisis de confiabilidad*

Escala: Gestión Administrativa

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	26	100,0
	Excluido[a]	0	,0
	Total	26	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,952	18

Escala: Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	26	100,0
	Excluido[a]	0	,0
	Total	26	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,962	20

Anexo 5 *Información de la población*

SAN ANTONIO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CARTA N°001-2024/MDSA

SEÑOR (A):
YASMIN ERIKA LLANO ANARA
Asoc. El Altiplano Lt.20, Mz. I-5

Presente.-

Referencia: Solicitud S/N.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de saludarla cordialmente y al mismo tiempo brindarle respuesta al documento de la referencia, mediante el cual nos solicitó información acerca del número de trabajadores que laboran en la Municipalidad Distrital de San Antonio, y las distintas modalidades de contratación, de los meses de marzo y abril del presente año 2024.

Por ello, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 7° de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ley N°27806; *"toda persona tiene derecho a solicitar información de cualquier entidad de la Administración Pública"* en ese sentido cumplimos con informarle lo solicitado:

ITEM	RÉGIMEN LABORAL	NÚMERO DE TRABAJADORES	MES	AÑO
1	Decreto Legislativo N° 1057 CAS Concurso	12	Marzo y Abril	2024
2	Decreto Legislativo N° 1057 CAS Confianza	15	Marzo y Abril	2024
3	Decreto Legislativo N° 276	385	Marzo y Abril	2024

Sin otro particular me despido de usted.

San Antonio, 10 de mayo del 2024

OF. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CPC. LIDIA ESTHER TITO CUTIPA
MAT. 2E-366
JEFE DE OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Anexo 6 *Base de datos*

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA																	
	PLANEACION					ORGANIZACIÓN					DIRECCIÓN				CONTROL			
N°	1G	2G	3G	4G	5G	6G	7G	8G	9G	10G	11G	12G	13G	14G	15G	16G	17G	18G
1	5	4	5	4	5	3	4	4	4	5	3	4	4	5	5	5	5	5
2	4	4	4	4	5	4	4	3	5	4	5	5	4	4	4	4	4	5
3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	3	4	5	4
4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	4	5	4	4	4	5	4	4	5
5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5
7	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	3	4	5
8	3	3	3	3	4	4	4	3	5	3	3	4	3	3	4	3	3	2
9	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3
10	5	4	4	5	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
11	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	2	2	3	2	3	2	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3
13	3	2	3	4	3	2	2	3	2	2	3	3	3	3	2	3	2	3
14	5	4	4	5	5	4	4	3	4	4	4	5	4	3	4	3	3	3
15	2	1	3	3	2	3	3	2	1	2	2	3	3	3	2	3	3	2

16	3	3	3	4	5	4	3	3	4	5	3	3	3	2	2	3	3	3
17	5	4	4	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	4	4
18	4	4	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4
19	4	4	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4
20	5	4	3	4	4	4	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3
21	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2
22	4	4	4	3	4	4	4	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4	4
23	5	5	5	5	5	4	3	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
24	3	4	4	4	4	4	2	4	1	3	3	3	4	3	2	2	3	2
25	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4
26	4	4	4	4	4	5	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	4
27	3	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	4	2	5	4	4	3
28	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	4	4	4	4
29	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4
30	4	3	5	4	3	3	4	3	5	4	4	3	4	3	3	3	4	4
31	3	2	4	5	5	3	4	5	5	4	4	4	4	3	3	4	4	5
32	4	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	2	2	3
33	3	3	4	5	4	4	3	4	5	5	4	3	4	4	4	4	3	2
34	4	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	4
35	5	4	5	5	5	4	4	3	4	3	5	5	4	3	4	4	4	3
36	3	2	2	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	2	4	2	3	2

37	3	3	4	4	4	3	2	3	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
39	2	3	4	2	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4
40	3	2	4	3	3	4	5	3	1	2	2	3	2	1	5	4	3	2
41	3	4	4	3	2	3	2	3	2	2	3	2	4	2	3	3	2	2
42	4	4	4	4	4	3	3	5	3	3	4	3	4	3	3	4	4	3
43	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	5	5	5	5
44	4	4	3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	4	4
45	3	4	3	4	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	2	3	4	4
46	3	3	2	4	4	4	3	4	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3
47	3	5	4	5	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3
48	5	4	3	4	4	4	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3
49	3	3	4	3	3	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3
50	3	3	4	4	3	4	4	2	2	3	3	3	4	2	3	4	3	4
51	4	4	3	4	5	3	4	4	3	3	4	5	4	3	4	4	3	3
52	4	2	4	4	5	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3
53	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
54	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3
55	4	4	4	4	5	3	3	3	5	4	4	4	4	4	4	4	3	4
56	5	4	4	5	4	5	4	3	5	5	3	4	5	3	4	3	3	4
57	3	3	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	3	2	2

58	5	3	4	5	5	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	4
59	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
60	4	3	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	3	3
61	4	5	5	4	4	4	5	4	3	4	4	5	5	5	4	3	3	4
62	5	5	5	5	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5
63	5	4	4	5	5	4	5	4	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4
64	5	4	5	4	5	5	4	5	5	4	5	3	5	4	5	3	5	3
65	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
66	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	2	3	2	3
67	2	3	3	3	2	3	3	2	3	2	2	3	3	2	3	2	3	3
68	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	4	4	3	3	4	5	4
69	3	2	3	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4
70	3	4	4	4	5	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
71	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4
72	3	5	4	4	4	4	3	2	3	2	4	3	3	3	3	4	4	3
73	1	5	2	3	2	3	3	4	4	4	2	2	1	1	3	1	2	1
74	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3
75	4	5	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	4	3	4
76	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
77	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4
78	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4

79	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
80	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
81	4	3	3	3	4	4	4	3	5	3	4	4	4	3	3	3	3	2
82	5	3	4	4	4	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4	3	3	4
83	4	4	4	3	4	4	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	3	4
84	4	4	3	5	2	1	1	1	2	2	3	1	1	3	2	1	5	5
85	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3	3
86	2	3	2	3	2	3	4	2	4	3	2	2	2	3	2	3	2	1
87	3	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	5	5	3	4	3	3
88	4	4	5	5	4	4	3	4	5	4	4	3	3	4	5	5	4	4
89	4	3	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4
90	4	4	4	5	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4
91	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2
92	4	4	3	4	4	3	3	3	4	3	2	3	3	2	3	3	3	2
93	4	3	3	4	4	5	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3
94	4	1	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3
95	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	3
96	3	3	4	4	5	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3
97	3	4	4	5	4	4	4	4	3	5	3	3	3	3	3	3	3	3
98	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	4	3	3	3	4	3
99	5	4	4	4	5	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4	5	4

100	4	3	4	4	4	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3
101	4	3	4	3	4	3	3	3	4	1	4	3	4	2	4	4	5	3
102	5	4	4	4	5	3	4	3	4	3	4	4	4	3	2	3	4	4
103	4	4	4	4	4	3	4	3	4	5	4	5	4	3	4	4	3	3
104	5	4	4	3	3	4	3	2	3	2	2	2	3	1	2	2	2	2
105	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4
106	3	2	3	5	1	2	1	4	3	3	3	3	5	1	3	3	2	2
107	1	2	3	1	2	2	2	1	3	1	3	2	2	2	2	2	2	2
108	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	5	5	5	4	5
109	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3
110	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3
111	2	2	3	3	3	1	2	3	2	3	2	2	2	3	3	3	3	3
112	4	5	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	2
113	5	4	5	5	5	5	5	4	4	2	4	4	4	4	3	4	3	2
114	5	4	4	5	3	3	3	5	4	5	4	4	4	4	5	4	4	5
115	4	3	4	5	5	4	4	4	5	5	4	3	3	3	4	4	4	4
116	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3
117	4	3	4	5	4	4	3	3	4	3	4	4	5	3	3	4	4	5
118	4	4	4	4	3	3	3	3	4	2	4	4	4	4	5	4	4	3
119	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	4	3	2	3	4	3	3
120	4	3	3	4	4	5	4	3	3	2	4	4	5	3	3	3	3	3

121	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	5	4	4	4	4	5	4	5
122	5	4	3	5	4	3	4	2	5	3	5	5	5	4	4	4	4	5
123	3	3	3	4	4	4	4	3	4	2	2	4	3	3	3	3	3	1
124	5	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	4	3
125	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4
126	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3
127	3	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3
128	4	2	4	3	5	4	4	3	5	4	4	4	5	3	4	4	4	4
129	4	2	4	3	5	4	4	3	5	4	4	4	5	3	4	4	4	4
130	3	4	4	3	3	3	2	3	2	2	3	4	3	3	2	3	2	2
131	4	3	4	4	5	5	3	2	3	1	2	4	4	3	3	3	3	4
132	5	3	4	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	5
133	4	3	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4
134	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4
135	5	4	3	4	3	4	4	4	3	2	4	4	3	3	3	4	3	4
136	3	3	4	4	4	3	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5
137	2	3	4	3	2	3	2	3	2	2	2	2	5	4	2	2	3	2
138	3	4	4	3	3	3	2	4	3	3	3	4	3	3	2	3	2	2
139	4	2	4	3	5	4	4	3	5	4	4	4	5	4	4	4	4	4
140	4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	2
141	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3

142	4	2	4	3	5	4	4	3	5	4	4	4	5	3	4	4	4	4
143	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	5	4	4	4	4	5	4	5
144	4	3	5	4	3	4	2	5	3	5	5	5	4	4	4	4	5	4
145	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3	3
146	3	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3
147	4	2	4	3	5	4	4	3	5	4	4	4	5	3	4	4	4	4
148	5	4	3	4	3	4	4	4	3	2	4	4	3	3	3	4	3	4
149	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4
150	3	5	4	4	4	4	3	2	3	2	4	3	3	3	3	4	4	3
151	3	5	2	3	2	3	3	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2
152	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3
153	4	5	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	4	3	4
154	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3
155	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4
156	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4
157	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
158	4	4	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4
159	4	4	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4
160	5	4	3	4	4	4	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3
161	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2
162	4	4	4	3	4	4	4	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4	4

163	5	5	5	5	5	4	3	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
164	3	4	4	4	4	4	2	4	1	3	3	3	4	3	2	2	3	2
165	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4
166	4	4	4	4	4	5	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	4
167	3	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	4	2	5	4	4	3
168	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	4	4	4	4
169	3	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	3	4	5	4
170	4	4	4	4	5	4	5	5	4	4	5	4	4	4	5	4	4	5
171	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5
172	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5
173	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	3	4	5
174	3	3	3	3	4	4	4	3	5	3	3	4	3	3	4	3	3	2
175	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3
176	5	4	4	5	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
177	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3
178	4	3	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4
179	4	4	4	5	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4
180	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	2
181	4	4	3	4	4	3	3	3	4	3	2	3	3	2	3	3	3	2
182	4	3	3	4	4	5	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3
183	4	1	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3

184	4	5	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	4	3	4
185	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
186	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4
187	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4
188	3	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3
189	4	2	4	3	5	4	4	3	5	4	4	4	5	3	4	4	4	4
190	5	4	3	4	3	4	4	4	3	2	4	4	3	3	3	4	3	4
191	5	4	3	4	3	4	3	5	4	3	4	4	3	5	4	5	5	4
192	3	4	4	4	3	5	5	4	5	4	4	4	3	5	4	4	5	4
193	4	4	3	4	4	5	4	3	4	3	4	4	3	5	4	4	4	3
194	4	1	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3
195	4	5	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	4	3	4
196	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
197	4	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4
198	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4
199	3	3	4	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3

	CONTRATACIONES IGUALES O INFERIORES A 8 UIT																			
	REQUERIMEIENTO DE CONTRATACIÓN				INDAGACIÓN DE MERCADO				CERTIFICACIÓN				ORDEN DE C/S				RECEPCIÓN DEL BIEN			
N°	1C	2C	3C	4C	5C	6C	7C	8C	9C	10C	11C	12C	13C	14C	15C	16C	17C	18C	19C	20C
1	3	4	4	5	4	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4
2	5	4	5	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5	4	4	5	4	4	4	5
3	4	4	5	5	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	4	4	3	4	4	4
4	4	4	5	4	5	4	5	5	5	4	4	4	5	5	4	4	5	4	4	5
5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5
6	4	4	4	2	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4
7	4	4	4	4	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
8	3	3	3	3	5	4	4	4	5	4	3	4	4	3	4	4	5	4	4	5
9	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5
10	3	3	3	5	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4
11	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4
12	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13	2	3	3	3	1	3	1	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	4
14	4	4	4	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5
15	3	2	2	4	2	2	2	2	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	3	3
16	3	3	3	4	5	4	3	3	4	5	3	3	3	2	2	3	3	3	3	2
17	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5

18	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4
19	3	4	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4
20	3	4	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	5	4	4	3	5	4	3	5
21	2	2	2	2	4	5	5	5	3	3	2	2	4	4	4	4	3	3	3	3
22	4	5	5	4	5	5	5	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5
23	3	3	3	4	5	4	5	5	5	4	5	5	5	1	4	5	4	4	5	5
24	2	2	2	4	2	2	3	3	3	3	3	3	4	4	4	2	2	2	3	4
25	4	5	4	4	3	4	4	4	4	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3
26	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	2	4	4	4	4	4	4
27	4	3	3	4	5	5	5	4	2	4	3	4	5	4	4	4	4	4	4	4
28	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3
29	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	4
30	3	4	3	4	4	4	4	4	3	5	3	3	5	3	5	3	3	5	5	5
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4
32	3	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4
33	4	4	4	5	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3
34	4	4	4	5	4	4	5	5	5	4	5	5	4	4	4	5	4	4	4	5
35	3	3	3	2	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3
36	4	3	4	3	3	4	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	2	3	3
37	4	3	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4
38	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3

39	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3
40	4	5	5	4	3	4	5	5	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	2	3
41	3	4	4	4	3	3	5	3	5	4	3	2	3	3	3	2	2	3	5	5
42	3	3	3	3	3	3	3	3	5	3	4	3	4	4	4	4	4	3	3	5
43	4	4	4	4	5	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4
44	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3
45	3	3	4	4	2	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3
46	4	3	3	2	1	2	1	1	1	2	2	2	3	2	1	1	1	2	2	1
47	3	4	3	3	1	1	1	1	1	3	3	1	3	1	1	3	3	3	3	3
48	3	4	3	3	1	1	1	1	4	4	4	4	4	2	3	2	4	3	4	4
49	4	4	4	3	5	5	5	4	5	3	4	5	4	4	5	5	5	4	4	4
50	4	3	4	4	1	2	2	1	3	3	4	3	3	2	4	3	3	2	2	2
51	4	4	4	3	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	3	4	4	4	5
52	4	5	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4
53	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
54	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	4	4	4
55	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3
56	3	3	4	3	4	2	3	4	3	3	3	4	4	4	3	3	4	4	5	5
57	4	4	3	5	4	4	5	5	5	4	3	4	4	4	5	4	4	3	4	5
58	5	4	5	5	5	4	4	5	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	5	5
59	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4

60	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5
61	4	5	3	5	3	5	4	4	5	5	5	5	5	4	3	4	3	3	3	4
62	3	4	4	5	5	5	5	4	5	4	4	5	4	3	5	4	3	4	4	5
63	5	4	5	4	4	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5
64	5	5	4	5	5	4	5	3	5	4	5	3	5	4	5	4	5	4	5	3
65	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
66	2	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	2	2	2	3	2	2
67	3	2	3	2	4	3	4	3	4	4	3	3	3	2	3	3	2	3	2	2
68	4	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3
69	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3
70	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
71	5	4	4	5	4	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4
72	3	4	3	4	3	3	4	4	4	3	4	3	3	5	3	4	3	3	3	3
73	5	5	5	2	3	2	5	1	2	2	4	2	2	3	2	1	2	3	2	2
74	4	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	3
75	3	3	3	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3
76	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3
77	4	4	4	3	4	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4
78	4	3	2	3	5	4	4	3	5	4	3	3	4	3	4	4	4	3	3	4
79	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
80	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

81	4	4	4	5	3	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4
82	3	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4
83	3	4	4	4	4	3	3	3	5	4	3	4	4	4	4	4	3	4	5	4
84	3	3	4	4	5	1	3	2	1	3	3	2	1	3	3	4	3	1	3	2
85	3	3	4	5	4	4	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
86	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3
87	3	3	3	4	4	3	2	3	5	3	5	4	4	4	3	4	3	3	3	3
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5	4	5	4	4	4
89	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	4	4	4
90	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4
91	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4
92	2	3	3	2	4	3	4	3	3	5	3	4	4	1	4	3	4	4	4	4
93	3	3	3	4	5	3	3	3	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	5
94	3	4	3	4	4	4	3	4	5	4	4	4	4	4	4	3	3	5	4	4
95	4	4	4	4	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3	3	4
96	4	4	4	5	5	4	4	4	5	4	3	3	3	4	4	4	3	3	4	4
97	3	3	4	4	5	4	4	4	4	4	3	4	5	4	5	4	4	4	4	4
98	3	3	3	2	5	5	5	4	3	3	4	4	5	1	5	5	4	4	4	5
99	5	4	4	4	5	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4	5	4	4	5
100	3	3	3	4	4	4	4	3	4	4	3	2	4	4	3	1	4	3	4	4
101	4	3	3	4	4	4	3	5	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3	4	5

102	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	3	3	5	4	5	5	5	5	5	5
103	4	4	4	3	4	5	4	5	5	3	3	3	4	4	4	3	4	3	4	5
104	2	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	2
105	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4
106	1	2	3	3	2	2	3	2	4	4	4	5	4	1	4	3	3	3	3	4
107	2	3	4	3	4	3	3	3	2	4	3	1	4	4	2	3	2	3	3	4
108	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
109	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	5	5
110	4	3	3	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4
111	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3
112	3	3	3	4	2	3	3	4	5	3	3	4	4	3	4	3	3	3	4	4
113	4	3	4	4	4	3	4	4	5	5	5	5	4	1	3	4	4	4	4	4
114	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5
115	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	1	4	4	5	4	5	5
116	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3
117	4	3	4	4	4	3	5	5	5	4	3	4	4	4	4	4	4	5	5	5
118	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	4	4	3	5	5	5
119	3	4	4	4	4	3	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	4	5	4	4
120	4	4	3	4	2	3	2	2	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4
121	5	4	5	3	5	5	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5	3	3	4	5
122	4	4	5	5	3	4	3	4	5	4	4	4	5	5	3	3	4	4	3	3

123	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	2	2	3	2	2
124	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
125	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5
126	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
127	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	2	4	4
128	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5
129	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5
130	2	2	3	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	4	4	3	3	4	3	4
131	4	4	3	3	4	4	2	3	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4
132	4	5	5	5	4	5	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	4	5
133	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
134	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4
135	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	2	2	4	1	3	3	4	4	4	4
136	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	1	1	4	5	4	5	5
137	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	2	3	2	3
138	2	2	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4
139	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5	2	5	4	4	4	4	5
140	3	3	3	2	5	4	5	5	5	4	4	4	5	1	4	3	5	4	4	5
141	4	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	3
142	3	3	3	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3
143	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3

144	4	4	4	3	4	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4
145	4	3	2	3	5	4	4	3	5	4	3	3	4	3	4	4	4	3	3	4
146	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
147	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
148	4	4	4	5	3	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4
149	3	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4
150	3	4	4	4	4	3	3	3	5	4	3	4	4	4	4	4	3	4	5	4
151	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3
152	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
153	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	2	4	4
154	3	3	4	3	2	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4
155	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5
156	2	2	3	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	4	4	3	3	4	3	4
157	4	4	3	3	4	4	2	3	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4
158	4	5	5	5	4	5	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	4	5
159	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
160	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4
161	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	2	2	4	1	3	3	4	4	4	4
162	4	3	3	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4
163	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3
164	3	3	3	4	2	3	3	4	5	3	3	4	4	3	4	3	3	3	4	4

165	4	3	4	4	4	3	4	4	5	5	5	5	4	1	3	4	4	4	4	4
166	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5
167	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	1	4	4	5	4	5	5
168	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	4	3
169	4	3	4	4	4	3	5	5	5	4	3	4	4	4	4	4	4	5	5	5
170	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	4	4	3	5	5	5
171	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3
172	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	4
173	3	4	3	4	4	4	4	4	3	5	3	3	5	3	5	3	3	5	5	5
174	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4
175	3	4	4	3	4	4	5	4	3	4	4	4	5	5	4	4	3	3	5	5
176	4	4	4	5	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3
177	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	4
178	3	3	3	2	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3
179	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3
180	3	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	4
181	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3
182	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3
183	4	5	5	4	3	4	5	5	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	2	3
184	3	4	4	4	3	3	5	3	5	4	3	2	3	3	3	2	2	3	5	5
185	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4

186	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	2	4	4
187	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5
188	4	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5
189	2	2	3	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	4	4	3	3	4	3	4
190	3	4	4	4	3	4	4	4	4	2	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4
191	4	3	5	4	4	5	5	5	5	3	4	4	4	5	3	4	5	5	4	5
192	4	5	4	4	4	3	5	5	5	3	4	4	4	5	3	4	5	3	3	5
193	4	5	3	4	4	3	5	3	4	3	4	4	4	5	2	3	4	3	3	3
194	4	5	5	4	3	4	5	5	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	2	3
195	3	4	4	4	3	3	5	3	5	4	3	2	3	3	3	2	2	3	5	5
196	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
197	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	2	4	4
198	4	4	5	4	3	4	3	4	3	4	5	4	4	4	3	4	3	4	4	4
199	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	5

Anexo 7 *Panel fotográfico de aplicación de encuestas*









"UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA"

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UNAM

Formulario de autorización para la publicación electrónica en la página web del Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Moquegua, de conformidad con la Ley N° 30035 Ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto y Resolución de Comisión Organizadora N° 041-2022-UNAM que aprueba el Reglamento que regula el Repositorio Institucional Digital de la UNAM.

1. DATOS DEL AUTOR

Nombres y Apellidos : Yasmin Erika Llano Anara
DNI/Carnet de Extranjería/Pasaporte N° : 76334238
Correo electrónico : yasmin.llano.anara@gmail.com
Teléfono/Celular : 950313507

2. GRADO, TITULO O ESPECIALIZACIÓN (Marque con una X)

Bachiller	Título Profesional	Magister	Doctor	Segunda Especialidad
	X			

3. TIPO DE PUBLICACIÓN (Marque con una X)

a) Articulo ( )
b) Tesis de pregrado (X)
c) Tesis de Maestría ( )
d) Tesis de Doctorado ( )
e) Monografía ( )
f) Reporte de caso científico o hallazgos ( )
g) Libro ( )
h) Parte de un libro ( )
i) Revisión ( )
j) Conferencia ( )
k) Presentación ( )
l) Artículo preliminar ( )
m) Articulo antes de ser publicado ( )
n) Artículo de prensa ( )
o) Documentos internos ( )
p) Imagen ( )
q) Documentos técnicos ( )
r) Ponencias presentadas en eventos científicos (Jornada, Congreso, Simposio Conferencias, etc.) ( )
s) Informes de suficiencia profesional ( )
t) Patentes producidas por académicos/as ( )

"UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA"

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

4. TIPO DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN (Marque con una X)

a) Tesis (X)
b) Trabajo de Investigación ( )
c) Trabajo de suficiencia profesional ( )
d) Trabajo académico ( )

5. DATOS DE LA PUBLICACION

a) Título : Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones guales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024.
b) Campo del conocimiento OCDE (Indicar el código de clasificación OCDE de la obra : https://catalogos.concytec.gob.pe/vocabulario/ocde_ford.html) : .....
c) Fecha de publicación : .....

6. DATOS DEL ASESOR:

a) Nombres y Apellidos : Oscar Ivan Mamani Mamani
b) DNI/Pasaporte/Cédula : 71978390
c) ORCID : 0000-0003-1907-5865

FIRMA : .....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD : 76334238
NOMBRES Y APELLIDOS : Yasmin Erika Vano Anaya

"UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA"

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

LICENCIAS

Licencia Estándar

Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi trabajo de investigación en el Repositorio Institucional Digital de la UNAM.

Con la autorización de depósito da mi trabajo de investigación, otorgo a la Universidad Nacional de Moquegua, una Licencia No Exclusiva para reproducir. distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi trabajo de investigación (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios provistos por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Institucional Digital de la UNAM, Colección de Tesis, entre otros, en el Perú y en el extranjero, por el tiempo y veces que considere necesarias, y libre de remuneraciones.

En virtud de dicha Licencia, la UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA, podrá reproducir mi trabajo de investigación en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con los propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que el trabajo de investigación es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, o coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicho trabajo de investigación no infringe derechos de autor de terceras personas.

La UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA consignara el nombre del/los autor/es del trabajo de investigación, y no le hará ninguna modificación más de la permitida en la presente licencia.

Autorizo el depósito (marque con una X).

(X) **SI autorizo que se deposite inmediatamente.**

FIRMA : .....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD : 76334238

NOMBRES Y APELLIDOS : Yasmin Erika Llano Angra

FECHA : 15/11/24



ANEXO VIII

DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN / TESIS / TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

Yo, Yasmin Erika Llano Anara,
bachiller de la Escuela Profesional de:
Gestión Publica y Desarrollo Social,
de la Universidad Nacional de Moquegua, identificado(a) con DNI Nº 76334238, autor(a) del Trabajo de Investigación / Tesis / Trabajo de suficiencia profesional denominado:
Gestión Administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8UIT en la municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, 2024

Declaro bajo juramento que:

1. El trabajo de investigación es auténtico, siendo resultado de mi trabajo personal, que no se ha copiado, que no se ha utilizado ideas, formulaciones, citas integrales e ilustraciones diversas, sacadas de cualquier tesis, obra, artículo, memoria, etc., (en versión digital o impresa), sin mencionar de forma clara y exacta su origen o autor, tanto en el cuerpo del texto, figuras, cuadros, tablas u otros que tengan derechos de autor. Por tanto, el trabajo de investigación no ha sido plagiado total ni parcialmente.
2. El trabajo de investigación no ha sido autoplagiada, es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
3. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presentan en el trabajo de investigación constituirán aporte a la realidad investigada.

Soy consciente de que, el hecho de no respetar los derechos de autor y hacer plagio, es objeto de sanciones universitarias y/o legales, por lo que asumo cualquier responsabilidad que pudiera derivarse de irregularidades en el trabajo de investigación, así como de los derechos sobre la obra presentada.

Moquegua, 15 NOV 2024



Huella digital

Nombres y Apellidos: Yasmin Erika Llano Anara
DNI: 76834238

INFORME DE ANÁLISIS
magister

TESIS FINAL YASMIN 30.09.2024

22%
Textos sospechosos

11% Similitudes
0% similitudes entre comillas
0% entre las fuentes mencionadas
10% Idiomas no reconocidos

Nombre del documento: TESIS FINAL YASMIN 30.09.2024.pdf
ID del documento: 14f3beeeece0f2810fc8550b880ceebc95509e76
Tamaño del documento original: 1,42 MB
Autores: []

Depositante: OSCAR IVAN MAMANI MAMANI
Fecha de depósito: 30/9/2024
Tipo de carga: interface
fecha de fin de análisis: 30/9/2024

Número de palabras: 28.609
Número de caracteres: 170.186

Ubicación de las similitudes en el documento:



Fuentes de similitudes

Fuentes principales detectadas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	**TESIS MELISSA PAREDES 03.07.2024.pdf** | TESIS MELISSA PAREDES 03.07.2... #2028a8 El documento proviene de mi biblioteca de referencias 41 fuentes similares	4%		Palabras idénticas: 4% (1009 palabras)
2	**munisanantonio-mariscalnieto.gob.pe** | Portal Web de la Municipalidad Distrital ... https://munisanantonio-mariscalnieto.gob.pe/#:~:text=Dirección: Av. Central Mza. D Lote 4. RUC: 18 fuentes similares	2%		Palabras idénticas: 2% (473 palabras)
3	Documento de otro usuario #dcdd28 El documento proviene de otro grupo 30 fuentes similares	1%		Palabras idénticas: 1% (350 palabras)
4	repositorio.unc.edu.pe http://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/20.500.14074/5892/1/Tesis Alex Rojas.pdf 17 fuentes similares	1%		Palabras idénticas: 1% (335 palabras)
5	repositorio.ucv.edu.pe https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/20.500.12692/31159/1/Santa cruz_GIN.pdf 12 fuentes similares	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (228 palabras)

Fuentes con similitudes fortuitas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	Documento de otro usuario #d6997a El documento proviene de otro grupo	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (39 palabras)
2	repositorio.uap.edu.pe https://repositorio.uap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12990/10134/Tesis_GestiónAdminstrativa_C...	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (38 palabras)
3	repositorio.ujcm.edu.pe https://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/20.500.12819/2013/1/Reinhard-Alex_tesis_titulo_2023.pdf	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (38 palabras)
4	Documento de otro usuario #69f0a1 El documento proviene de otro grupo	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (36 palabras)
5	alicia.concytec.gob.pe | Descripción: Gestión administrativa y contrataciones men... https://alicia.concytec.gob.pe/vufind/Record/UCVV_aef783a0fae79111e28107b44d94b854#:~:text=E...	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (35 palabras)

Fuentes mencionadas (sin similitudes detectadas)

Estas fuentes han sido citadas en el documento sin encontrar similitudes.

1 https://doi.org/10.51252/race.v2i1.456
2 https://revistaellabrador.net/index.php/RevistaElLabrador/article/view/109
3 https://doi.org/10.20511/pyr2021.v9nSPE1.899
4 https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/13207/1/IV
5 https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/110023/Ast

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES
"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA Nº 792-2024-UNAM/CO

Moquegua, 27 de noviembre de 2024

LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

VISTOS:

El Acuerdo de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 27 de noviembre de 2024; PROVEÍDO N° 12099-2024 de fecha 27 de noviembre de 2024 emitido por la Presidencia de la Comisión Organizadora; INFORME N° 601-2024-UNAM-CO-P/SG de fecha 27 de noviembre de 2024 emitido por la Secretaria General; CARTA Nº 201-2024-GYT/UNAM-PCAS de fecha 26 de noviembre de 2024 emitido por el Área de Grados y Títulos; Sobre el otorgamiento del Título Profesional de Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social y demás documentos que escoltan el expediente administrativo, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su artículo 18º prevé que cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, y el artículo 8º de la Ley Nº 30220, Ley Universitaria, establece que la referida autonomía inherente a las Universidades, se ejerce de conformidad con la Constitución y las Leyes de la República e implica las organizaciones de su sistema académico, económico y administrativo, así como la administración de sus bienes y rentas, elaborar su presupuesto y aplicar sus fondos con la responsabilidad que impone la Ley;

Que, de conformidad con la Ley N° 28520 de fecha 23/05/2005, se creó la Universidad Nacional de Moquegua, cuyo artículo 1º dispone: "créase la Universidad Nacional de Moquegua como persona jurídica de derecho público interno, con sede en la ciudad de Moquegua, Provincia de Mariscal Nieto, Departamento de Moquegua". Asimismo, a través de la Resolución del Consejo Directivo N° 103-2017-SUNEDU/CD, el Concejo Directivo de la SUNEDU, le otorgó la Licencia Institucional a la Universidad Nacional de Moquegua; la misma que fue modificada a través de la Resolución del Consejo Directivo N° 135-2022-SUNEDU/CD;

Que, el artículo 29° de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, establece que, aprobada la ley de creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación (MINEDU), constituye una Comisión Organizadora integrada por tres (3) académicos de reconocido prestigio, que cumplan los mismos requisitos para ser Rector (…). Esta Comisión tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la presente Ley, le correspondan";

Que, mediante Resolución Viceministerial Nº 011-2024-MINEDU de fecha 31/01/2024, se reconformó la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Moquegua, integrada por los académicos: Dr. Jorge Lázaro Franco Medina, como Presidente; Dr. Edwin Molina Porcel, como Vicepresidente Académico y Dr. Avid Roman Gonzalez, como Vicepresidente de Investigación;

Que, el artículo 58° de la Ley Universitaria, Ley Nº 30220, concordado con el artículo 14º del Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobado con Resolución de Comisión Organizadora Nº 578-2021-UNAM, establecen que el **Consejo Universitario es el máximo órgano de gestión, dirección y ejecución académica y administrativa de la universidad.** En el caso de la Universidad Nacional de Moquegua, dada su condición y naturaleza, corresponde ejercer dicha atribución a la Comisión

Domicilio Fiscal: Prolongación Av., Ancash S/N - Moquegua
RUC: 20449347448 - Teléfono: (053) 670168
Página Web: www.unam.edu.pe

///... Resolución de Comisión Organizadora Nº 792-2024-UNAM/CO

Organizadora quien hace las veces de Consejo Universitario, disposición relacionada con la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU y sus modificatorias;

Que, el artículo 44° de la Ley Nº 30220, Ley Universitaria, señala que las universidades otorgan los grados académicos de Bachiller, Maestro, Doctor y los Títulos Profesionales que correspondan, a nombre de la Nación (...);

Que, el numeral 45.2 del artículo 45° de la Ley Nº 30220, Ley Universitaria, precisa **los requisitos mínimos para la obtención del título profesional, como son: el grado de Bachiller y la aprobación de una tesis** o trabajo de suficiencia profesional. Asimismo, establece que el título profesional solo se puede obtener en la universidad en la cual se haya obtenido el grado de bachiller;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora Nº 1153-2021-UNAM, se aprobó el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional de Moquegua, el mismo que fue modificado a través de las Resoluciones de Comisión Organizadora N° 410, 453 y 890-2022; N° 880-2023 y N° 081, 484-2024-UNAM el cual establece los requisitos y norma los procedimientos para la obtención de los grados académicos y títulos profesionales conferidos por esta Casa Superior de Estudios;

Que, mediante Carta Nº 201-2024-GYT/UNAM-PCAS de fecha 26.11.2024, el Especialista del Área de Grados y Títulos, remite a Secretaria General, el expediente de dos (2) bachilleres de la Escuela Profesional Gestión Pública y Desarrollo Social, quienes se encuentran aptas para la expedición del Título Profesional de Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social por la modalidad de sustentación de tesis, al haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos legales y reglamentarios[1], exigidos en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional de Moquegua, conforme lo señala la Dirección de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, razón por la cual la Secretaría General a petición de la PCO incluye los expedientes como punto de agenda para ser tratados en Sesión de Comisión Organizadora de fecha 27 de noviembre de 2024;

---

[1] Artículo 122°. - Requisitos para la obtención del Título Profesional
Para obtener el Título Profesional el interesado deberá presentar ante su Escuela Profesional un expediente con la siguiente documentación:

a. Solicitud dirigida al Director de la Escuela Profesional o quien haga sus veces, indicando la fecha y numero de comprobante de pago.
b. Dos (2) fotografías de frente, tamaño pasaporte a color con fondo blanco (con traje formal); para garantizar la seguridad ciudadana.
c. Dos ejemplares de la Tesis, del Trabajo de Suficiencia Profesional o Informe del Examen Profesional en físico, uno para la Biblioteca y otro para la Escuela Profesional, y un CD con la versión digital.
d. Formulario de autorización del graduado para la publicación de la Tesis, Trabajo de Suficiencia Profesional o Informe de Examen Profesional en el repositorio.
e. Declaración Jurada de originalidad de la Tesis, Trabajo de Suficiencia Profesional o Informe de Examen Profesional.

La Escuela Profesional es responsable de completar el expediente del bachiller en un plazo máximo de 3 días hábiles y derivar a la Oficina de Secretaría General, adjuntando los siguientes documentos:

a. Copia del acta de sustentación indicando la modalidad de obtención del título profesional.
b. Constancia de "no adeudo" de Bienes a la Universidad, bienes a los Laboratorios Básicos y de Especialidad, material bibliográfico; dichos documentos deberán ser refrendados por los responsables a cargo.

///... **Resolución de Comisión Organizadora Nº 792-2024-UNAM/CO**

Que, se ha establecido como atribución de la Comisión Organizadora de la UNAM, la facultad de conferir los grados académicos y los títulos profesionales (...), por lo que en mérito al pedido del Secretario General y debatido el caso en Sesión Ordinaria de fecha 27 de noviembre 2024, se acordó por unanimidad **conferir a nombre de la Nación el Título Profesional de Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social, por la modalidad de la Sustentación de Tesis, a dos (2) Bachilleres de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Moquegua;**

Que, estando en uso de las facultades y atribuciones conferidas en el artículo 18° de la Constitución Política del Perú; la Ley N° 30220, Ley Universitaria; el Documento Normativo denominado: "Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU y sus modificatorias, y en la Resolución Viceministerial Nº 011-2024-MINEDU, así como en el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua y demás normas concordantes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: CONFERIR, a nombre de la Nación el **TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADO EN GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL** por la modalidad de Sustentación de Tesis, a los Bachilleres de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Moquegua, de acuerdo al siguiente detalle:

1. **MARYHORY NIEVES PARRA CHIARA**

   TESIS : "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CALIDAD DE SERVICIO AL USUARIO EN EL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2021", cuyo Asesor fue el Dra. Florencia Beatriz Herrera Cordova.

2. **YASMIN ERIKA LLANO ANARA**

   TESIS : "GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LAS CONTRATACIONES IGUALES O INFERIORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA, 2024", cuyo Asesor fue el Dr. Oscar Ivan Mamani Mamani.

ARTÍCULO SEGUNDO: AUTORIZAR, a la Secretaría General de la Universidad Nacional de Moquegua, expedir y registrar los Diplomas correspondientes para su otorgamiento.

ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR al Área de Grados y Títulos de la Universidad Nacional de Moquegua, para que realice las acciones pertinentes conducentes, relacionadas con la inscripción de los grados y títulos en el Registro de Grados y Títulos de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU.

ARTÍCULO CUARTO: NOTIFICAR, la presente Resolución a todas las instancias y dependencias administrativas y académicas de la Universidad Nacional de Moquegua, para su conocimiento, cumplimiento y demás fines pertinentes.

ARTÍCULO QUINTO: ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología de la Información, la publicación de la presente Resolución en el portal de transparencia de la Universidad Nacional de Moquegua.

Domicilio Fiscal: Prolongación Av., Ancash S/N - Moquegua
RUC: 20449347448 - Teléfono: (053) 670168
Página Web: www.unam.edu.pe

///... **Resolución de Comisión Organizadora Nº 792-2024-UNAM/CO**

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

DR. JORGE LAZARO FRANCO MEDINA
Presidente de la Comisión Organizadora
Universidad Nacional de Moquegua

ABOG. KEVIN YUVER CHIHUAN QUISPE
Secretario General
Universidad Nacional de Moquegua

UNAM
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA