UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA

Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social

“LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PRE INVERSIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025”

TESIS

Presentada Por:

DINA MARINA CHAIÑA CCORIMANYA

Para optar el Título Profesional de:

LICENCIADO EN GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

MOQUEGUA – PERÚ

2026

Folio N° 069

ACTA DE SUSTENTACIÓN

I. Modalidad :
Tesis [X]
Trabajo de Suficiencia Profesional : [ ]
Otro:.....: [ ]

II. Documento de aprobación para la sustentación:
Resolucion de consejo de Facultad N° 058-2026-C F. FACCS-
Fecha: 20 MARZO 2026

III. El Jurado ha dictaminado la (el) Tesis, TITULADO:
"La Gestión administrativa en los Proyectos de Pre-Inversion de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto - Moquegua, 2025"

Bachiller: Dina Marina Chaiña Ccorimanya
Asesor Principal: Dr. Robinson Bernardino Almanza Cabe
Co- Asesor:

IV. Se dictamina:
Como: Aprobado por Unanimidad la sustentación de manera:

Presencial [X] Virtual [ ]

Con nota: Quince (15) por lo que; Sí [X] No [ ]

Opta el Título Profesional de LICENCIADO EN GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

Siendo las 12.51 horas, del 24 de Marzo del año 2026 se procede con la firma en conformidad de lo dictaminado por el Jurado.

PRESIDENTE
DRA. GENCIANA SEGOVIA MEDINA

PRIMER MIEMBRO
D. Oscar Ivon Mamani Mamani

SEGUNDO MIEMBRO
Dr. Gerardo Hugo Flores Nestas

TESISTA
Dina M. Chaiña Ccorimanya

DEDICATORIA

A mi madre Flora Ccorimanya, quien nunca dejó de apoyarme y ha sido un pilar fundamental en mi vida; a mis hermanos Andrés, Luis y Nacho, por el apoyo mutuo que nos permitió salir adelante y por su respaldo incondicional; y a mi padre, por sus sabios consejos, por confiar siempre en mí y por inculcarme valores como la humildad, la responsabilidad y la empatía. A mi prima Mónica Cruz, por acompañarme desde el inicio de mi carrera, por motivarme día a día a superarme. A mis amigos, tíos y seres queridos, por su apoyo sincero y por contribuir de manera significativa a mi desarrollo personal y profesional.

AGRADECIMIENTO

Expreso mi gratitud a Dios por acompañarme a lo largo de mi crecimiento personal y profesional. A mi querida familia, por su apoyo incondicional en cada etapa de mi formación. Asimismo, expreso mi especial agradecimiento al ingeniero José Paredes Valdivia por sus orientaciones y motivación en el campo de la formulación de proyectos. También agradezco a los docentes de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social por sus significativas enseñanzas. Finalmente, agradezco al Econ. Robinson Almanza por su asesoría y observaciones durante el desarrollo de la presente investigación.

RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025, considerando las dimensiones de planificación, organización, dirección y control administrativo, el estudio se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo, de tipo básico, con diseño no experimental, corte transversal y nivel correlacional. La población y muestra estuvo conformada por 66 colaboradores vinculados a la formulación de proyectos de pre inversión, para la recolección de datos se aplicaron cuestionarios con escala de Likert, validados por juicio de expertos y con adecuada confiabilidad; para el análisis inferencial se utilizó el coeficiente de correlación Rho de Spearman.

Los resultados estadísticos evidencian que la gestión administrativa se relaciona de manera significativa con el desarrollo de los proyectos de pre inversión, lo que implica que una adecuada gestión administrativa favorece su formulación y desempeño. En este sentido, una correcta planificación permite orientar los objetivos y acciones de los proyectos; la dirección administrativa fortalece la toma de decisiones y la conducción del equipo de trabajo; el control administrativo facilita el seguimiento y la evaluación de las actividades; y la organización administrativa contribuye a una adecuada distribución de funciones y recursos. En conjunto, estos aspectos fortalecen la gestión de los proyectos de pre inversión y contribuyen a mejorar su desarrollo en la entidad.

Se concluye que la gestión administrativa constituye un factor determinante que influye en la calidad, coherencia, viabilidad y cumplimiento de plazos de los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto. Por ello, resulta necesario fortalecer de manera integral los procesos administrativos, a fin de optimizar la gestión de los proyectos y mejorar la eficiencia de la inversión pública municipal.

Palabras clave: Gestión Administrativa, proyectos de pre inversión, inversión pública.

ABSTRACT

The present research aimed to determine the relationship between administrative management in pre-investment projects in the Mariscal Nieto Provincial Municipality, Moquegua, 2025, considering the dimensions of planning, organization, direction, and administrative control. The study was developed under a quantitative approach, of basic type, with a non-experimental design, cross-sectional, and correlational level. The population and sample consisted of 66 collaborators involved in the formulation of pre-investment projects. For data collection, questionnaires with a Likert scale were applied, validated by expert judgment and with adequate reliability; for inferential analysis, Spearman's Rho correlation coefficient was used.

The results show that administrative management is significantly related to the development of pre-investment projects, indicating that effective administrative management improves their formulation and performance. In this regard, proper planning helps guide project objectives and actions; administrative direction strengthens decision-making and team leadership; administrative control facilitates the monitoring and evaluation of activities; and administrative organization contributes to an appropriate distribution of roles and resources. Together, these elements strengthen the management of pre-investment projects and contribute to improving their development within the institution.

It is concluded that administrative management constitutes a key factor influencing the quality, coherence, feasibility, and timely execution of pre-investment projects in the Provincial Municipality of Mariscal Nieto. Therefore, strengthening administrative processes in a comprehensive manner is essential to optimize project management and improve the efficiency of municipal public investment.

Keywords: Administrative management, pre-investment projects, public investment.

ÍNDICE

DEDICATORIA ii
AGRADECIMIENTO iii
RESUMEN iv
ABSTRACT v
INTRODUCCIÓN 10
I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN 11
1.1.Descripción de la realidad problemática 11
1.2. Formulación el problema de investigación 17
1.2.1. Problema general 17
1.2.2.Interrogantes específicas 17
1.3. Justificación 17
1.4. Objetivos 19
1.4.1. Objetivó general 19
1.4.2. Objetivos específicos 19
1.5. Hipótesis 20
1.5.1. Hipótesis general 20
1.5.2. Hipótesis específicas 20
II. MARCO TEÓRICO 21
2.1. Antecedentes del problema 21
2.2 Bases teóricas 26
2.2.1. Intervención del Estado 26
2.2.1.1. Proyecto de Inversión Pública 26
2.2.2. Ciclo de inversión 27
2.2.2.1. Fase de formulación y evaluación del ciclo de inversión 28
2.2.2.2. Niveles de documentos técnicos 29
2.2.2.3. Declaración de viabilidad 30
2.2.2.4. Vigencia de la declaración de viabilidad 31
2.2.3 Gestión administrativa 32
2.2.3.1. Definición 32
2.2.3.2. Gestión administrativa en el sector público 32
2.2.3.3. Proceso administrativo 32
2.3. Definición de términos 34
III. METODOLOGÍA 37
3.1. Tipo y nivel de investigación 37

3.1.1 Tipo 37
3.1.2 Nivel 37
3.2. Diseño de investigación 37
3.3. Operacionalización de variables 38
3.3.1. Variable 01: Gestión administrativa 38
3.3.2. Variable 02: Pre inversión de proyectos 39
3.4 Población y muestra 42
3.4.1 Población 42
3.4.2 Muestra 42
3.5 Técnicas e instrumentos para la recolección de datos 43
3.5.1 Técnica 43
3.5.2 Instrumento 43
3.6 Validación y confiabilidad de los instrumentos 43
3.6.1 Validación 43
3.6.2 Confiabilidad 44
3.7 Métodos y técnicas para la presentación y análisis de datos 46
3.7.1 Técnicas para la presentación de resultados 46
IV. RESULTADOS Y DISCUSION 47
4.1 RESULTADOS 47
4.1.1 Análisis descriptivo de las variables y sus dimensiones 47
4.1.2 Resultados prueba de normalidad 60
4.1.2 Resultados inferenciales 61
4.2 DISCUSIÓN 70
V. CONCLUSIONES 76
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 80
VIII. ANEXOS 85

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Operacionalización de Variable Gestión Administrativa 40
Tabla 2 Operacionalización de la variable proyectos de pre inversión. 41
Tabla 3 Personal de las unidades formuladoras de la MPMN 42
Tabla 4 Validación de expertos 44
Tabla 5 Clasificación de los niveles de confiabilidad según el Alfa de Cronbach 45
Tabla 6 Alfa de Cronbach de la Variable 01. Gestión administrativa 45
Tabla 7 Alfa de Cronbach de la Variable 02. Proyectos de pre inversión 45
Tabla 8 Variable 1. Gestión administrativa 47
Tabla 9 Dimensión 01. Planificación administrativa 48
Tabla 10 Dimensión 2. Organización administrativa 50
Tabla 11 Dimensión 3. Dirección administrativa 51
Tabla 12 Dimensión 4. Control administrativo 53
Tabla 13 Variable 2. Proyectos de pre-Inversión 54
Tabla 14 Dimensión 1. Identificación 55
Tabla 15 Dimensión 2. Formulación 57
Tabla 16 Dimensión 3. Evaluación 58
Tabla 17 Prueba de Normalidad 60
Tabla 18 Relación entre la variable 1 (Gestión administrativa) y la variable 2 (Proyectos de pre inversión) 61
Tabla 19 Relación entre la D1: Planificación administrativa y la variable 2: Proyectos de pre inversión 63
Tabla 20 Relación entre la D2: Organización administrativa y la variable 2: Proyectos de pre inversión 65
Tabla 21 Relación entre la D3: Dirección administrativa y la variable 2: Proyectos de pre inversión 67
Tabla 22 Relación entre la D4: Control administrativo y la variable 2: Proyectos de pre inversión 68

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 El ciclo de inversión 28
Figura 2 Grado de complejidad de un Proyecto de Inversión Pública 30
Figura 3 Variable 1. Gestión administrativa 47
Figura 4 Planificación Administrativa 49
Figura 5 Dimensión 2. Organización administrativa 50
Figura 6 Dimensión 3. Dirección administrativa 52
Figura 7 Dimensión 4. Control administrativo 53
Figura 8 Variable 2. Proyectos de pre-inversión 54
Figura 9 Dimensión 1. Identificación 56
Figura 10 Dimensión 2. Formulación 57
Figura 11 Dimensión 3. Evaluación 59

INTRODUCCIÓN

La gestión administrativa desempeña un papel fundamental en el desarrollo de los proyectos de pre inversión dentro de las entidades públicas, ya que constituye el soporte organizacional que permite planificar, coordinar y ejecutar eficientemente los procesos requeridos por el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe). En ese contexto, la adecuada articulación de los recursos humanos, técnicos y documentarios resulta esencial para asegurar la calidad, pertinencia y oportunidad de los estudios que sustentan la inversión pública, sin embargo, a pesar de los esfuerzos institucionales, la formulación de estos proyectos enfrenta diversas dificultades relacionadas con la organización interna, los tiempos de respuesta, la asignación de responsabilidades, la coordinación entre áreas y la disponibilidad de información técnica, estos factores administrativos influyen significativamente en el avance de los proyectos, su consistencia técnica y el cumplimiento de los plazos establecidos.

En ese sentido, el presente estudio tiene como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa y los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025. Comprender esta relación resulta fundamental para optimizar la eficiencia institucional y contribuir a una gestión pública orientada a resultados.

En el Capítulo I se planteó la realidad problemática, formulación de objetivos generales y específicos, justificación e importancia; asimismo, la hipótesis general y específicas. En el Capítulo II se abordó el marco teórico, los antecedentes del problema internacionales, nacionales y locales; así como las bases teóricas de cada variable y definición de términos utilizados en el presente informe. En el Capítulo III se determinó y describió la metodología empleada el tipo, nivel y diseño de investigación; de la misma forma se estableció la población y muestra, instrumentos y análisis de datos la operacionalización de variables, En el Capítulo IV se presentan los resultados descriptivos e inferenciales y las pruebas de normalidad; asimismo, las comprobaciones de hipótesis general y específicas, discusión de los resultados e interpretación de los mismos. En el Capítulo V se presentan las conclusiones de la investigación en base a los resultados obtenidos. En el Capítulo VI se brindan las recomendaciones en función a lo evidenciado en los resultados. y, por último, en el Capítulo VII se realizaron las referencias bibliográficas utilizadas en esta investigación.

I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Descripción de la realidad problemática

A nivel internacional, Armendáriz & Carrasco (2019), indican que los gobiernos subnacionales de América Latina muestran un compromiso cada vez mayor en la gestión de la inversión pública, señalan que la intervención en el gasto de inversión pública se incrementó de 19,4 % a 31,5 %, esta descentralización ha alcanzado un nivel más avanzado en algunos países donde se identifica que el 50 % del gasto de inversión pública se ha ejecutado en transporte (28 %), vivienda y servicios comunitarios (19,7%), educación (10 %) y otras actividades económicas (9,4 %). A pesar del papel fundamental que cumple la inversión pública en el crecimiento económico de la región, existen pocos sistemas de información oficiales, centralizados y accesibles que permitan rastrear la evolución del gasto en inversión pública; Los sistemas de información son esenciales para respaldar las principales fases del marco institucional de gestión de la inversión pública, incluyendo la planificación y priorización sectorial, la selección de proyectos, la asignación presupuestaria, así como el monitoreo y la evaluación.

El Banco Interamericano de Desarrollo (2019), advierte que más del 70 % de los proyectos de inversión pública en América Latina y el Caribe “experimentan retrasos en su ejecución, causando aumentos de entre el 30 % y 70 % de su tiempo de ejecución” estas debilidades en la gestión administrativa, especialmente en las etapas de planificación y formulación, generan impactos negativos en la eficiencia del gasto público y en la calidad de los servicios que reciben los ciudadanos.

CEPAL (2024), en su informe sobre los desafíos y oportunidades para la ejecución de proyectos de inversión pública con criterios de sostenibilidad, señala que una de las principales limitaciones en la ejecución de proyectos de inversión pública en América Latina y el Caribe es la escasa capacidad institucional y una gobernanza poco efectiva que afecta la planificación, seguimiento y control de los proyectos, lo cual incide directamente en la eficiencia de la ejecución y en el cumplimiento de los plazos previstos, la limitada coordinación entre los niveles de gobierno (nacional, regional y local).

Esta situación también se refleja en el contexto peruano, según ComexPerú (2024), en su informe sobre el comercio exterior, los gobiernos locales ejecutaron solo el 55 % de su presupuesto destinado a inversión pública hasta el 30 de noviembre de 2024. Este bajo nivel de ejecución presupuestal evidencia una limitada capacidad de gestión en los gobiernos locales, lo que restringe el impacto esperado de la inversión pública en el desarrollo regional.

La Contraloría General de la República (2021), confirma que la inadecuada planificación administrativa constituye uno de los principales factores que explican los retrasos en la ejecución de proyectos a nivel de gestión técnica, esta deficiencia se traduce en estudios mal elaborados, estimaciones de plazos poco realistas y deficiencias en la programación de recursos, lo cual afecta en el incumplimiento de metas y cronogramas establecidos.

Arias & Sánchez (2020), la inexistencia de una estructura de gestión en la fase de pre inversión reduce de manera considerable la eficiencia del proceso, ya que la gestión administrativa influye directamente en el cumplimiento de los plazos establecidos para los proyectos, en concordancia con ello, el presente estudio demuestra que la carencia de un modelo de gestión organizado y estandarizado provoca diversas ineficiencias y demoras tanto en la formulación como en la ejecución de los proyectos.

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), a través de la Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, establece que en el Perú un proyecto de inversión tiene como finalidad principal atender una necesidad concreta de la población beneficiaria en un tiempo determinado, mediante una unidad productora que transforma insumos en activos o factores de producción. Este proceso implica la ejecución de una serie de acciones definidas que generan resultados derivados de su implementación, asimismo el ciclo de inversión es el proceso mediante el cual un proyecto es concebido, diseñado, evaluado y ejecutado, con el propósito de generar beneficios orientados a la adecuada prestación de servicios a la población.

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), donde según Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones establece que la Unidad Formuladora (UF) es el órgano responsable de la fase de formulación y evaluación dentro del ciclo de inversión, su función comprende la identificación, formulación, evaluación, registro y aprobación de proyectos de inversión y de las IOARR (Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación); durante la fase de elaboración, la unidad formuladora tiene la responsabilidad de garantizar la coherencia técnica entre el expediente técnico o documento equivalente y el estudio de pre inversión o ficha técnica que sustenta la viabilidad del proyecto.

A su vez Alejandría (2023), señala que la gestión administrativa constituye un pilar fundamental para asegurar una administración pública eficiente, transparente y orientada al desarrollo, su adecuada aplicación permite optimizar el desempeño del Estado y contribuir al bienestar de los ciudadanos mediante el ejercicio de funciones de planificación, organización, dirección y control sobre los recursos y procesos institucionales. En el ámbito de la inversión pública, una gestión administrativa eficaz resulta clave para garantizar la calidad técnica de los proyectos, su viabilidad oportuna y el cumplimiento de los cronogramas, especialmente en la etapa de pre inversión, asimismo, destaca la importancia de mantener actualizados los instrumentos de gestión y fortalecer la coordinación interna para mejorar la calidad de los servicios públicos y el logro de los objetivos institucionales.

La ley Orgánica N° 27972 de Municipalidades (2003), establece las normas que regulan la organización, funciones y atribuciones de los gobiernos locales, fortaleciendo su autonomía y el proceso de descentralización, esta norma se fundamenta en una visión de un Estado democrático, unitario, descentralizado y desconcentrado, orientado al desarrollo sostenible del país, donde la administración municipal adopta una gestión basada en la programación, dirección, ejecución, supervisión y control, guiada por principios como la legalidad, transparencia, eficacia y eficiencia. Asimismo, se complementa con lo dispuesto en la Ley del Procedimiento Administrativo General N.º 27444 (2001), que dispone los principios que rigen los procedimientos administrativos en las entidades del Estado, promoviendo la transparencia, eficiencia e igualdad en la

atención a los ciudadanos, sin embargo, persisten desafíos en su aplicación, como la insuficiente capacitación de los funcionarios públicos, la escasez de recursos y la débil implementación de mecanismos de monitoreo en la gestión administrativa de los gobiernos locales.

A nivel local, Herrera & Ventura (2023), evidencian en su investigación, que dentro de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, la eficiencia administrativa es un factor determinante para el adecuado desarrollo de los procesos de compra pública y la ejecución oportuna de las actividades municipales, las limitaciones en los procesos vinculados a la gestión administrativa especialmente en lo relacionado con la adquisición de bienes y servicios y carencia en la planificación, organización y control administrativo inciden directamente en la eficiencia de la gestión, esta problemática genera demoras, sobrecostos y una menor efectividad en la atención de las necesidades institucionales; Asimismo, la falta de articulación entre las áreas responsables, la limitada capacitación del personal y los retrasos en el trámite de requerimientos contribuyen a una gestión administrativa menos eficiente que afecta la calidad de los servicios brindados.

En las unidades formuladoras de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto de Moquegua, se evidencian deficiencias estructurales en las fases de formulación y evaluación de proyectos de inversión pública, las cuales se reflejan en una planificación insuficiente de las actividades, una débil organización interna en la asignación de funciones y recursos, así como la ausencia de mecanismos eficaces que garanticen la fluidez, consistencia y calidad técnica de los estudios elaborados. La incidencia de la gestión administrativa en el cumplimiento de los plazos establecidos para la formulación de los proyectos, responde a diversos factores entre ellos la demora en los procesos de aprobación interna, la asignación tardía de recursos humanos y la ausencia de procedimientos estandarizados para la coordinación interáreas que en consecuencia, se generan ineficiencias en el ciclo de inversión, lo cual provoca retrasos que afecta la viabilidad y la eficacia en la ejecución de las intervenciones públicas.

Ministerio de Economía y Finanzas (MEF 2019), sostiene que la fase de formulación y evaluación constituye una etapa clave dentro del ciclo de inversión, ya que define la viabilidad técnica, económica y social de los proyectos, cuando esta fase presenta falencias, como ocurre actualmente en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, las consecuencias repercuten negativamente en las etapas de ejecución y funcionamiento, que aumenta probabilidades de formulación en proyectos con inconsistencias técnicas, presupuestos subestimados y plazos poco realistas, lo que genera observaciones por parte de los órganos de evaluación o incluso la paralización de iniciativas priorizadas. Como consecuencia, se ve afectada la eficiencia del gasto público y se reduce el impacto de la inversión en la mejora de la calidad de vida de la población beneficiaria.

El presente estudio tiene como objetivo determinar cómo la gestión administrativa influye en el cumplimiento de plazos establecidos para la formulación de proyectos en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, asimismo, busca analizar la situación actual de las unidades formuladoras, las cuales presentan una problemática recurrente vinculada a retrasos para culminar los estudios de pre inversión según planes de trabajo aprobados, esta situación se encuentra asociada a diversos componentes de la gestión administrativa, entre ellos factores técnicos, financieros, institucionales, administrativos y externos, que constituyen elementos determinantes en el desarrollo de los estudios de pre inversión.

En el ámbito administrativo, se identifican dificultades asociadas a la burocracia excesiva, limitada planificación interna y demoras en los trámites documentarios, la duplicidad de procedimientos y la falta de cronogramas ajustados a las condiciones reales de atención generan retrasos significativos, a ello se suma la rotación frecuente del personal responsable y los cambios de personal técnico especializado, que provoca discontinuidad en los procesos de formulación y pérdida de información relevante para el avance de la formulación de estudios de pre inversión.

En cuanto a los factores técnicos, se evidencia la carencia de profesionales especializados en formulación y evaluación de proyectos, así como la limitada disponibilidad de personal clave en áreas como ingeniería civil, arquitectura, saneamiento físico-legal y arqueología. A ello se suma la asignación tardía de recursos humanos y una deficiente recopilación de información actualizada sobre las zonas de estudio en muchos casos, los proyectos carecen de diagnósticos adecuados o de estudios técnicos preliminares completos, lo que dificulta la evaluación de su viabilidad y sostenibilidad, asimismo, la falta de herramientas tecnológicas y la escasa disponibilidad de movilidad institucional para la realización de diagnósticos en campo agravan los retrasos en la formulación de los estudios.

En el aspecto financiero, los retrasos se generan cuando no se asigna el presupuesto dentro de los plazos establecidos o cuando los recursos necesarios para la formulación de proyectos no se disponen oportunamente, la insuficiente previsión de fondos para la contratación de consultores o especialistas, ocasiona demoras adicionales en el desarrollo de los estudios. Por otro lado, los factores institucionales también influyen de manera significativa, ya que los cambios frecuentes en la normativa del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, así como las actualizaciones del Banco de Inversiones, exigen constantes ajustes en los documentos técnicos, lo que prolonga los tiempos de revisión y aprobación de los proyectos.

Finalmente, los factores externos también influyen de manera significativa en el cumplimiento de los plazos de formulación de proyectos, entre ellos se encuentran las opiniones legales, informes favorables y autorizaciones emitidas por otras entidades, cuyos procedimientos administrativos suelen prolongar los procesos. Asimismo, los conflictos sociales, las emergencias sanitarias o climáticas y las limitaciones en la coordinación interinstitucional pueden retrasar el avance de los estudios de pre inversión. En conjunto, estas condiciones evidencian que las demoras en la formulación de proyectos en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto responden a la interacción de diversos factores que afectan su desarrollo oportuno y eficiente.

1.2. Formulación del problema de investigación

1.2.1. Problema general

¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?

1.2.2. Interrogantes específicas

PE.01 ¿Cuál es la relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?

PE.02 ¿Cuál es la relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?

PE.03 ¿Cuál es la relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?

PE.04 ¿Cómo es la relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?

1.3. Justificación

1.3.1. Justificación teórica

Desde el ámbito teórico, el presente trabajo de investigación contribuirá al conocimiento científico en materia de proyectos de inversión, en relación de cómo influye el rol de la gestión administrativa como factor determinante en el cumplimiento de plazos y la incidencia en la elaboración de estudios de pre inversión, lo que permitirá identificar las falencias en los procesos internos en las unidades formuladoras de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, al conocer objetivamente lo que está sucediendo en su organización que al ser investigada se busca implementar medidas correctivas.

Alcántara (2019), sostiene que los retrasos en los proyectos públicos, no se deben exclusivamente a causas técnicas, sino también a deficiencias en la gestión administrativa, falta de planificación, debilidad en el control de procesos, limitada capacidad de gestión de los recursos humanos, y ausencia de mecanismos de seguimiento y evaluación.

1.3.2. Justificación práctica

La realidad actual de la administración pública local, como en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, evidencia como uno de los principales problemas el retraso en la elaboración de proyectos de inversión, lo que ocasiona demoras en la entrega de expedientes técnicos, esta situación refleja debilidades en los procesos administrativos, en la coordinación interáreas y en la gestión de los recursos humanos y materiales. En este contexto, la presente investigación adquiere una relevancia práctica significativa, ya que busca analizar de qué manera la gestión administrativa influye en el cumplimiento de los plazos en la elaboración de los estudios de pre inversión, comprender esta relación permite identificar los factores internos que limitan la eficiencia de las unidades formuladoras y su incidencia en la planificación, organización y control de los procesos administrativos vinculados en los proyectos pre inversión.

Vargas (2021), señala que la identificación de deficiencias administrativas, como la falta de planificación interna, la inadecuada asignación de recursos humanos, la carencia de mecanismos de seguimiento o la presencia de procesos burocráticos excesivos, permite reconocer medidas correctivas adaptadas a la realidad institucional. Esto aporta evidencia empírica útil para la toma de decisiones y la mejora de los procesos administrativos vinculados a la inversión pública. Asimismo, la presente investigación se constituye como una herramienta de apoyo para los funcionarios responsables de la formulación de proyectos, ya que proporciona un diagnóstico confiable que contribuye a optimizar los procedimientos, reducir los tiempos de respuesta y favorecer la culminación de los estudios de pre inversión con mayor celeridad y eficiencia.

1.3.3. Justificación metodológica

Hernández & Fernández (2014), señalan que el enfoque cuantitativo permite medir, describir y analizar variables con precisión, estableciendo correlaciones o niveles de influencia entre ellas. En ese sentido, la presente investigación adopta dicho enfoque, ya que responde a la necesidad de analizar de manera objetiva la relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto.

Se empleó un diseño no experimental, de tipo correlacional y de corte transversal, dado que no se manipularon las variables, la recolección de datos se realizó mediante la aplicación de un cuestionario estructurado dirigido a los funcionarios y profesionales involucrados en la formulación de proyectos de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto. Este instrumento permitió obtener información cuantitativa sobre las dimensiones clave de la gestión administrativa (planificación, organización, dirección y control) y su relación con los tiempos de elaboración de los proyectos.

1.4. Objetivos

1.4.1. Objetivo general

Determinar la relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

1.4.2. Objetivos específicos

OE1 Identificar la relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

OE2 Establecer la relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

OE3 Demostrar la relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

OE4 Conocer la relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025

1.5. Hipótesis

1.5.1. Hipótesis general

Existe relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

1.5.2. Hipótesis específicas

HE1 Existe relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

HE2 Existe relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

HE3 Existe relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

HE4 Existe relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

II. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes del problema

A nivel internacional Shulca (2023), desarrolló la investigación titulada "La gestión administrativa y el desarrollo organizacional en la junta de riego Chambo (JURECH), período 2019 - 2021", con el objetivo de determinar cómo la gestión administrativa determina en el desarrollo organizacional de la Junta de JURECH en Chambo, Ecuador; el estudio utilizó un enfoque hipotético deductivo, de tipo descriptivo y diseño no experimental, aplicando instrumentos como cuestionarios y entrevistas dirigidas al personal administrativo del directorio de la junta, donde concluye que una adecuada gestión administrativa tiene un impacto directo en el funcionamiento y desarrollo de los procesos dentro de la organización, este hallazgo respalda el enfoque de la presente tesis, ya que refuerza la idea de que una gestión administrativa sólida mejora el desarrollo organizacional.

García (2022), en su tesis titulada “Uso de herramientas digitales de gestión administrativa en las (MIPYMES) como ventaja competitiva”, desarrollada en la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), analiza cómo la incorporación de tecnologías digitales incide en la eficiencia administrativa de las micro, pequeñas y medianas empresas, el objetivo de la investigación fue identificar y medir el impacto del uso de herramientas digitales, como sistemas de planificación, automatización y control en los procesos administrativos y la generación de ventajas competitivas sostenibles. Aplicó una metodología cuantitativa basada en la aplicación de encuestas estructuradas para analizar la implementación tecnológica en sus operaciones. Entre los principales hallazgos se destaca que las empresas que adoptan herramientas digitales en sus procesos administrativos presentan mayor capacidad de respuesta, optimización del tiempo y reducción de errores operativos, estos resultados evidencian que la transformación digital mejora la eficiencia operativa y fortalece la gestión administrativa, lo cual podría contribuir también a optimizar la planificación, organización y control en la formulación de proyectos de pre inversión.

En Ecuador, Chávez (2022), en su estudio titulado “La gestión administrativa y su incidencia en el desarrollo organizacional del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cumandá” tiene como fin solucionar la problemática de un mal funcionamiento de manual administrativo, la investigación es de tipo descriptiva, diseño no experimental para la recolección de datos se utilizó encuestas donde concluye que una gestión administrativa eficiente, basada en una adecuada planificación, organización, dirección y control, tiene una incidencia directa en el fortalecimiento institucional y en el desempeño organizacional, por lo que resulta pertinente a la presente investigación, ya que respalda la hipótesis de que una gestión administrativa sólida también puede incidir en el cumplimiento de los plazos de los proyectos.

En el plano nacional, según Pacheco (2023), en su artículo titulado “Control interno y la gestión administrativa una revisión sistemática del 2020 al 2022”, tuvo como objetivo principal definir y analizar la relación entre el control interno y la gestión administrativa en las organizaciones públicas la metodología empleada fue la revisión sistemática de investigaciones desarrolladas durante dicho periodo, permitiendo identificar los principales enfoques y resultados obtenidos, el autor concluye que el fortalecimiento del sistema de control interno contribuye a detectar deficiencias en los cinco componentes fundamentales ambiente de control, evaluación del riesgo, actividades de control, información, comunicación y actividades de supervisión; estos elementos son esenciales para consolidar un sistema de control interno de alto nivel. Asimismo, el estudio destaca la importancia de retroalimentar continuamente la gestión administrativa, con el propósito de optimizar los procesos de planeación, organización, integración, dirección y control, promoviendo así una administración pública más eficiente y orientada a resultados.

Lozano (2020),en su trabajo de investigación denominado “Control interno y gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Picota”, donde su objetivo fue determinar la relación del control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Picota, el estudio empleó un diseño no experimental y utilizó como técnica de recolección de datos la aplicación de un cuestionario dirigido a los colaboradores de la municipalidad, los resultados evidenciaron una

relación baja entre ambas variables, lo que permitió concluir que el control interno no representa un factor determinante para los trabajadores del municipio, es decir la implementación de estrategias orientadas a fortalecer el control interno no necesariamente genera un progreso proporcional en la gestión administrativa; este hallazgo resulta relevante para la presente investigación, pues evidencia que la mejora del control interno, por sí sola, no garantiza una gestión administrativa más eficaz ni un impacto en el cumplimiento de plazos, destacando la importancia de considerar factores humanos, estructurales y organizacionales dentro del análisis.

Asimismo, Vílchez (2019), en su tesis titulada “Gestión del talento humano y gestión administrativa del área de tesorería del Ministerio de Salud, Lima”, tuvo como objetivo general determinar la relación entre la gestión del talento humano y la gestión administrativa, la investigación se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo, con un diseño no experimental, de tipo básico y alcance correlacional, para la recolección de datos, se utilizó la técnica de la encuesta, cuyos resultados evidenciaron una relación positiva y significativa entre ambas variables, confirmando que una adecuada gestión del talento humano contribuye al fortalecimiento de la gestión administrativa.

En el ámbito regional, Llano (2024), titulada Gestión administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa y los procesos de contratación pública en montos menores o iguales a 8 UIT. La metodología aplicada se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo, de tipo básico, nivel correlacional, con un diseño no experimental de corte transversal, el estudio se aplicó a una muestra probabilística de 199 trabajadores administrativos, utilizando cuestionarios, los resultados mostraron una relación positiva entre las variables, concluyéndose que una adecuada gestión administrativa contribuye significativamente a mejorar los procesos de contratación dentro de la gestión municipal.

Asimismo, Quiñonez (2021), en su trabajo de investigación denominado: “Gestión Administrativa y ejecución presupuestal en la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos del Gobierno Regional de Moquegua, 2021”, el autor tuvo como objetivo determinar la relación directa y significativa entre ambas variables, la investigación fue de tipo aplicada, con un diseño no experimental, de corte transversal y enfoque cuantitativo, alcanzando un nivel descriptivo correlacional, para la recolección de datos se empleó la técnica de la encuesta, donde los resultados evidenciaron una relación positiva y significativa entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal. En ese sentido, concluyó que una adecuada gestión administrativa constituye un factor determinante para alcanzar un nivel satisfactorio de ejecución presupuestal, según la percepción de los colaboradores directamente involucrados.

En cuanto a la segunda variable en el ámbito internacional, Herrera & Moreno (2024), en su tesis denominada ‘’Propuesta para la gestión de calidad de proyectos de obra pública en la fase de pre inversión de la Municipalidad de Heredia, período 2019 - 2023’’, desarrollada en la Universidad Nacional de Costa Rica, cuyo objetivo fue formular una propuesta orientada a mejorar la calidad en la fase de pre inversión mediante el análisis de la gestión de la calidad en los proyectos públicos de la entidad en estudio, la investigación se desarrolló bajo un enfoque mixto (cuantitativo-cualitativo) donde concluyó que la implementación de procesos de gestión de calidad desde las etapas iniciales no solo fortalece la planificación y el seguimiento, sino que también impacta positivamente en la eficiencia del proceso de contratación y en la optimización del gasto público. Este aporte resulta relevante para la presente investigación, pues evidencia que una gestión administrativa estructurada y orientada a resultados puede influir de manera significativa en el cumplimiento oportuno de los plazos establecidos en los proyectos de pre inversión.

Por otra parte, Dávila (2020), en su tesis titulada “Mejora de la eficacia de la gestión de proyectos de inversión pública a nivel de pre inversión en educación del 2010 - 2018 de la Municipalidad de Rioja, San Martín”, cuyo objetivo es determinar la mejora de la eficacia en la gestión de los proyectos de inversión pública a nivel de pre inversión, el estudio

se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo, de tipo explicativo, con un diseño no experimental y de corte longitudinal. A partir del análisis de los expedientes de pre inversión, se evidenció que el 18 % se encuentra en el nivel inicial, el 45 % en el nivel primaria y el 37 % en el nivel secundaria, también se determinó que el nivel de devengado alcanza el 78,30 % del monto actualizado, pero solo el 22 % de los proyectos de inversión pública cuentan con liquidación y cierre, lo que refleja deficiencias en los procesos de gestión. En conclusión, los expedientes técnicos que pierden viabilidad generan gastos sin beneficios para la entidad, considerando que el plazo límite para su ejecución es de tres años, este estudio aporta evidencia sobre cómo una gestión administrativa ineficaz en la fase de pre inversión puede afectar negativamente los resultados finales del proyecto, coincidiendo con el objetivo de la presente investigación al demostrar la importancia de cumplir los plazos y administrar adecuadamente los recursos desde las etapas iniciales de un proyecto de pre inversión.

A nivel local, Ramos (2023), en su tesis titulada “Planeamiento estratégico y su relación con proyectos de inversión pública Invierte.pe en la Municipalidad Distrital de Torata en el período 2019 – 2021”, tuvo como objetivo principal determinar el nivel de articulación y cumplimiento de los planes estratégicos, bajo el nuevo enfoque prospectivo del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), con una metodología de enfoque cuantitativo, tipo de investigación básica con un nivel de investigación correlacional, la población estuvo conformada por funcionarios y servidores administrativos de las áreas involucradas, aplicándose la técnica de la encuesta mediante una escala tipo Likert, cuyos resultados evidenciaron la existencia de una relación positiva entre los planes estratégicos y los proyectos de inversión pública, concluyendo que existe una articulación favorable, aunque aún limitada, entre los planes estratégicos nacionales, regionales y locales y el Plan Estratégico Institucional (PEI) de la Municipalidad Distrital de Torata.

2.2 Bases teóricas

2.2.1. Intervención del Estado

La intervención del Estado se refiere al conjunto de acciones, políticas y regulaciones mediante las cuales el sector público participa en la economía y en la organización social con el objetivo de promover el bienestar colectivo y garantizar el desarrollo sostenible.

De acuerdo con Mazzucato (2021), el Estado cumple un papel fundamental en la promoción de la innovación y el desarrollo económico, ya que puede orientar las inversiones públicas hacia sectores estratégicos que contribuyan al crecimiento económico y al bienestar social. Desde esta perspectiva, el Estado no solo corrige fallas del mercado, sino que también actúa como un agente activo en la generación de oportunidades de desarrollo.

Asimismo, el enfoque del valor público desarrollado por (Moore, 2021), sostiene que las instituciones públicas deben orientar sus acciones hacia la generación de beneficios para la sociedad, su enfoque orienta que la gestión pública debe centrarse en la eficiencia, la transparencia y la rendición de cuentas en el uso de los recursos públicos. En este sentido, Biermann (2022), argumenta que los sistemas de gobernanza actuales se caracterizan por la cooperación entre gobiernos, organizaciones internacionales y diversos actores sociales, con el fin de enfrentar problemas públicos cada vez más complejos.

2.2.1.1 Proyecto de Inversión Pública

El Ministerio de Economía y Finanzas (2019), define el Proyecto de Inversión Pública (PIP) como una intervención temporal financiada con recursos del Estado destinada a crear, ampliar, mejorar o recuperar la capacidad de producción de bienes y servicios, con el objetivo de reducir brechas de infraestructura o de servicios públicos. Por ello, toda inversión debe alinearse con las metas establecidas en el Programa Multianual de Inversiones (PMI).

2.2.2. Ciclo de inversión

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), define el ciclo de inversión como el conjunto ordenado de fases que permite planificar, formular, ejecutar y operar proyectos de inversión pública, asegurando que respondan a necesidades prioritarias y generen valor social, este ciclo garantiza la coherencia entre los objetivos estratégicos del Estado y el uso eficiente de los recursos públicos, está compuesto por cuatro fases principales como la Programación Multianual de Inversiones, Formulación y Evaluación, Ejecución y Funcionamiento; además, estas fases se retroalimentan entre sí para fortalecer la calidad de las intervenciones públicas y promover una toma de decisiones racional, eficiente y orientada a resultados.

1. **Programación Multianual de Inversiones (PMI):** Su finalidad es conectar la planificación estratégica con el proceso presupuestario con la creación de una cartera de inversiones que cierre brechas prioritarias, el cual sea ajustado a los objetivos y metas de desarrollo nacional, sectorial y/o territorial.

2. **Formulación y Evaluación:** Esta fase corresponde a la elaboración del proyecto de inversión, incluye el análisis del planteamiento técnico del proyecto, considerando parámetros de calidad, niveles de servicio y estándares sectoriales. Asimismo, se evalúa la rentabilidad social, los beneficios esperados y las condiciones de sostenibilidad, con el fin de garantizar la viabilidad técnica, económica y social del proyecto.

3. **Ejecución:** En esta fase se lleva a cabo la elaboración del expediente técnico o documento equivalente, donde se detallan los aspectos técnicos, económicos y administrativos necesarios para la materialización del proyecto. Asimismo, se realiza el seguimiento físico y financiero de las actividades programadas a través del Sistema de Seguimiento de Inversiones (SSI), con el fin de asegurar el cumplimiento de los plazos, costos y metas establecidas en la formulación, garantizando la correcta ejecución y uso eficiente de los recursos públicos.

4. Funcionamiento: Esta fase comprende las actividades de operación y mantenimiento de los activos generados por la inversión, así como la prestación continua y eficiente de los servicios derivados de ella. Además, se desarrollan evaluaciones orientadas a identificar las lecciones aprendidas y buenas prácticas que contribuyan a optimizar futuras inversiones, acompañadas de los procesos de rendición de cuentas correspondientes para garantizar la transparencia y la mejora continua en la gestión pública.

Figura 1

El ciclo de inversión



Nota: Datos extraídos de MEF.

2.2.2.1. Fase de formulación y evaluación del ciclo de inversión

Esta fase comprende la formulación y evaluación del proyecto de inversión, en la que se analiza su pertinencia, los recursos necesarios para su operación y mantenimiento, así como las alternativas de financiamiento. Asimismo, se evalúa la rentabilidad social y las condiciones que aseguran su sostenibilidad, la documentación técnica se sustenta en fichas técnicas y estudios de pre inversión que permiten determinar la viabilidad del proyecto; En este proceso, la Unidad Formuladora (UF) es responsable de elaborar y evaluar dicha documentación dentro del marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe).

2.2.2.2. Niveles de documentos técnicos

El Ministerio de Economía y Finanzas (2019), en el Art. 22 de la Directiva (N º 001-2019-EF/63.01), la Unidad Formuladora aplica distintos niveles de documentos técnicos para la formulación y evaluación de los proyectos de inversión, estos documentos permiten sustentar adecuadamente la viabilidad técnica, económica y social de las propuestas en función de su complejidad, costo y nivel de intervención los cuales son:

a) **Ficha técnica simplificada:** Se utiliza para proyectos de inversión simplificados con montos iguales o menores a setecientas cincuenta (750) unidades impositivas tributarias (UIT), calculadas a precios de mercado.
b) **Ficha técnica estándar:** Se realiza para proyectos de inversión estándar con montos iguales o menores a quince mil (15 000) unidades impositivas tributarias (UIT) a precios de mercado, o el límite definido por el Sector competente para el tipo de proyecto, para su desarrollo se deben seguir los lineamientos establecidos en el Anexo N ° 09 - lineamientos para la estandarización de proyectos de inversión.
c) **Ficha técnica para proyectos de baja y mediana complejidad:** Se aplica a proyectos que no se ajusten a las categorías anteriores y que tengan montos de inversión menores a cuatrocientos siete mil (407 000) unidades impositivas tributarias (UIT), la unidad formuladora debe clasificar el proyecto como de baja o mediana complejidad conforme al Anexo N° 10 Criterios para determinar la clasificación del nivel de complejidad de los proyectos de inversión.
d) **Estudio de pre inversión a nivel de perfil:** Se requiere para proyectos de alta complejidad que cumplan al menos una de las siguientes condiciones:
    i. Alta incertidumbre en relación a las variables técnicas, económicas, ambientales y similares.
    ii. Experiencia limitada en la formulación y ejecución de proyectos de la misma categoría.

iii. Ejecución como asociación público - Privada cofinanciada o que requiera financiamiento público a través de endeudamiento externo.

iv. Monto de inversión igual o superior a cuatrocientos siete mil (407 000) unidades impositivas tributarias UIT.

El estudio de pre inversión a nivel de perfil se elabora conforme al Anexo N° 07: Contenido mínimo del estudio de pre inversión a nivel de perfil para proyectos de inversión, y debe sustentarse en información primaria relevante que respalde la toma de decisiones, complementada con información secundaria proveniente de la opinión de especialistas, sistemas de gestión de datos disponibles y fuentes documentales especializadas, el nivel de complejidad de un proyecto de inversión pública (PIP) está determinado por el grado de riesgo y el monto de inversión involucrado, aspectos que se representan en el siguiente diagrama.

Figura 2

Grado de complejidad de un Proyecto de Inversión Pública



Nota: Datos extraídos del Ministerio de Economía y Finanzas.

2.2.2.3. Declaración de viabilidad

Según Directiva general del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (2019), la viabilidad de un proyecto de inversión es un requisito previo a la fase de ejecución, ya que para que un proyecto sea considerado viable, debe demostrar a través de la ficha técnica o del estudio de pre inversión su contribución al cierre de brechas en el acceso a servicios o infraestructura, la declaración de viabilidad está condicionada los siguientes criterios:

i. La intervención debe ajustarse a la definición establecida para un proyecto de inversión.

ii. La meta principal del proyecto de inversión debe ser orientada al acceso de servicios o cierre de brechas de infraestructura.

iii. El proyecto no debe constituir una intervención duplicada ni fraccionada.

iv. Las entidades deben haber seguido las normativas y procedimientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

v. Las fichas técnicas y estudios de pre inversión deben ser formulando siguiendo los métodos de formulación y evaluación antes validadas por la dirección de gestión programación multianual de inversiones (DGPMI) y el sector correspondiente.

vi. Los proyectos de inversión deben estar dimensionados de manera adecuada en función de la demanda proyectada, asegurando que los beneficios sociales estimados sean realistas y no se encuentren sobreestimados.

vii. Se tiene que garantizar la sostenibilidad, garantizando la adecuada operación y mantenimiento.

Antes de la declaratoria de viabilidad, la Unidad Formuladora solicita la opinión favorable de la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones (DGPMI), remitiendo el estudio de pre inversión y la opinión de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones que sustenta el alineamiento del proyecto con los objetivos y metas de la Programación Multianual de Inversiones (OPMI).

2.2.2.4. Vigencia de la declaración de viabilidad

Según la Directiva general del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, (2019), la viabilidad de un proyecto tiene una vigencia de tres años desde su registro en el Banco de Inversiones. Si en ese plazo no se inicia la elaboración del expediente técnico, se debe actualizar la ficha técnica o el estudio de pre inversión, lo cual será nuevamente registrado por la Unidad Formuladora o la Unidad Ejecutora de Inversiones, según corresponda.

2.2.3 Gestión administrativa

2.2.3.1. Definición

Mendoza & Moreira (2021), indica que la gestión administrativa involucra una serie de actividades destinadas a guiar las tareas y recursos de la organización, con la facultad de controlar y coordinar los diversos roles al interior de la organización, asimismo, anticipar y solucionar problemas, además de alcanzar los objetivos establecidos, su relevancia en una organización es importante debido a que permite preparar y anticipar acciones para impedir problemas, siendo determinante para el éxito de la organización, cayendo responsabilidad en el gerente, el cual garantiza que los recursos se utilicen de manera eficiente.

2.2.3.2. Gestión administrativa en el sector público

En el ámbito público, la gestión administrativa adquiere especial relevancia debido a la necesidad de garantizar la eficiencia en el uso de los recursos públicos y la adecuada implementación de políticas públicas. En este contexto, Crawford (2020), señala que la incorporación de tecnologías digitales y sistemas de información permite mejorar la eficiencia de los procesos administrativos y fortalecer la transparencia en la gestión gubernamental; Asimismo, la gestión pública moderna se caracteriza por la cooperación entre diferentes actores institucionales. Según Siciliano (2021), sostiene que las redes de gobernanza permiten mejorar la coordinación entre instituciones públicas y privadas, lo que contribuye a una implementación más efectiva de las políticas públicas.

2.2.3.3. Proceso administrativo

El proceso administrativo de acuerdo a Robbins & Coulter (2023), es el conjunto de funciones que se realizan para coordinar y supervisar las actividades laborales de los demás, con el propósito de alcanzar de manera eficiente y eficaz los objetivos organizacionales, estas funciones comprenden la planificación, organización, dirección y control, que interactúan de manera dinámica para garantizar el buen desempeño de la organización.

a) Planificación

La planificación de acuerdo a Robbins & Coulter (2023), es la función administrativa que establece los objetivos de la organización, determina las estrategias y acciones necesarias para alcanzarlos, permite anticipar los cambios del entorno, reducir la incertidumbre y coordinar los esfuerzos de todos los miembros de la organización para lograr resultados eficientes y coherentes con la misión institucional.

b) Organización

Robbins & Coulter (2023), sostiene que la organización es la función administrativa que consiste en diseñar y estructurar el trabajo de la empresa, asignando tareas, responsabilidades y recursos, con el fin de coordinar las actividades y alcanzar los objetivos establecidos de manera eficiente, implica la creación de una estructura formal que determine los niveles jerárquicos, la división del trabajo y los mecanismos de coordinación entre las diferentes áreas.

c) Dirección

La dirección, de acuerdo Robbins & Coulter (2023), constituye una de las funciones esenciales del proceso administrativo, enfocada en coordinar, guiar e influir en las actividades de los empleados mediante la comunicación efectiva, el liderazgo y la motivación, con el propósito de alcanzar los objetivos organizacionales, esta etapa implica fomentar un clima de confianza y compromiso, así como asegurar que los esfuerzos individuales se alineen con las metas colectivas de la organización.

d) Control

Robbins & Coulter (2023), define que el control constituye una función esencial dentro de la administración, ya que permite supervisar, analizar y ajustar las actividades de la organización con el propósito de asegurar que el desempeño real se mantenga

en consonancia con los planes, metas y estándares previamente definidos, esta etapa del proceso administrativo comprende la evaluación de los resultados alcanzados, su comparación con lo proyectado y la detección de posibles desviaciones que puedan influir en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

2.3. Definición de términos

I. Proyectos de Inversión pública (PIP)

Según el Ministerio de Economía y Finanzas (2019), es una intervención de carácter temporal que tienen financiamiento, sea parcial o total con recursos del Estado, y están orientados a la generación de capital físico, humano, institucional, intelectual y/o natural con el objetivo de crear ampliar, mejorar o recuperar la capacidad de producción de servicios y/o bienes.

II. Servicio

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), establece que los servicios hacen referencia a aquellas prestaciones que el Estado debe garantizar, abarcando principalmente los servicios públicos que satisfacen necesidades básicas de la población, estos servicios se orientan a generar valor público, promover el bienestar social y reducir brechas de acceso, calidad y cobertura, siendo responsabilidad de las entidades públicas asegurar su provisión eficiente y oportuna.

III. Unidad productora (UP)

La Unidad Productora (UP) es la entidad, dependencia o componente dentro de una organización pública encargada de generar los bienes o servicios finales que resultan de la ejecución de un proyecto de inversión. Su función es garantizar la operación sostenible de la inversión pública y el cumplimiento de los objetivos del proyecto una vez puesto en marcha. Ministerio de Economía y Finanzas (2019).

IV. Pre inversión

Etapa del ciclo de inversión en la que se analizan y formulan alternativas de solución a un problema público, determinando la viabilidad técnica, económica y social de los proyectos. Ministerio de Economía y Finanzas (2019).

V. Banco de Inversiones

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), indica que el banco de inversiones es una plataforma informática implementada por la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones (DGPMI) del Ministerio de Economía y Finanzas (2019) destinada a los operadores del sistema (Invierte.pe.), a través de este aplicativo se registra y gestiona información sobre los proyectos de inversión pública y las IOARR durante todas las etapas del ciclo de inversión.

VI. Formulación y Evaluación (F y E)

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), es la fase donde la Unidad Formuladora (UF) elabora, analiza y evalúa propuestas de inversión, considerando los costos, beneficios y fuentes de financiamiento, alineadas con los objetivos de la Programación Multianual de Inversiones (PMI).

VII. Unidad Formuladora (UF)

Órgano técnico de una entidad pública responsable de la elaboración de los estudios de pre inversión y de sustentar la viabilidad de los proyectos de inversión. Ministerio de Economía y Finanzas (2019).

VIII. Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)

Entidad pública responsable de ejecutar los proyectos de inversión que han sido declarados viables, asegurando su cumplimiento dentro del presupuesto y cronograma establecidos. Ministerio de Economía y Finanzas (2019).

IX. Invierte.pe

Es el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones del Perú, que regula la gestión integral de los proyectos públicos desde la pre inversión hasta su evaluación según Ministerio de Economía y Finanzas (2019).

X. Inversión de Optimización, Ampliación Marginal, Rehabilitación y Reposición (IOARR)

El Ministerio de Economía y Finanzas (2019), define las IOARR como intervenciones puntuales y de rápida ejecución, dirigidas a optimizar, ampliar marginalmente, rehabilitar o reponer activos existentes de una unidad productora en operación, estas inversiones son de baja complejidad técnica, riesgo acotado y alta necesidad, y tienen como objetivo mantener o mejorar la continuidad y calidad de los servicios públicos ya existentes, sin modificar de manera sustancial la capacidad de producción del servicio.

XI. Programación Multianual de Inversiones (PMI):

En esta fase las Oficinas de Programación Multianual de Inversiones (OPMI) de los gobiernos subnacionales son las responsables de detectar y evaluar los indicadores de brechas en sus territorios para lograr dar prioridad aquellas inversiones que puedan cooperar con el cierre de estas brechas.

III. METODOLOGÍA

3.1. Tipo y nivel de investigación

3.1.1 Tipo

Según Hernández, Fernández, & Baptista (2022 argumentan que la investigación básica tiene como finalidad generar conocimiento teórico sobre una realidad o fenómeno estudiado, sin buscar una aplicación práctica inmediata; en este sentido, el presente estudio se clasifica como investigación de tipo básico, ya que busca ampliar el conocimiento sobre la relación entre la gestión administrativa en la elaboración de proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, contribuyendo a una mejor comprensión de esta problemática y al fortalecimiento del conocimiento en el ámbito de la administración pública.

En cuanto al enfoque metodológico, se adopta un enfoque cuantitativo, porque permite evaluar fenómenos observables y medibles a través de técnicas estadísticas este enfoque proporciona objetividad en el análisis de datos y facilita la comprobación de hipótesis, estableciendo relaciones entre variables ya definidas. Hernández (2021).

3.1.2 Nivel

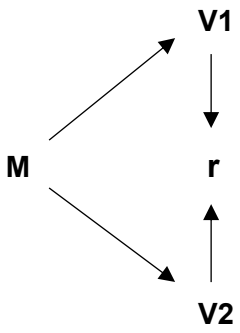
Respecto al nivel de investigación, el presente estudio se clasifica como descriptivo–correlacional, ya que busca identificar y analizar las dimensiones de la gestión administrativa en las unidades formuladoras de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto. Asimismo, es correlacional porque pretende determinar el grado de relación entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los plazos en la formulación de proyectos de pre inversión, sin manipular las variables, lo cual corresponde a un diseño no experimental. Hernández (2021).

3.2. Diseño de investigación

De acuerdo a Hernández (2021), el diseño de investigación constituye el plan o estrategia concebida para obtener la información necesaria en un estudio, estableciendo los procedimientos y técnicas que permiten analizar los datos y alcanzar los propósitos de la investigación.

En el presente estudio, el diseño de investigación fue no experimental y de corte transversal, debido a que las variables fueron observadas tal como se presentaron en su contexto natural, sin ser manipuladas. Asimismo, los datos se recolectaron con el propósito de analizar la relación entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los plazos en la formulación de proyectos de pre inversión, conforme al enfoque planteado por Hernández (2021).

Este tipo de diseño es pertinente para investigaciones de tipo descriptivo y correlacional, ya que permite analizar la asociación entre variables sin necesidad de manipularlas ni realizar un seguimiento prolongado en el tiempo.



Donde:

M = Muestra

V1= Gestión administrativa

V2= Proyectos de pre inversión

r = Relación

3.3. Operacionalización de variables

3.3.1. Variable 01: Gestión administrativa

Según Mendoza & Moreira (2021), la gestión administrativa comprende un conjunto de actividades orientadas a planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos y tareas de una organización, su objetivo principal es coordinar de manera eficiente las funciones internas, anticipar posibles problemas, tomar decisiones oportunas y orientar el

cumplimiento de los objetivos institucionales. En este sentido, se considera un elemento fundamental para garantizar el adecuado funcionamiento organizacional, ya que su correcta implementación puede determinar el éxito o fracaso de los procesos institucionales; las dimensiones de la gestión administrativa son:

- Planificación administrativa
- Organización administrativa
- Dirección administrativa
- Control Administrativo

3.3.2. Variable 02: Pre inversión de Proyectos

De acuerdo al Ministerio de Economía y Finanzas (2019), la pre inversión de proyectos corresponde a una etapa del ciclo de inversión pública donde la Unidad Formuladora (UF), tiene la responsabilidad de formular y evaluar técnicamente las propuestas de inversión, esta fase permite comparar los beneficios y costos de los proyectos con el fin de determinar su viabilidad técnica, económica y social, las cuales deben alinearse con los objetivos establecidos en la Programación Multianual de Inversiones (PMI).

En esta investigación, la pre inversión de proyectos se considera la variable dependiente, entendida desde la perspectiva del cumplimiento de los plazos establecidos para la elaboración de los estudios de pre inversión. Su análisis permitió evaluar en qué medida la gestión administrativa influye en la puntualidad de esta fase del ciclo de inversión. Las dimensiones de los proyectos de pre inversión son:

- Identificación
- Formulación
- Evaluación

Tabla 1.
Operacionalización de variable Gestión Administrativa

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
VARIABLE 01 Gestión Administrativa	Involucra una serie de actividades destinadas a guiar las tareas y recursos de la organización, con la facultad de controlar y coordinar los diversos roles al interior de la organización, asimismo anticipar y solucionar problemas, además de alcanzar los objetivos establecidos, permite preparar y anticipar acciones para impedir problemas, siendo determinante para el fracaso o éxito de la organización. Mendoza & Moreira, (2021)	La variable Gestión Administrativa se subdivide en cuatro dimensiones: Planificación administrativa, Organización administrativa, Dirección administrativa y Control Administrativo. Robbins & Coulter, (2023)	Planificación administrativa	-Definición de objetivos -Programación de actividades	Escala de Likert
			Organización administrativa	-Operatividad de trabajo en equipo -Distribución de funciones. -Estrategias de gestión. -Diseño laboral.	
			Dirección administrativa	-Toma de decisiones -Selección de personal -Capacitación de personal. -Comunicación institucional	
			Control Administrativo	-Monitoreo de desempeño -Evaluación de desempeño -Evaluación de resultados.	

Tabla 2
Operacionalización de la variable proyectos de pre inversión.

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE MEDICIÓN
VARIABLE 02 Proyectos de Pre inversión	Fase del ciclo de inversión, donde la Unidad Formuladora (UF) es responsable de formular y evaluar las propuestas entre beneficios y costos para desarrollar de manera óptima las inversiones, los cuales deben ajustarse con los objetivos de la PMI (Guía de proyectos de Inversión Pública). Ministerio de Economía y Finanzas (2019).	La variable Pre inversión de proyectos, se divide en tres dimensiones: Identificación, formulación y evaluación. Directiva general del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, (2019)	Identificación	- Diagnóstico de la situación -Naturaleza de la intervención. -Herramientas de decisión -Criterios de selección.	Escala de Likert
			Formulación	-Área de influencia -Dimensionamiento del proyecto. -Desarrollo de capacidades. - Número de alternativas evaluadas -Justificación técnica y económica	
			Evaluación	-Costos sociales. -Beneficios sociales -Rentabilidad social.	

3.4 Población y muestra

3.4.1 Población

Según Hernández (2021), la población es el conjunto de individuos que comparten características relevantes para el estudio del cual se obtiene la información. La presente investigación estuvo conformada por 66 trabajadores de las unidades formuladoras de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto.

Tabla 3
Personal de las unidades formuladoras de la MPMN

Personal de las unidades formuladoras de la Municipalidades de Mariscal Nieto	Total
Personal de la Unidad Formuladora de Sub Gerencia de Estudios	25
Personal de la Unidad Formuladora de Gerencia de Desarrollo Económico	16
Personal de la Unidad Formulada de Servicios a la Ciudad	11
Personal de la Unidad Formulada Desarrollo Urbano	14
Total	**66**

Nota: Elaboración propia en base a información de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto

3.4.2 Muestra

De acuerdo a Hernández (2021), la muestra es un subconjunto de la población que permite analizar las características de interés en una investigación. En el presente estudio, debido a que la población fue accesible, se utilizó una muestra censal, considerando a la totalidad de los 66 servidores que laboraban en las unidades formuladoras de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, en el departamento de Moquegua, mediante un muestreo no probabilístico.

3.5 Técnicas e instrumentos para la recolección de datos

3.5.1 Técnica

Hernández (2021), señala que la recolección de datos se realiza mediante instrumentos que representan las variables de investigación y que deben cumplir con criterios de validez y confiabilidad. En este estudio se utilizó la técnica del cuestionario, la cual permitió obtener información relevante sobre la gestión administrativa durante la fase de formulación y evaluación de proyectos de pre inversión.

3.5.2 Instrumento

Como instrumento se utilizó un cuestionario estructurado, elaborado para cada una de las variables del estudio y basado en una escala tipo Likert de cinco opciones de respuesta: (1) Totalmente de acuerdo, (2) De acuerdo, (3) Ni de acuerdo, Ni en desacuerdo, (4) En desacuerdo, (5) Totalmente desacuerdo.

Según Matas (2018), las escalas tipo Likert permiten obtener información estructurada y cuantificable sobre las percepciones de los encuestados, lo que facilita el análisis estadístico y la interpretación objetiva de los resultados.

3.6 Validación y confiabilidad de los instrumentos

3.6.1 Validación

Según Corral (2022), la validación es el proceso mediante el cual se establece la relación entre la evidencia empírica y la teoría, lo que permite garantizar la correcta interpretación de los resultados obtenidos en una investigación. En el presente estudio, la validación del instrumento se llevó a cabo mediante la técnica de juicio de expertos, con el propósito de asegurar la pertinencia, claridad y coherencia de cada uno de los ítems del cuestionario en relación con las variables propuestas.

Los instrumentos de la investigación fueron sometidos a un juicio de expertos, quienes evaluaron diversos criterios, tales como claridad, objetividad, organización, suficiencia y redacción. Los instrumentos fueron validados por los siguientes expertos:

Tabla 4

Validación de expertos

Experto	Resultado de validación
1. Mg Alfredo Sotomayor Chambilla	Aplicable
2. Ing. Virginia Flores Justo	Aplicable
3. Doc. German Machicado Lea	Aplicable

Fuente: Elaboración propia

3.6.2 Confiabilidad

Asimismo, la confiabilidad del instrumento se determinó a partir de las puntuaciones obtenidas en las respuestas del cuestionario, lo que permitió comprobar la consistencia interna de los ítems. Para ello, se aplicó el coeficiente Alfa de Cronbach con el fin de verificar el nivel de confiabilidad de las variables consideradas. Previamente, se realizó una prueba piloto con una muestra representativa para obtener los datos necesarios para dicho cálculo. Tuapanta, Duque y Mena (2017).

$$\alpha = \frac{k}{k-1}\left[1 - \frac{\sum s^2}{S_T^2}\right]$$

Donde:

K = El número de ítems

$\sum S^2$ = Sumatoria de varianzas de los ítems

sT^2 = Varianza de la suma de los ítems

α = Coeficiente de alfa de Cronbach

Tabla 5

Clasificación de los niveles de confiabilidad según el Alfa de Cronbach

Índice	Nivel de fiabilidad	Valor de Alfa de Cronbach
1	Excelente	[0.9, 1]
2	Muy bueno	[0.7, 0.9]
3	Bueno	[0.5, 0.7]
4	Regular	[0.3, 0.5]
5	Deficiente	[0, 0.3]

Nota: Datos extraídos de Tuapanta, Duque y Mena (2017)

En la presente investigación se aplicó una prueba piloto a 20 trabajadores de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto para evaluar la consistencia interna del cuestionario y la confiabilidad de esta investigación teniendo los siguientes resultados:

Tabla 6

Alfa de Cronbach de la Variable 01. Gestión administrativa

Alfa de Cronbach	N de elementos
,882	20

Nota: Datos obtenidos del IBM SPSS

Los resultados obtenidos de la prueba del coeficiente Alfa de Cronbach resulto ,882 indicando que el instrumento tiene un nivel de fiabilidad “Muy bueno” para ser aplicado en los ítems del cuestionario Gestión administrativa.

Tabla 7

Alfa de Cronbach de la Variable 02. Proyectos de Pre inversión

Alfa de Cronbach	N de elementos
,914	19

Nota: Datos obtenidos del IBM SPSS

Respecto a los resultados de la segunda variable se obtiene que la prueba del coeficiente Alfa de Cronbach resulto ,914 indicando que el instrumento tiene un nivel de fiabilidad “Muy bueno” para ser aplicado en los ítems del cuestionario Proyectos de Pre inversión.

3.7 Métodos y técnicas para la presentación y análisis de datos

El método de ejecución del análisis de la información se desarrolló siguiendo las orientaciones de Hernández, Fernández y Baptista (2022), estos autores señalan que este proceso permite interpretar los datos recolectados a partir de ideas relevantes obtenidas de diversas fuentes, en función de la naturaleza de las variables y del tipo de investigación. En ese sentido, se aplicaron métodos estadísticos descriptivos e inferenciales, para lo cual se realizó tablas y cuadros de frecuencias y porcentajes que facilitaron la interpretación cualitativa y cuantitativa de los resultados.

3.7.1 Técnicas para la presentación de resultados

La presente investigación contempla las siguientes acciones a desarrollase para el análisis descriptivo se procedió a recopilar la información, clasificación, ordenamiento de datos, elaborándose tablas de frecuencias, gráficos de barras y tablas de contingencia de acuerdo con las categorías, niveles y clases, mediante el uso de un programa estadístico. Por su parte, en el análisis inferencial se realizó la comprobación de la hipótesis general y las hipótesis específicas del estudio, con el fin de determinar la relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Para ello, se trabajó con una muestra de 66 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, específicamente de las unidades formuladoras. El instrumento utilizado fue un cuestionario estructurado compuesto por 39 preguntas cerradas, diseñado para recolectar información en función de los objetivos de la investigación.

Los resultados se procesaron mediante programas estadísticos como Microsoft Excel e IBM SPSS, los cuales permitieron analizar la correlación entre las variables de estudio. Finalmente, la presentación de los resultados se realizó mediante tablas y figuras de frecuencia, así como a través de la comprobación de hipótesis, con el propósito de evidenciar la relación existente entre ambas variables.

IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1 RESULTADOS

4.1.1 Análisis descriptivo de las variables y sus dimensiones

VARIABLE 01 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 8

Variable 1. Gestión administrativa

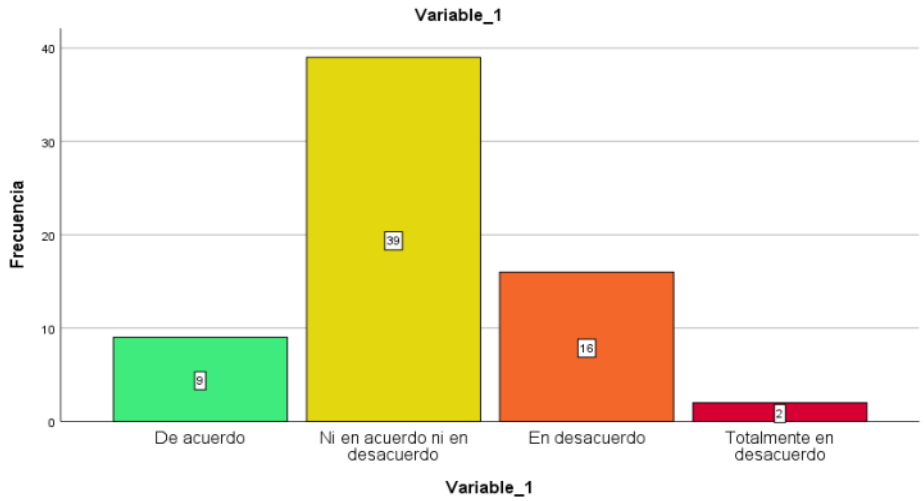
Variable 01 Gestión administrativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	9	13,6	13,6	13,6
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	39	59,1	59,1	72,7
	En desacuerdo	16	24,2	24,2	97,0
	Totalmente en desacuerdo	2	3,0	3,0	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 3

Variable 1. Gestión administrativa



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra un predominio de la respuesta "Ni de acuerdo ni en desacuerdo" con 39 casos, seguido de "En desacuerdo" con 16 y "De acuerdo" con 9. La opción "Totalmente en desacuerdo" registra 2 casos y no se presentan respuestas en

“Totalmente de acuerdo”, evidenciando una tendencia principalmente neutral con ligera inclinación al desacuerdo. El predominio de respuestas neutrales indica que la mayoría de los encuestados no percibe con claridad que los objetivos, la planificación, la programación de actividades y la gestión de riesgos de los proyectos de pre inversión estén plenamente consolidados. Asimismo, las respuestas de desacuerdo evidencian debilidades en la definición de objetivos, la coherencia de los cronogramas y la previsión de riesgos, estos resultados sugieren la necesidad de fortalecer los procesos de gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto para mejorar la eficiencia y el cumplimiento de plazos en la etapa de pre inversión.

Estos resultados evidencian la importancia de la investigación, ya que muestran que la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión no presenta niveles óptimos ni uniformes de aceptación, esta situación podría influir en el desempeño y resultados de dichos proyectos. En consecuencia, la evidencia estadística respalda la necesidad de analizar la relación entre la gestión administrativa y el desarrollo de los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, con el fin de proponer mejoras que optimicen la planificación, ejecución y control de estos proyectos.

DIMENSIÓN 01: PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 9

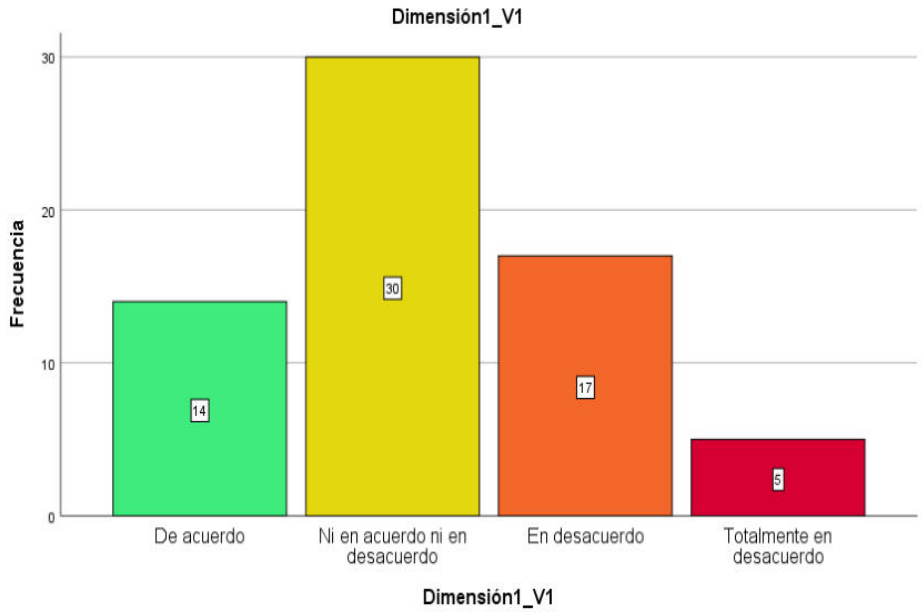
Dimensión 01. Planificación administrativa

Dimensión 01: Planificación administrativa					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	14	21,2	21,2	21,2
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	30	45,5	45,5	66,7
	En desacuerdo	17	25,8	25,8	92,4
	Totalmente en desacuerdo	5	7,6	7,6	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 4

Planificación administrativa



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación:

El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 30 casos, seguida de “En desacuerdo” con 17 y “De acuerdo” con 14. La opción “Totalmente en desacuerdo” registra 5 casos y no se presentan respuestas en “Totalmente de acuerdo”, evidenciando una tendencia principalmente neutral con presencia significativa de desacuerdo.

El predominio de respuestas neutrales indica que los encuestados no perciben con claridad que la planificación administrativa esté adecuadamente estructurada o comunicada, especialmente en aspectos como la definición de objetivos, la programación de actividades, la coherencia de los cronogramas y la previsión de riesgos. Asimismo, las respuestas de desacuerdo evidencian la existencia de debilidades en los procesos de planificación, lo que limita su efectividad en la etapa de pre inversión, estos resultados respaldan la importancia de analizar la relación entre la planificación administrativa y la gestión de los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, con el propósito de fortalecer la eficiencia y coherencia en el desarrollo de estos proyectos durante el año 2025.

DIMENSIÓN 02: ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 10

Dimensión 2. Organización administrativa

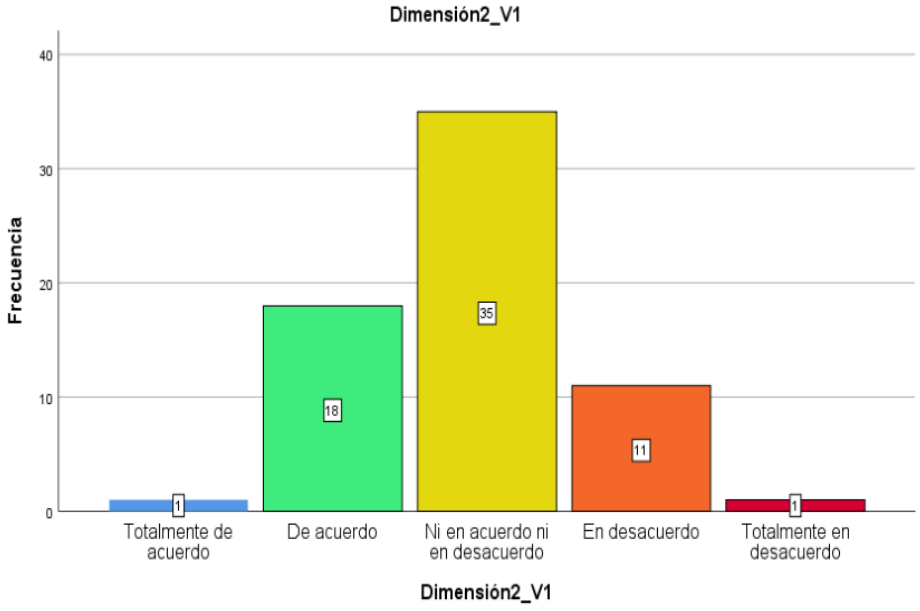
Dimensión 02: Organización Administrativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	1	1,5	1,5	1,5
	De acuerdo	18	27,3	27,3	28,8
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	35	53,0	53,0	81,8
	En desacuerdo	11	16,7	16,7	98,5
	Totalmente en desacuerdo	1	1,5	1,5	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 5

Dimensión 2. Organización administrativa



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 35 encuestados (53,0 %), seguida de “De acuerdo” con 18 (27,3 %) y “En desacuerdo” con 11 (16,7 %). Las opciones “Totalmente de acuerdo” y “Totalmente en desacuerdo” registran 1 caso cada una (1,5%), lo que evidencia una tendencia principalmente neutral con menor presencia de acuerdo y desacuerdo.

El predominio de respuestas neutrales sugiere que los encuestados no perciben con claridad una organización administrativa plenamente definida en los proyectos de pre inversión, especialmente en aspectos como la asignación de funciones, la distribución de responsabilidades y la coordinación entre áreas. Asimismo, las respuestas de desacuerdo reflejan la existencia de debilidades organizativas que podrían afectar la eficiencia en la gestión de los proyectos. Estos resultados evidencian que la organización administrativa no se aplica de manera uniforme en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, lo que genera percepciones diferenciadas sobre el desempeño organizacional en la gestión de proyectos de pre inversión.

DIMENSIÓN 03: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Tabla 11

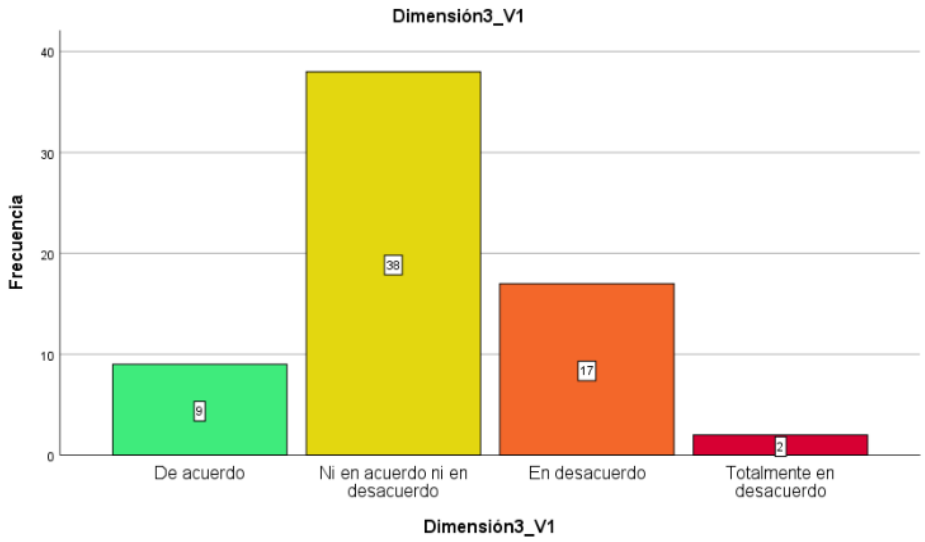
Dimensión 3. Dirección administrativa

Dimensión 03: Dirección administrativa					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	9	13,6	13,6	13,6
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	38	57,6	57,6	71,2
	En desacuerdo	17	25,8	25,8	97,0
	Totalmente en desacuerdo	2	3,0	3,0	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 6

Dimensión 3. Dirección administrativa



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 38 encuestados (57,6 %), seguida de “En desacuerdo” con 17 (25,8 %) y “De acuerdo” con 9 (13,6 %). La opción “Totalmente en desacuerdo” registra 2 casos (3,0 %) y no se presentan respuestas en “Totalmente de acuerdo”, evidenciando una tendencia mayoritariamente neutral con presencia de desacuerdo.

El predominio de respuestas neutrales indica que los encuestados no perciben con claridad la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión, especialmente en aspectos como la toma de decisiones, el liderazgo institucional, la comunicación entre áreas y la asignación de personal. Asimismo, las respuestas de desacuerdo reflejan debilidades en la conducción administrativa, particularmente en la oportunidad de las decisiones y en la orientación brindada a los equipos técnicos, estos resultados sugieren que la dirección administrativa presenta un desempeño percibido moderado y poco consistente en la gestión de los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto. En consecuencia, se evidencia la necesidad de fortalecer los mecanismos de liderazgo, coordinación y comunicación institucional, con el fin de mejorar la eficiencia en la toma de decisiones y optimizar el desarrollo de los proyectos durante la etapa de pre inversión.

DIMENSIÓN 04: CONTROL ADMINISTRATIVO

Tabla 12

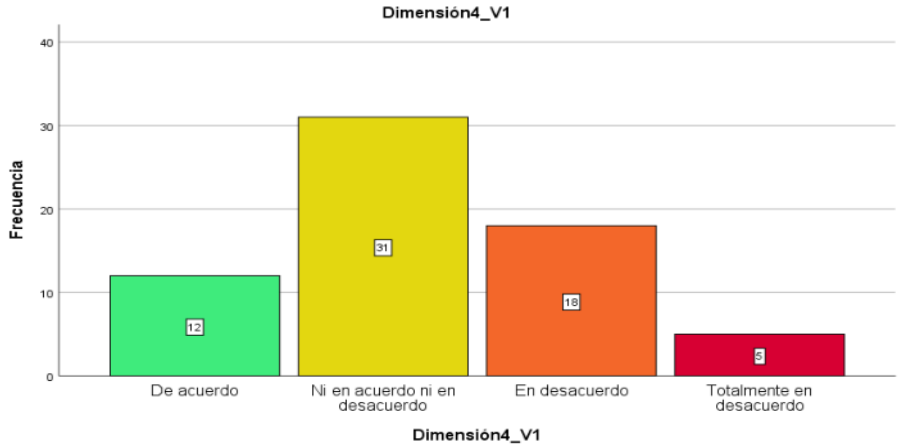
Dimensión 4. Control administrativo

Dimensión 04: Control administrativo					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	12	18,2	18,2	18,2
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	31	47,0	47,0	65,2
	En desacuerdo	18	27,3	27,3	92,4
	Totalmente en desacuerdo	5	7,6	7,6	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 7

Dimensión 4. Control administrativo



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 31 encuestados (47,0 %), seguida de “En desacuerdo” con 18 (27,3 %) y “De acuerdo” con 12 (18,2 %). La opción “Totalmente en desacuerdo” registra 5 casos (7,6 %) y no se presentan respuestas en “Totalmente de acuerdo”, lo que evidencia una tendencia principalmente neutral con presencia relevante de desacuerdo.

En la dimensión de control administrativo el predominio de respuestas neutrales indica que los encuestados no perciben con claridad la efectividad del control administrativo en los proyectos de pre inversión, especialmente en aspectos como el monitoreo de actividades, la

evaluación del desempeño y la identificación de desviaciones. Asimismo, las respuestas de desacuerdo reflejan la existencia de debilidades en el seguimiento de los proyectos y en los mecanismos de retroalimentación para corregir errores, estos resultados sugieren que el control administrativo presenta un nivel de aplicación moderado y poco uniforme en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, evidenciando la necesidad de fortalecer los procesos de supervisión y evaluación para mejorar la gestión y el cumplimiento de los objetivos en la etapa de pre inversión.

VARIABLE 02: PROYECTOS DE PRE INVERSIÓN

Tabla 13

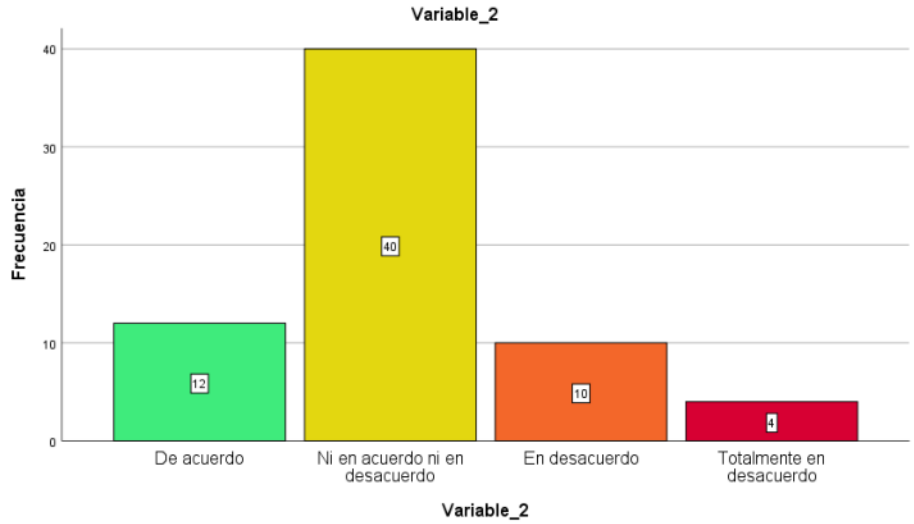
Variable 2. Proyectos de Pre-Inversión

Variable 02. Proyectos de Pre inversión					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	12	18,2	18,2	18,2
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	40	60,6	60,6	78,8
	En desacuerdo	10	15,2	15,2	93,9
	Totalmente en desacuerdo	4	6,1	6,1	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 8

Variable 2. Proyectos de Pre-Inversión



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 40 encuestados (60,6 %), seguida de “De acuerdo” con 12 (18,2 %) y “En desacuerdo” con 10 (15,2 %). La opción “Totalmente en desacuerdo” registra 4 casos (6,1 %) y no se presentan respuestas en “Totalmente de acuerdo”, evidenciando una tendencia mayoritariamente neutral con menor presencia de acuerdo y desacuerdo.

Esta distribución muestra que la percepción sobre los proyectos de pre inversión, el predominio de respuestas neutrales indica que los encuestados no perciben con claridad el desempeño de los proyectos de pre inversión, particularmente en los procesos de identificación, formulación y evaluación. Asimismo, las respuestas de desacuerdo evidencian debilidades en la calidad técnica y consistencia de los estudios, mientras que un grupo menor expresa valoraciones favorables en algunos proyectos. En conjunto, estos resultados muestran que los proyectos de pre inversión presentan un desempeño percibido moderado en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, lo que evidencia la necesidad de fortalecer los procesos técnicos y de gestión para mejorar su eficacia y resultados.

DIMENSIÓN 01: IDENTIFICACIÓN

Tabla 14

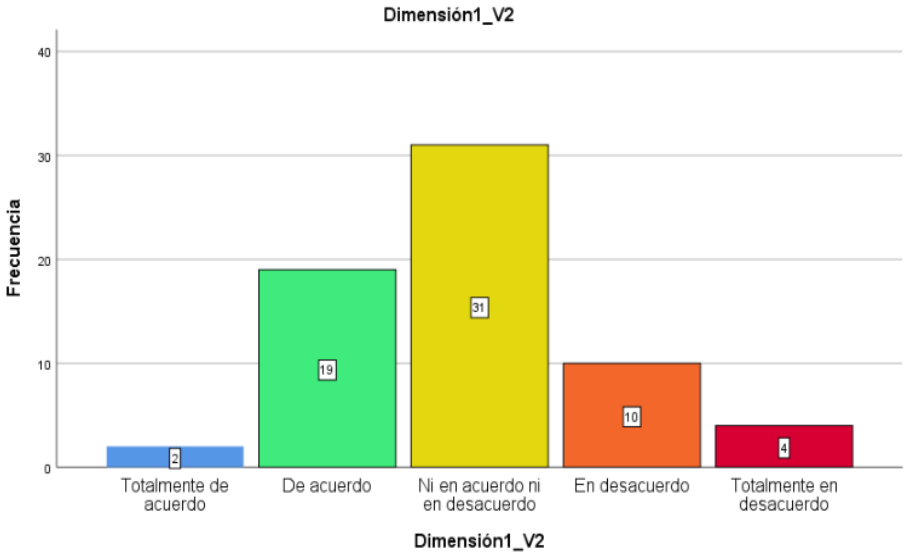
Dimensión 1. Identificación

Dimensión01. Identificación					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	2	3,0	3,0	3,0
	De acuerdo	19	28,8	28,8	31,8
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	31	47,0	47,0	78,8
	En desacuerdo	10	15,2	15,2	93,9
	Totalmente en desacuerdo	4	6,1	6,1	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 9

Dimensión 1. Identificación



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 31 encuestados (47,0 %), seguida de “De acuerdo” con 19 (28,8 %) y “En desacuerdo” con 10 (15,2 %). Las opciones “Totalmente en desacuerdo” y “Totalmente de acuerdo” registran 4 (6,1%) y 2 casos (3,0 %) respectivamente, evidenciando una tendencia mayoritariamente neutral con presencia de valoraciones favorables y desfavorables.

En la dimensión de identificación de proyectos, el predominio de respuestas neutrales indica que los encuestados no perciben con claridad la solidez de la fase de identificación de los proyectos de pre inversión, especialmente en aspectos como el diagnóstico de problemas, la alineación de objetivos, el uso de herramientas técnicas y la priorización de alternativas. No obstante, una parte de los participantes muestra valoraciones favorables, lo que sugiere la existencia de prácticas adecuadas en algunos casos. Asimismo, las respuestas de desacuerdo evidencian debilidades en la calidad del diagnóstico y en la coherencia entre problemas y objetivos. En conjunto, los resultados muestran que la etapa de identificación presenta un nivel de desarrollo moderado, evidenciando la necesidad de fortalecer los procedimientos técnicos para mejorar la formulación de los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto.

DIMENSIÓN 02: FORMULACIÓN

Tabla 15

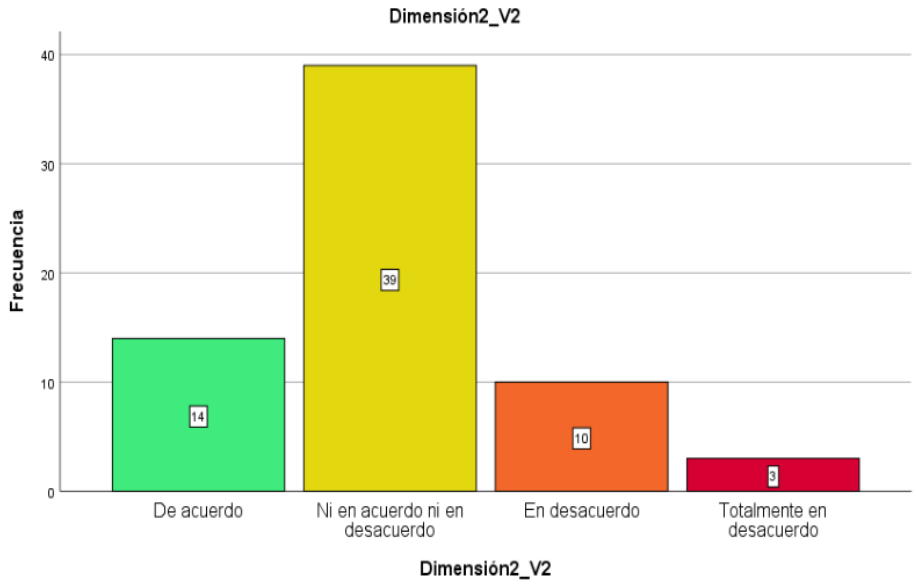
Dimensión 2. Formulación

Dimensión 02: Formulación					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	14	21,2	21,2	21,2
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	39	59,1	59,1	80,3
	En desacuerdo	10	15,2	15,2	95,5
	Totalmente en desacuerdo	3	4,5	4,5	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 10

Dimensión 2. Formulación



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 39 encuestados (59,1 %), seguida de “De acuerdo” con 14 (21,2 %) y “En desacuerdo” con 10 (15,2 %). La opción “Totalmente en desacuerdo” registra 3 casos (4,5 %) y no se presentan respuestas en “Totalmente de acuerdo”.

En la dimensión de formulación (que incluye el dimensionamiento del proyecto, la definición del área de influencia, la evaluación de alternativas y el análisis costo-beneficio), el predominio de respuestas neutrales indica que los encuestados perciben de manera poco definida la fase de formulación de los proyectos de pre inversión, especialmente en aspectos como el dimensionamiento del proyecto, la delimitación del área de influencia, la evaluación de alternativas y el análisis costo-beneficio. Las respuestas de acuerdo reflejan prácticas aceptables en algunos proyectos, mientras que las de desacuerdo evidencian debilidades en la precisión técnica y la consistencia del análisis económico. En conjunto, estos resultados muestran que la formulación presenta un desempeño percibido moderado y aún no se consolida plenamente dentro del ciclo de inversión pública en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

DIMENSIÓN 03: EVALUACIÓN

Tabla 16

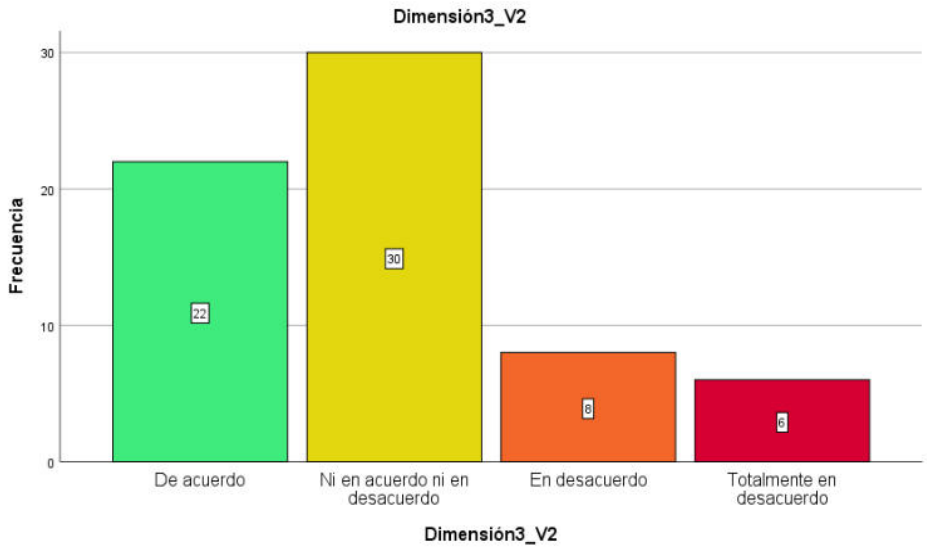
Dimensión 3. Evaluación

Dimensión3: Evaluación					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	22	33,3	33,3	33,3
	Ni en acuerdo ni en desacuerdo	30	45,5	45,5	78,8
	En desacuerdo	8	12,1	12,1	90,9
	Totalmente en desacuerdo	6	9,1	9,1	100,0
	Total	66	100,0	100,0	

Nota. Elaborado con SPSS v26.

Figura 11

Dimensión 3. Evaluación



Nota. Elaborado con SPSS v26.

Interpretación: El gráfico muestra predominio de la respuesta “Ni de acuerdo ni en desacuerdo” con 30 encuestados (45,5 %), seguida de “De acuerdo” con 22 (33,3 %), “En desacuerdo” con 8 (12,1 %) y “Totalmente en desacuerdo” con 6 (9,1 %). No se registraron respuestas en “Totalmente de acuerdo”, evidenciando una tendencia neutral con un peso significativo de valoraciones favorables y desfavorables.

Esta distribución muestra que la percepción sobre la evaluación de los proyectos de pre inversión es moderadamente favorable, en comparación con las dimensiones de identificación y formulación, el predominio de respuestas neutrales indica que muchos encuestados no tienen suficiente información o participación directa en la fase de evaluación de los proyectos de pre inversión. Sin embargo, las respuestas de acuerdo reflejan el reconocimiento de criterios de evaluación aplicados, como el análisis de costos y beneficios sociales y la determinación de la rentabilidad social. Por otro lado, las respuestas de desacuerdo evidencian debilidades en la profundidad y consistencia de las evaluaciones, particularmente en la medición de impactos a largo plazo. En conjunto, los resultados muestran que la dimensión de evaluación presenta un desempeño percibido intermedio, con avances visibles, pero aún con aspectos por fortalecer en la gestión de los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

4.1.2 Resultados prueba de normalidad

Las pruebas de normalidad constituyen procedimientos estadísticos esenciales previos al análisis de correlación, ya que permiten determinar si los datos se distribuyen conforme a una distribución normal, supuesto requerido por muchas pruebas paramétricas. En la presente investigación se aplicaron las pruebas de Kolmogórov-Smirnov y Shapiro-Wilk, las cuales contrastan la hipótesis nula (Ho.) de que los datos provienen de una población con distribución normal. Los resultados evidenciaron valores de significancia inferiores a 0,05, lo que indica que existe evidencia estadística suficiente para rechazar la hipótesis nula de normalidad (Ho.). En consecuencia, se concluye que los datos no siguen una distribución normal, justificándose el uso de pruebas no paramétricas para el análisis de correlación.

Tabla 17

Prueba de normalidad

Pruebas de normalidad						
	Kolmogórov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
V1	,116	66	,029	,964	66	,053
V2	,126	66	,011	,944	66	,005

Nota. Elaborado con SPSS v26.

En la Variable 1 (Gestión Administrativa), la prueba de Kolmogórov-Smirnov arrojó p = 0,029 y Shapiro-Wilk p = 0,053. Para la Variable 2 (Proyectos de pre inversión), Kolmogórov-Smirnov obtuvo p = 0,011 y Shapiro-Wilk p = 0,005. En ambos casos, al menos una prueba presenta un valor de significancia menor a 0,05, indicando que la variable 2 se desvía significativamente de la normalidad. Considerando además que los datos provienen de escalas tipo Likert, se descartó el uso de la correlación de Pearson y se eligió el coeficiente de correlación de Spearman, ya que no requiere el supuesto de normalidad y permite analizar de manera consistente la relación monotónica entre la gestión administrativa y la calidad de los proyectos de pre inversión municipales.

4.1.2 Resultados inferenciales

Contrastación de hipótesis general

Hipótesis general

Hα. Existe relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Hipótesis nula

Ho. No existe relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Tabla 18

Relación entre la variable 1 (Gestión administrativa) y la Variable 2 (Proyectos de pre inversión)

Correlaciones				
			V1	V2
Rho de Spearman	V1	Coeficiente de correlación	1,000	,711**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	66	66
	V2	Coeficiente de correlación	,711**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	66	66

Nota. Elaborado con SPSS v26.

La investigación partió de la hipótesis general que postulaba la existencia de una relación significativa entre la gestión administrativa y los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto. Esta hipótesis de investigación asumía que la calidad de los procesos administrativos (planificación, organización, dirección y control) influye de manera directa en la efectividad de las fases de identificación, formulación y evaluación de los proyectos de inversión pública. Frente a esta premisa se planteó la hipótesis nula (H_0), que niega la existencia de una asociación estadísticamente significativa entre ambas variables.

El coeficiente de correlación de Spearman obtenido fue rho = 0,711, con un valor de significancia bilateral de p = 0,000 (N = 66). Este coeficiente indica una correlación positiva de magnitud alta, lo que significa que a medida que mejora la percepción sobre la gestión administrativa, también tiende a mejorar significativamente la valoración de los proyectos de pre inversión. El valor de significancia es contundente: al ser 0,000, es inferior al umbral crítico de 0,05, lo que descarta que esta asociación sea producto del azar y confirma su validez estadística con un nivel de confianza del 99 %.

Dado que $p < 0,05$, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis de investigación. Esto significa que existe evidencia estadísticamente sólida para afirmar que la gestión administrativa está fuertemente vinculada al desempeño de los proyectos de pre inversión en la municipalidad estudiada. Este resultado confirma la coherencia entre los procesos de soporte administrativo y los resultados técnicos de la inversión pública. En términos prácticos, el hallazgo sugiere que las deficiencias o fortalezas en la planificación, organización, dirección y control administrativo repercuten directamente en la calidad técnica de los proyectos. Por lo tanto, los problemas identificados en la gestión administrativa no son hechos aislados, sino factores determinantes que condicionan la capacidad de la municipalidad para formular y evaluar proyectos de manera eficiente.

Este hallazgo tiene consecuencias prácticas significativas. Implica que cualquier estrategia orientada a mejorar la calidad de la inversión pública en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto debe contemplar, necesariamente, el fortalecimiento de la gestión administrativa integral. Intervenciones aisladas en la parte técnica de los proyectos podrían tener un impacto limitado si no se acompañan de mejoras en los procesos administrativos transversales que les dan soporte, validando la necesidad de un enfoque de gestión sistémico para optimizar la pre inversión.

Contrastación de hipótesis específicas

Hipótesis específica 1

Hipótesis alterna 1

Hα. Existe relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Hipótesis nula 1

Ho. No existe relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Tabla 19

Relación entre la dimensión 1: Planificación administrativa y la variable 2: Proyectos de pre inversión

Correlaciones

			D1_V1	V2
Rho de Spearman	D1_V1	Coeficiente de correlación	1,000	,641**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	66	66
	V2	Coeficiente de correlación	,641**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	66	66

Nota. Elaborado con SPSS v26.

La investigación abordó la hipótesis alterna (Hα) que planteaba la existencia de una relación significativa entre la planificación administrativa y los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto. Esta hipótesis alterna (Hα) asumía que la calidad de la planificación (definición de objetivos, programación y previsión) influye directamente en el desempeño global de los proyectos. Frente a esta premisa, se estableció la hipótesis nula (H_0), que niega cualquier asociación estadísticamente significativa entre dicha dimensión y la variable dependiente.

El coeficiente de correlación de Spearman obtenido fue rho = 0,641, con un valor de significancia bilateral de p = 0,000 (N = 66). Este coeficiente denota una correlación positiva de magnitud considerable, lo

que indica que una mejora en la planificación administrativa se asocia de manera directa y significativa con una mejor valoración de los proyectos de pre inversión, el valor de significancia es concluyente: al ser 0,000, se ubica muy por debajo del umbral crítico de 0,05, lo que descarta que el resultado sea producto del azar y valida estadísticamente la relación con un nivel de confianza del 99 %.

Dado que $p < 0,05$, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna ($H\alpha$). Esto significa que existe evidencia estadística suficiente para afirmar que la planificación administrativa es un determinante clave en la calidad de los proyectos de pre inversión en la municipalidad analizada.

Este resultado pone de manifiesto que la base administrativa de los proyectos es fundamental para su éxito técnico. En términos prácticos, el hallazgo sugiere que cuando la municipalidad define con claridad sus objetivos, establece cronogramas realistas y prevé riesgos, la identificación, formulación y evaluación de los proyectos mejoran sustancialmente. Por el contrario, una planificación deficiente tiende a traducirse en proyectos de menor calidad técnica.

La implicancia práctica de este hallazgo es directa para elevar la efectividad de la inversión pública, la municipalidad debe priorizar el fortalecimiento de sus capacidades de planificación administrativa. Esto implica no solo cumplir con requisitos formales, sino asegurar que cada proyecto inicie con una hoja de ruta administrativa sólida, alineada a las prioridades institucionales y con una programación de recursos y tiempos adecuada, como condición necesaria para garantizar su viabilidad técnica y social.

Hipótesis específica 2

Hipótesis alterna 2

Hα. Existe relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Hipótesis nula 2

Ho. No existe relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Tabla 20

Relación entre la dimensión 2: Organización Administrativa y la variable 2: Proyectos de Pre inversión

Correlaciones				
			D2_V1	V2
Rho de Spearman	D2_V1	Coeficiente de correlación	1,000	,436**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	66	66
	V2	Coeficiente de correlación	,436**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	66	66

Nota. Elaborado con SPSS v26.

La investigación abordó la hipótesis alterna (Hα) que planteaba la existencia de una relación significativa entre la organización administrativa y los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto. Esta hipótesis alterna (Hα) asumía que la calidad de la organización (estructura, coordinación, funciones y asignación de tareas) incide directamente en el desempeño global de los proyectos. Frente a esta premisa, se estableció la hipótesis nula (H_0), que niega cualquier asociación estadísticamente significativa entre dicha dimensión y la variable dependiente.

El coeficiente de correlación de Spearman obtenido fue rho = 0,436, con un valor de significancia bilateral de p = 0,000 (N = 66). Este coeficiente denota una correlación positiva de magnitud moderada, lo que indica que una mejora en la organización administrativa se asocia de manera directa y significativa con una mejor valoración de los proyectos de pre inversión, el valor de significancia es concluyente: al ser 0,000, se ubica muy por debajo del umbral crítico de 0,05, lo que descarta que el resultado sea producto del azar y valida estadísticamente la relación con un nivel de confianza del 99 %.

Dado que $p < 0,05$, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna ($H\alpha$). Esto significa que existe evidencia estadística suficiente para afirmar que la organización administrativa influye significativamente en la calidad de los proyectos de pre inversión en la municipalidad analizada.

Este resultado resalta la importancia de contar con una estructura organizativa clara y funcional. En términos prácticos, el hallazgo sugiere que cuando la municipalidad define con precisión las responsabilidades, promueve una coordinación efectiva entre áreas y asigna tareas de manera adecuada, se facilita el desarrollo de las fases de identificación, formulación y evaluación de los proyectos. Si bien la fuerza de la relación es moderada, confirma que el orden y la claridad interna son factores que contribuyen al éxito técnico de la inversión pública, la implicancia práctica de este hallazgo indica que la municipalidad debe prestar atención a sus procesos organizativos internos, mejorar la comunicación entre equipos, clarificar roles y asegurar una estructura de trabajo ágil no solo optimiza el clima administrativo, sino que tiene un impacto tangible en la capacidad institucional para generar proyectos de inversión de mayor calidad y pertinencia.

Hipótesis específica 3

Hipótesis alterna 3

Hα. Existe relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Hipótesis nula 3

Ho. No existe relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Tabla 21

Relación entre la dimensión 3: Dirección administrativa y la variable 2: Proyectos de Pre inversión

Correlaciones				
			D3_V1	V2
Rho de Spearman	D3_V1	Coeficiente de correlación	1,000	,615**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	66	66
	V2	Coeficiente de correlación	,615**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	66	66

Nota. Elaborado con SPSS v26.

La investigación abordó la hipótesis alterna (Hα), que planteaba la existencia de una relación significativa entre la dirección administrativa y los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, esta hipótesis asumía que la calidad de la dirección (liderazgo, toma de decisiones, comunicación y gestión de personal) influye directamente en el desempeño global de los proyectos. Frente a esta premisa, se estableció la hipótesis nula (H_0), que niega cualquier asociación estadísticamente significativa entre dicha dimensión y la variable dependiente.

El coeficiente de correlación de Spearman obtenido fue rho = 0,615, con un valor de significancia bilateral de p = 0,000 (N = 66). Este coeficiente denota una correlación positiva de magnitud considerable, lo que indica que una mejora en la dirección administrativa se asocia de manera directa y significativa con una mejor valoración de los proyectos de pre inversión. El valor de significancia es concluyente: al ser 0,000, se ubica muy por debajo del umbral crítico de 0,05, lo que descarta que el resultado sea producto del azar y valida estadísticamente la relación con un nivel de confianza del 99 %. Dado que p < 0,05, se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna (Hα). Esto significa que existe evidencia estadística suficiente para afirmar que la dirección administrativa es un factor influyente en la calidad de los proyectos de pre inversión en la municipalidad analizada.

Este resultado subraya que el componente humano y directivo es esencial para la gestión de inversiones. En términos prácticos, el hallazgo sugiere que cuando existe un liderazgo claro, decisiones oportunas y una comunicación fluida dentro de la entidad, los equipos técnicos logran desarrollar de mejor manera las fases de identificación, formulación y evaluación de los proyectos. Por el contrario, debilidades en la dirección tienden a reflejarse en proyectos con menores estándares de calidad. La implicancia práctica de este hallazgo es que la municipalidad debe fortalecer sus capacidades directivas. Invertir en el desarrollo de habilidades de liderazgo, mejorar los procesos de toma de decisiones y fomentar una cultura de comunicación interna efectiva no solo mejora el clima laboral, sino que repercute directamente en la eficiencia y calidad técnica de los proyectos de inversión pública que se generan para la comunidad.

Hipótesis específica 4

Hipótesis alterna 4

Hα. Existe relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Hipótesis nula 4

Ho. No existe relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.

Tabla 22

Relación entre la dimensión 4: Control administrativo y la variable 2: Proyectos de pre inversión

Correlaciones				
			D4_V1	V2
Rho de Spearman	D4_V1	Coeficiente de correlación	1,000	,509**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	66	66
	V2	Coeficiente de correlación	,509**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	66	66

Nota. Elaborado con SPSS v26.

La investigación abordó la cuarta hipótesis alterna (Hα), la cual planteaba la existencia de una relación significativa entre el control administrativo y los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, esta hipótesis partió de la premisa de que los mecanismos de supervisión, monitoreo y evaluación de resultados son determinantes para asegurar la calidad de los estudios. Frente a ello, se estableció la hipótesis nula (H_0), que negaba cualquier asociación estadística entre los procesos de control y la variable dependiente.

El análisis estadístico, realizado a través del coeficiente de correlación de Spearman, arrojó un valor de rho = 0,509, con una significancia bilateral de p = 0,000 y un tamaño muestral de 66 sujetos. Este coeficiente evidencia una correlación positiva de magnitud moderada. El valor de significancia obtenido (p= 0,000) es inferior al nivel de error teórico permitido de 0,05, lo que descarta la posibilidad de que este resultado sea producto del azar y confirma la fiabilidad del hallazgo con un nivel de confianza del 99 %.

Dado que p < 0,05, se procede a rechazar la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alterna(Hα). Esto confirma estadísticamente que el control administrativo se relaciona directamente con los proyectos de pre inversión. Es decir, la aplicación de controles internos y la fiscalización de actividades no son procesos aislados, sino factores que inciden en el desempeño y la calidad final de los estudios de inversión.

Este resultado tiene una clara implicancia práctica: los sistemas de control dentro de la municipalidad actúan como filtros de calidad. El hallazgo sugiere que cuando se implementan procesos rigurosos de monitoreo y se evalúa el cumplimiento de metas durante la fase de formulación, se logra detectar y corregir errores técnicos a tiempo. Por ende, fortalecer la capacidad de supervisión administrativa resulta indispensable para garantizar que los proyectos de inversión pública cumplan con los estándares de viabilidad y sostenibilidad exigidos.

4.2 DISCUSIÓN

Hipótesis general: De acuerdo a los resultados de la presente investigación, se determinó que los datos obtenidos con otros autores que asemejan su investigación el cual tuvo como objetivo general determinar la relación entre la gestión administrativa y los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025, los resultados obtenidos permiten contrastar empíricamente dicha relación y analizarla a la luz de los antecedentes teóricos y empíricos revisados a nivel internacional, nacional, regional y local; en el contraste de la hipótesis general, los datos evidenciaron la existencia de una relación estadísticamente significativa**,** con un nivel de significancia de p = 0,000 y un coeficiente de correlación de Spearman Rho = 0,711**,** lo que indica una correlación positiva alta (p < 0,05). En consecuencia, se confirma la hipótesis de alterna(Hα), Este hallazgo confirma que la calidad de los procesos administrativos planificación, organización, dirección y control se encuentra estrechamente vinculada con el desempeño de las fases de identificación, formulación y evaluación de los proyectos de pre inversión.

En el ámbito internacional, los resultados del presente estudio coinciden con García (2022)**,** quien determinó que la implementación de herramientas de gestión administrativa mejora significativamente la eficiencia de los procesos organizacionales, si bien su investigación se desarrolló en el contexto de las MIPYMES, ambos estudios convergen en demostrar que una gestión administrativa estructurada favorece el logro de resultados operativos y técnicos; En la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, esta relación se refleja en la mejora de las fases de identificación, formulación y evaluación de los proyectos de pre inversión cuando la gestión administrativa es percibida como más eficiente; Asimismo, los hallazgos del presente estudio concuerdan con lo expuesto por Shulca (2023), quien evidenció que una gestión administrativa eficiente incide de manera directa en el desarrollo organizacional y en el fortalecimiento institucional de las entidades públicas en su investigación, los resultados obtenidos mediante la prueba de chi-cuadrado de Pearson demostraron la existencia de una relación estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y el desarrollo organizacional en la JURECH durante el período 2019-2021, con un valor del estadístico X^2 =

5,455, el cual, al contrastarse con el nivel de significancia establecido (α = 0,05), permitió rechazar la hipótesis nula (H_0) y aceptar la hipótesis alterna($H\alpha$).

A nivel nacional, los resultados se alinean con lo planteado por Pacheco (2023) quien sostiene que la gestión administrativa debe retroalimentarse constantemente para optimizar los procesos de planeación, organización, dirección y control. En la presente investigación, la alta correlación encontrada demuestra que cuando estos procesos no se consolidan adecuadamente, los proyectos de pre inversión tienden a presentar debilidades técnicas y retrasos.

No obstante, el estudio también dialoga críticamente con los hallazgos de Tapullima (2020), quien evidenció una relación baja y no significativa entre el control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Picota (Rho = 0,085; p = 0,559), concluyendo que el control interno, por sí solo, no genera mejoras proporcionales en la gestión. En cambio, la presente investigación realizada en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto demuestra una relación significativa y positiva alta entre la gestión administrativa y los proyectos de pre inversión (Rho = 0,711; p = 0,000), lo que sugiere que una gestión administrativa integral tiene un impacto directo en la calidad de los resultados institucionales. Estos hallazgos refuerzan la idea de que el control interno es un componente necesario, pero no suficiente, dentro de un enfoque sistémico de la gestión pública.

De manera concordante, Quiñonez (2021) evidenció que la gestión administrativa mantiene una relación directa y estadísticamente significativa con la ejecución presupuestal en la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos del Gobierno Regional de Moquegua, con un Rho de Spearman = 0,547, correspondiente a una correlación positiva de nivel medio. Este hallazgo confirma que una gestión administrativa adecuada incide favorablemente en el uso eficiente de los recursos públicos, especialmente en áreas estratégicas vinculadas a la formulación y ejecución de proyectos, reforzando así los resultados obtenidos en la presente investigación. En ese sentido, los hallazgos se alinean con lo señalado por Llano (2024), los resultados obtenidos evidencian la existencia de una relación estadísticamente significativa y positiva

considerable entre la gestión administrativa y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua, con un Rho de Spearman = 0.645 y un p-valor = 0,000**;** Este hallazgo demuestra que una adecuada gestión administrativa incide favorablemente en la eficiencia de los procesos de contratación pública de menor cuantía, contribuyendo al cumplimiento normativo, la optimización de los recursos y la mejora en los tiempos de contratación.

Hipótesis especifica 01: La planificación administrativa presentó una correlación positiva considerable con los proyectos de pre inversión (Rho = 0,641; p = 0,000), lo que evidencia una correlación positiva considerable y permite rechazar la hipótesis nula(H_0) y aceptar la hipótesis alterna($H\alpha$). Este resultado demuestra que una planificación administrativa adecuada, basada en la definición clara de objetivos, una programación eficiente y la previsión de riesgos, influye directamente en la calidad de los proyectos de pre inversión, en la práctica, una planificación sólida facilita la correcta identificación, formulación y evaluación de los proyectos, mientras que una planificación deficiente se traduce en retrasos y debilidades técnicas; este resultado coincide con lo señalado por Velásquez (2019),en su investigación: Incidencia de los factores en los tiempos de formulación de los estudios de pre inversión del área formuladora de la Gerencia de Desarrollo Social del Gobierno Regional de Puno, el estudio, de enfoque cuantitativo y nivel correlacional, demuestra que las deficiencias en la gestión de recursos, la limitada capacidad técnica del personal y la falta de una adecuada planificación influyen significativamente en la demora de los estudios formulados, estos resultados guardan relación con la presente investigación, ya que refuerzan la idea de que una gestión administrativa inadecuada limita la oportunidad y calidad de los procesos vinculados a la pre inversión, este el hallazgo guarda relación con lo expuesto por Ramos (2023), quien evidenció una relación positiva entre el planeamiento estratégico y los proyectos de inversión pública. En dicho estudio, el análisis estadístico mostró un coeficiente Rho de Spearman = 0,426 y un p-valor = 0,019 ($p < 0,05$), En ambos casos, se refuerza la idea de que una planificación deficiente limita la coherencia y viabilidad de los proyectos desde sus fases iniciales.

Hipótesis específica 02: La organización administrativa mostró una correlación positiva moderada con los proyectos de pre inversión (Rho = 0,436; p = 0,000). Este resultado indica que, si bien la estructura organizativa, la asignación de funciones y la coordinación interáreas influyen en los proyectos, su impacto es menor en comparación con otras dimensiones de la gestión administrativa.

Este hallazgo es coherente con los resultados de Quiñonez (2021), quien determinó que la gestión administrativa presenta una relación directa y significativa con la ejecución presupuestal, aunque con una intensidad media (Rho de Spearman = 0,547) En la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, la alta proporción de respuestas neutrales sugiere que la organización administrativa no se manifiesta de manera homogénea, generando percepciones diferenciadas entre los colaboradores, los resultados se vinculan con el estudio de Llano (2024), con un valor Rho de Spearman = 0.645 y un p-valor = 0.000**,**quien concluye que una adecuada organización administrativa mejora los procesos de contratación pública, esto refuerza la idea de que la organización no actúa de manera aislada, sino como un soporte que facilita otros procesos críticos dentro de la gestión de proyectos.

Hipótesis específica 03: los resultados evidencian que la dirección administrativa se relaciona de manera positiva y significativa con los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto. El coeficiente Rho de Spearman (rho = 0,615) indica una correlación positiva considerable, lo que demuestra que una mejor dirección administrativa se asocia con una mayor calidad en los proyectos, el valor de significancia (p = 0,000) confirma que esta relación es estadísticamente significativa, permitiendo rechazar la hipótesis nula (H_0). En términos prácticos, los hallazgos resaltan que un liderazgo adecuado, una toma de decisiones oportuna y una comunicación eficiente influyen favorablemente en el desarrollo de las fases de formulación y evaluación de los proyectos de pre inversión.

Este resultado es consistente con lo señalado por Vílchez (2018), en encontró una relación positiva y significativa entre la gestión del talento humano y la gestión administrativa (Rho = 0,422; p = 0,002). En ambos casos, se evidencia que una adecuada dirección y gestión del personal

fortalecen la gestión administrativa y contribuyen a mejores resultados en los proyectos de pre inversión, destacando el rol del factor humano en el logro de resultados organizacionales. En el contexto de nuestra investigación, una dirección administrativa débil se traduce en orientaciones poco claras y decisiones tardías, afectando directamente la calidad técnica de los proyectos; de igual manera los hallazgos coinciden con lo planteado por Shulca (2023), quien resalta que la conducción administrativa adecuada impacta directamente en el funcionamiento institucional, reforzando la importancia de la dimensión directiva dentro de la gestión pública.

Hipótesis especifica 04: El resultado evidencia que el control administrativo mantiene una relación positiva y significativa con los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto (rho = 0,509; p = 0,000). Esta correlación moderada confirma que los mecanismos de supervisión, monitoreo y evaluación inciden directamente en la calidad de los estudios, permitiendo detectar oportunamente errores técnicos y asegurar el cumplimiento de metas durante la fase de formulación. En ese sentido, los sistemas de control no solo cumplen una función fiscalizadora, sino que actúan como un componente clave para garantizar la viabilidad y sostenibilidad de los proyectos de inversión pública, este resultado se relaciona directamente con los hallazgos de Condori (2022), quien identificó deficiencias en los procedimientos de seguimiento y control de inversiones públicas en la Municipalidad Distrital de Torata, evidenciando retrasos y problemas en el cumplimiento de plazos. De manera similar, en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, las percepciones de desacuerdo reflejan limitaciones en el uso efectivo de los mecanismos de control, en ese sentido los resultados dialogan con Dávila (2020), quien concluye que una gestión deficiente en la fase de pre inversión genera expedientes inviables y gastos sin beneficio institucional. En ese sentido, el control administrativo se configura como un componente clave para prevenir errores técnicos y garantizar la sostenibilidad de los proyectos.

En conjunto, los resultados de la investigación evidencian que la gestión administrativa desempeña un papel determinante en el desempeño de los proyectos de pre inversión. Las correlaciones obtenidas no solo confirman empíricamente la hipótesis general y las

hipótesis específicas, sino que además se encuentran en concordancia con los planteamientos teóricos y los estudios previos revisados. En este contexto, las debilidades identificadas en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto no deben interpretarse como situaciones aisladas, sino como expresiones de limitaciones en los procesos administrativos institucionales. Por ello, se hace necesario fortalecer de manera integral los componentes de planificación, organización, dirección y control, ya que de su adecuada articulación depende la calidad técnica, la oportunidad en la formulación y la viabilidad de los proyectos de inversión pública. En consecuencia, mejorar la gestión administrativa no solo constituye una acción de carácter interno, sino una condición estratégica para optimizar la capacidad de la municipalidad en la generación de proyectos que respondan de manera efectiva a las necesidades del desarrollo local.

V. CONCLUSIONES

1. La investigación concluye que la gestión administrativa desempeña un papel fundamental en el desarrollo de los proyectos de pre inversión en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, evidenciándose no solo desde un enfoque teórico, sino también empírico. En efecto, se determinó la existencia de una relación positiva alta y estadísticamente significativa entre ambas variables ($r = 0,711$; $p = 0,000$), lo que confirma que una gestión administrativa eficiente incide directamente en la calidad, consistencia y viabilidad de los proyectos de inversión pública desde su fase inicial.

2. En este marco, la planificación administrativa se consolida como el punto de partida del proceso, presentando una relación positiva considerable ($r = 0,641$; $p = 0,000$), lo que demuestra que la definición clara de objetivos, la adecuada programación de actividades y la previsión de recursos y riesgos orientan de manera efectiva la formulación de proyectos coherentes con las necesidades del territorio.

3. Por su parte, la organización administrativa evidencia una relación positiva moderada ($r = 0,436$; $p = 0,000$), lo que indica que, si bien la estructura organizacional, la asignación de funciones y la coordinación interáreas influyen en el desarrollo de los proyectos, su impacto es menor en comparación con otras dimensiones, aunque sigue siendo relevante para garantizar coherencia y articulación institucional.

4. Asimismo, la dirección administrativa presenta una relación positiva considerable y significativa ($r = 0,615$; $p = 0,000$), destacando el rol del liderazgo, la comunicación efectiva y la toma de decisiones oportunas como factores determinantes para la adecuada conducción de los equipos técnicos y el logro de resultados en la fase de pre inversión.

5. En cuanto al control administrativo, se identificó una relación positiva moderada ($r = 0,509$; $p = 0,000$), evidenciando que los procesos de seguimiento, supervisión y evaluación permiten detectar oportunamente deficiencias y aplicar medidas correctivas, contribuyendo no solo a la verificación, sino también al aprendizaje institucional y la mejora continua.

6. En síntesis, los resultados demuestran que la calidad de los proyectos de pre inversión no depende únicamente de la aplicación de herramientas técnicas, sino del contexto administrativo en el que se desarrollan. Las debilidades en la gestión administrativa limitan la eficiencia y efectividad de los proyectos, mientras que su fortalecimiento integral actúa como un soporte estratégico que orienta, organiza, dirige y controla el trabajo técnico, favoreciendo la formulación de proyectos viables, sostenibles y alineados con los objetivos del desarrollo local.

VI. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda a la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto fortalecer de manera integral sus procesos de gestión administrativa, especialmente en los componentes de planificación, organización, dirección y control, con el propósito de mejorar la calidad de los proyectos de pre inversión. Para ello, resulta necesario implementar mecanismos de coordinación interinstitucional, optimizar la gestión del recurso humano y promover una cultura organizacional orientada a la eficiencia y a la mejora continua en la formulación de proyectos de inversión pública.

2. Se recomienda a la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto fortalecer los procesos de planificación administrativa mediante la definición clara de objetivos institucionales, la programación adecuada de actividades y la previsión oportuna de recursos. Asimismo, es conveniente que las áreas responsables de la formulación de proyectos trabajen con instrumentos de planificación alineados a las prioridades del desarrollo local, lo que permitirá orientar de manera más efectiva la identificación y formulación de proyectos de inversión pública.

3. Se recomienda a la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto optimizar la estructura organizativa relacionada con la formulación de proyectos de pre inversión, asegurando una adecuada distribución de funciones y responsabilidades entre las diferentes áreas de la municipalidad. Asimismo, es importante fortalecer la coordinación entre las unidades involucradas en el proceso de inversión pública, a fin de mejorar la articulación institucional y facilitar el trabajo de los equipos técnicos responsables de los proyectos.

4. Se recomienda a la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto promover el fortalecimiento de las capacidades directivas dentro de la institución, mediante acciones orientadas al desarrollo del liderazgo institucional, la mejora en los procesos de toma de decisiones y el fortalecimiento de los canales de comunicación interna. Estas acciones permitirán orientar de manera más efectiva el trabajo de los equipos técnicos encargados de la formulación y evaluación de los proyectos de inversión pública.

5. Respecto al control administrativo, se recomienda a la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto implementar mecanismos más sistemáticos de seguimiento y supervisión en las distintas fases de los proyectos de pre inversión, con el objetivo de identificar oportunamente posibles deficiencias

y adoptar medidas correctivas durante su desarrollo. Asimismo, es importante promover el uso de herramientas de evaluación que permitan fortalecer el control administrativo y asegurar que los proyectos cumplan con los estándares técnicos y de viabilidad establecidos que permitan fortalecer el control administrativo y asegurar que los proyectos cumplan con los estándares técnicos y de viabilidad establecidos.

6. Finalmente, se sugiere que futuras investigaciones amplíen el estudio incorporando otras variables relacionadas con la inversión pública, así como el análisis de la fase de ejecución de proyectos, con el fin de generar un enfoque integral que contribuya a mejorar la gestión municipal.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Aguilera García, L. A., Lores Rodríguez, Y., & Moreno Pino, M. R. (2022). Análisis de la calidad de la fase de pre inversión basado en el enfoque a procesos. Economía y Negocios, 13(1), 61–86. Obtenido de https://doi.org/10.29019/eyn.v13i1.997

Alcántara, J. (2019). La gestión administrativa y su impacto en la calidad de los servicios públicos en municipalidades rurales. Tesis de licenciatura, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]. Repositorio UNMSM.

Alejandría, R. (2023). La organización en la gestión administrativa del sector público. Mexico: Editorial Gestión Pública.

Arias , C., & Sánchez , F. (2020). Tesis sobre gestión por procesos en la etapa de pre inversión muestra que la falta de un modelo estructurado de gestión genera retrasos innecesarios en proyectos educativos. PRONIED. Obtenido de https://repositorio.usmp.edu.pe/

Armendáriz, E., & Carrasco, H. (2019). El gasto en inversión pública de América Latina. BDD- GIPAL.

Banco Interamericano de Desarrollo . (2019). Informe macroeconómico de América Latina y el Caribe 2019. Washington, D.C.: BID.

Biermann, F. (2022). The Political Impact of the Sustainable Development Goals: Transforming Governance Through Global Goals. Cambridge: Cambridge University Press.

CEPAL, C. E. (2024). Desafíos y oportunidades para la ejecución de proyectos de inversión pública con criterios de sostenibilidad en el XI Seminario de la Red de los Sistemas Nacionales de Inversión Pública de América Latina y el Caribe.

Chávez, C. (2022). La gestión administrativa y su incidencia en el desarrollo organizacional del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cumandá. Universidad Nacional de Chimborazo. Repositorio UNACH. Obtenido de http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/9304

ComexPerú, S. (2024). Gobiernos locales no han ejecutado casi la mitad de su presupuesto para proyectos.

Condori Cahuana, C. E. (2022). Análisis del registro del seguimiento de inversiones públicas en la Sub Gerencia de Estudios de la Municipalidad Distrital de Torata. Repositorio UNAM. Obtenido de https://repositorio.unam.edu.pe/

Contraloría General de la República . (2021). Incidencia de la corrupción y la inconducta funcional en el Perú 2020. 80 Pag.

Corral, Y. (2022). Validez y confiabilidad en instrumentos de investigación. Revista Ciencias de la Educación.

Dávila, L. (2020). Mejora de la eficacia de la gestión de proyectos de inversión pública a nivel de preinversión en educación del 2010–2018 de la Municipalidad de Rioja – San Martín. Tesis de licenciatura, Universidad Católica , Universidad Católica Sedes Sapientiae Repositorio UCSS. Obtenido de https://repositorio.ucss.edu.pe/handle/20.500.14095/1180

Delgado, H. W. (2024). El proceso administrativo y su incidencia en la gestión empresarial.

Directiva general del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. (2019). DIRECTIVA N° 001-2019-EF/63.01 (Directiva general del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones) Diario Oficial El Peruano.

García, K. N. (2022). Uso de herramientas digitales de gestión administrativa en las MIPYMES como ventaja competitiva. Universidad Nacional Autónoma de México. Mexico: Repositorio. Obtenido de https://ru.dgb.unam.mx/handle/20.500.14330/TES01000833465

Goldsmith, S., & Crawford, S. (2020). The responsive city: Engaging communities through data-smart governance. Jossey-Bass. Jossey-Bass.

González, A. C. (2021). Proceso administrativo. Editorial McGraw-Hill.

Hernández Sampire, R. (2021). Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta (6.ª ed.). McGraw-Hill. McGraw-Hill Interamericana.

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista , P. (2022). Metodología de la investigación (7.ª ed.). McGraw-Hill.

Herrera, A.J.& Moreno,M. L. (2024). Propuesta para la gestión de calidad de proyectos de obra pública en la fase de preinversión de la Municipalidad de Heredia. Período 2019-2023. [Tesis de maestría, Universidad Nacional de Costa Rica].

Repositorio UNA., Universidad Nacional (UNA) de Costa Rica; Obtenido de https://hdl.handle.net/11056/28881

Herrera, V., & Ventura, Y. N. (2023). Adquisición de bienes y servicios y su relación en la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto, Moquegua 2023. Tesis de licenciatura, Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/130474

Koontz, H., & Weihrich, H. (2022). Elementos de administración: Un enfoque internacional y de innovación (9.ª ed.). McGraw-Hill.

Ley de Procedimiento Administrativo Nº 27444. (11 de Abril de 2001). Diario Oficial El Peruano. Obtenido de Congreso de la República del Perú.

Ley Orgánica de Municipalidades, L. N. (06 de Mayo de 2003). Congreso de la República del Perú. Obtenido de Sistema Peruano de Información Jurídica: chrome-extension://efaidnhttps://diariooficial.elperuano.pe/Normas/obtenerDocumento?idNorma=28

Llano, Y. E. (2024). Gestión administrativa y su relación con las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Antonio, Departamento de Moquegua. UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA. Moquegua: https://repositorio.unam.edu.pe/. Obtenido de https://repositorio.unam.edu.pe/items/080e3e76-6692-4990-8b99-e8a215d5f2ab

Lozano, E. (2020). Control interno y gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Picota. Obtenido de https://revistas.unas.edu.pe/index.php/Balances/article/view/198

Matas Terrón, A. (2018). Diseño del formato de escalas tipo Likert: un estado de la cuestión. Revista Electrónica de Investigación Educativa, 20(1), 38–47. Obtenido de https://doi.org/10.24320/redie.2018.20.1.1347

Mazzucato, M. (2021). Mission economy: A moonshot guide to changing capitalism. Harper Business. Harper Business.

Mendoza & Moreira. (2021). Gestión administrativa y su incidencia en las organizaciones. Revista de Ciencias Empresariales, 15(2), 45-56.

Michue, V. (2024). Metodología Building Information Modeling en la formulación y evaluación de proyectos de inversión de una municipalidad de Lima-Metropolitana, 2023. Tesis de licenciatura, Universidad César Vallejo Repositorio

UCV., Universidad César Vallejo. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/134842

Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). (2019). Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe). Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01. LIMA. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/

Ministerio de Economía y Finanzas. (2019). Guía general para la identificación, formulación y evaluación de proyectos de inversión. Actualizacion al 2024.

Moore, M. H. (2021). Creating public value: Strategic management in government (Expanded ed.). Cambridge, Massachusetts: Harvard University Press.

Muñiz, A., & Alvarado, L. (2022). La importancia de la planificación estratégica en organizaciones públicas y privadas. Revista Ciencia y Desarrollo, 27(3), 45-58.

Pacheco, D. F. (2023). Control interno y la gestión administrativa: Una revisión sistemática del 2020 al 2022. Obtenido de Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar.: https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4918

Pazmiño Muñoz, F. G., & Tulcán Pastás, A. L. (2021). La gestión del conocimiento en el cambio organizacional. En Gestión administrativa de las organizaciones, actualidad y perspectivas. Editorial UISRAEL. ISBN 978-9942-8945-2-6.

Quiñonez. (2021). Gestión Administrativa y Ejecución Presupuestal en la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos del Gobierno Regional de Moquegua, 2021.

Ramos, B. A. (2023). Planeamiento estratégico y su relación con proyectos de inversión pública Invierte.pe en la Municipalidad Distrital de Torata en el periodo 2019 - 2021. [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional de Moquegua].

Robbins, S. p., & Coulter, M. (2023). Administración (15.ª ed.). Pearson Educación.

Shulca, B. D. (2023). La gestión administrativa y el desarrollo organizacional en la JURECH. Período 2019-2021. Universidad Nacional del Chimborazo. Tesis de pregrado, Repositorio UNACH. Obtenido de http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/10337/1/Shulca%20Y%C3%A9pez%2C%20B.%20%282023%29%20La%20Gesti%C3%B3n%20Administrativa%20Y%20El%20Desarrollo%20Organizacional%20En%20La%20Jurech%20Periodo%202019-2021.pdf

Siciliano, M. (2021). Network effects research in public administration: A systematic review. Public Administration Review. Public Administration Review, 1039–1053.

Tuapanta Dacto, J. V., Duque Vaca, M. Á., & Mena Reinoso, Á. P. (2017). Alfa de Cronbach para validar un cuestionario de uso de TIC en docentes universitarios. Obtenido de https://doi.org/10.36779/mktdescubre.v10.141

Vargas, R. (2021). La gestión administrativa en gobiernos locales de la región sur del Perú. Arequipa: [Tesis de maestría, Universidad Nacional de San Agustín]. Repositorio UNSA.

Velásquez, G. N. (2019). Factores y tiempos de formulación en los estudios de pre inversión en la Gerencia de Desarrollo Social del Gobierno Regional Puno, 2015 – 2016. Universidad Nacional del Altiplano Puno, Puno. Puno: Repositorio Institucional UNA Puno.

Vilchez, D. (2018). Gestión del talento humano y gestión administrativa del área de tesorería del Ministerio de Salud, Lima 2018. Lima: Repositorio UCV. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/29513

VIII. ANEXOS

Anexo 01. Matriz de consistencia

"La gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025"

Tabla 23: Matriz de Consistencia

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	TIPO Y DISEÑO
Problema general ¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?	**Objetivo general** Determinar la relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.	**Hipótesis general** Existe relación entre la gestión administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.	**Variable 01** Gestión Administrativa	Planificación administrativa	**Metodología** **Tipo** -Cuantitativo **Nivel** - Descriptivo correlacional - **Diseño** -No experimental **Población**
Problemas específicos ¿Cuál es la relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?	**Objetivos específicos** Identificar la relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.	**Hipótesis especificas** Existe relación entre la planificación administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.		Organización administrativa Dirección administrativa	

¿Cuál es la relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?	Establecer la relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.	Existe relación entre la organización administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.		Control administrativo	Está conformada por 66 personas que laboran en la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua.
¿Cuál es la relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?	Demostrar la relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.	Existe relación entre la dirección administrativa en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.	**Variable 02** Proyectos de pre inversión	Identificación Formulación	**Muestra** Está conformada por 66 personas que laboran en la Municipalidad

				Provincial Mariscal Nieto, Moquegua. **Instrumentos** -Cuestionario de Gestión Administrativa -Cuestionario de Pre inversión de proyectos. **Tratamiento de datos** Regresión lineal simple.
¿Cómo es la relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025?	Conocer la relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025	Existe relación entre el control administrativo en los proyectos de pre inversión de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025.	Evaluación	

Anexo 02. Cuestionarios

CUESTIONARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN: RELACIÓN ENTRE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PRE INVERSIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025.

EDAD	SEXO		MODALIDAD DE CONTRATO			ANTIGÜEDAD EN EL TRABAJO		
	1	2	1	2	3	1	2	3
	1.Femenino 2. Masculino		1.Funcionamiento 2. Inversiones 3.Cas			1. Mas de 6 meses a 1 año 2. 1 a 3 años 3. Más de 3 años		

INSTRUCCIÓN:

Sírvase leer las siguientes expresiones y responder, escribiendo solo una "X" en el recuadro correspondiente de cada pregunta según la respuesta que considere conveniente de los 20 ítems que se presentan a continuación. La escala de valoración es la siguiente:

TOTALMENTE DE ACUERDO = 1	DE ACUERDO = 2	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO = 3	EN DESACUERDO = 4	TOTALMENTE EN DESACUERDO = 5

PARTE I: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

N°	ITEMS	VALORACION				
	DIMENSION N° 1 PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA					
01	¿Considera que los objetivos de los proyectos de pre inversión están claramente definidos y se alinean con las prioridades institucionales de la municipalidad?	1	2	3	4	5
02	¿Cree usted que los objetivos planteados en los proyectos de pre inversión son medibles, alcanzables y pertinentes para resolver la problemática identificada?	1	2	3	4	5
03	¿Las actividades de los proyectos de pre inversión están programadas, considerando un cronograma realista y coherente con los plazos del trámite documentario.?	1	2	3	4	5
04	¿Considera usted que la secuencia de actividades establecida en los proyectos de pre inversión permite cumplir eficientemente con los plazos establecidos?	1	2	3	4	5
05	¿Cree que la planificación incluye previsiones adecuadas ante posibles riesgos o retrasos en el desarrollo del proyecto?	1	2	3	4	5
	DIMENSION N° 2 ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA					
06	¿Considera que existe una adecuada coordinación y trabajo en equipo entre los profesionales responsables de los proyectos de pre inversión?	1	2	3	4	5
07	¿Cree usted que las funciones y responsabilidades están claramente definidas entre los miembros del equipo técnico de pre inversión?	1	2	3	4	5
08	¿Percibe que se aplican estrategias de gestión efectivas	1	2	3	4	5

	que permitan facilitar una ejecución ordenada y eficiente de los proyectos de pre inversión, garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos en el plan de trabajo?					
09	¿Considera que la estructura organizativa actual favorece el flujo de información y la toma de decisiones en los equipos encargados de los proyectos de pre inversión?	1	2	3	4	5
10	¿Considera usted que la limitada disponibilidad de profesionales especializados como (arquitectura, saneamiento físico legal, arqueología) o la asignación tardía de recursos humanos afectan negativamente el cumplimiento de los plazos en la formulación de proyectos?	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN 3: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
11	¿Considera que la gestión de los proyectos de pre inversión se realiza de manera oportuna, informada y participativa, evitando retrasos asociados a la burocracia que afectan el cumplimiento de los plazos?	1	2	3	4	5
12	¿Cree usted que la selección del personal asignado a los proyectos de pre inversión responde a criterios técnicos y meritocráticos?	1	2	3	4	5
13	¿Considera que el personal involucrado en los proyectos de pre inversión recibe capacitación actualizada para mejorar su desempeño técnico y administrativo?	1	2	3	4	5
14	¿Percibe que existe una comunicación clara, fluida y eficaz entre las áreas responsables de la formulación y las demás áreas u oficinas de la municipalidad?	1	2	3	4	5
15	¿Percibe que los trámites y requisitos externos como opiniones legales, informes favorables y autorizaciones de otras entidades influyen significativamente en el cumplimiento de los plazos de formulación de proyectos?	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN 4: CONTROL ADMINISTRATIVO					
16	¿Considera que en los proyectos de pre inversión se realiza un monitoreo continuo del cumplimiento de actividades y tiempos programados?	1	2	3	4	5
17	¿Percibe que el desempeño del personal técnico encargado de los proyectos es evaluado periódicamente con base en indicadores de gestión definidos?	1	2	3	4	5
18	¿Cree usted que los mecanismos de control interno permiten detectar a tiempo desviaciones en el desarrollo de los proyectos de pre inversión?	1	2	3	4	5
19	¿Considera que al finalizar cada proyecto de pre inversión se evalúan los resultados logrados en comparación con los objetivos iniciales?	1	2	3	4	5
20	¿Cree que los resultados de las evaluaciones se utilizan efectivamente para mejorar la planificación y ejecución de futuros proyectos de inversión?	1	2	3	4	5

¡Muchas Gracias, por su atención!

CUESTIONARIO DE PROYECTOS DE PRE INVERSIÓN

INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN: RELACIÓN ENTRE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PREINVERSIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025

EDAD	SEXO		MODALIDAD DE CONTRATO			ANTIGÜEDAD EN EL TRABAJO		
	1	2	1	2	3	1	2	3
	1.Femenino 2. Masculino		1.Funcionamiento 2. Inversiones 3.Cas			1. Mas de 6 meses a 1 año 2. 1 a 3 años 3.Más de 3 años		

INSTRUCCIÓN:

Sírvase leer las siguientes expresiones y responder, escribiendo solo una "X" en el recuadro correspondiente de cada pregunta según la respuesta que considere conveniente de los 21 ítems que se presentan a continuación. La escala de valoración es la siguiente:

TOTALMENTE DE ACUERDO = 1	DE ACUERDO = 2	NI DE ACUERDO NI EN DESACUERDO = 3	EN DESACUERDO = 4	TOTALMENTE EN DESACUERDO = 5

PARTE II: PROYECTOS DE PREINVERSIÓN

N°	ITEMS	VALORACION				
	DIMENSIÓN 1: IDENTIFICACIÓN					
01	¿Considera que el diagnóstico de los problemas públicos en los proyectos de pre inversión es elaborado con base en información actualizada y confiable?	1	2	3	4	5
02	¿Cree usted que los objetivos de los proyectos de pre inversión están claramente alineados con la problemática diagnosticada en el ámbito de intervención?	1	2	3	4	5
03	¿Percibe que se utilizan adecuadamente herramientas técnicas (fichas, matrices de consistencia, marco lógico, etc.) para sustentar la necesidad de la inversión pública?	1	2	3	4	5
04	¿Considera usted que se aplican criterios objetivos y transparentes para priorizar qué proyectos deben pasar a la etapa de formulación y evaluación?	1	2	3	4	5
05	¿Cree que el equipo técnico de la municipalidad cuenta con las capacidades necesarias para realizar una correcta identificación de proyectos de pre inversión?	1	2	3	4	5
06	¿Percibe que las alternativas de solución consideradas en los proyectos están debidamente justificadas en términos de impacto, costo y sostenibilidad?	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN 2: FORMULACIÓN					

07	¿Considera que en los proyectos de pre inversión se define claramente el área de influencia directa e indirecta de la intervención propuesta?	1	2	3	4	5
08	¿Cree usted que el dimensionamiento del proyecto (población objetivo, cobertura y escala) está sustentado en datos técnicos y proyecciones confiables?	1	2	3	4	5
09	¿Percibe que la formulación de los proyectos incluye acciones para fortalecer las capacidades de gestión e implementación en la municipalidad?	1	2	3	4	5
10	¿Considera que durante la formulación se evalúan adecuadamente varias alternativas de solución antes de seleccionar la más viable?	1	2	3	4	5
11	¿Cree usted que la alternativa seleccionada cuenta con una justificación técnica y económica sólida, de acuerdo con los criterios establecidos por Invierte.pe?	1	2	3	4	5
12	¿Considera que el análisis costo-beneficio realizado permite demostrar la rentabilidad social de la inversión propuesta?	1	2	3	4	5
	DIMENSIÓN 3: EVALUACIÓN					
13	¿Considera que en los proyectos de pre inversión se identifican y cuantifican adecuadamente los costos sociales asociados a la ejecución del proyecto?	1	2	3	4	5
14	¿Cree usted que los posibles impactos negativos (sociales o ambientales) son analizados y gestionados adecuadamente en la etapa de evaluación del proyecto?	1	2	3	4	5
15	¿Percibe que los beneficios sociales proyectados están claramente definidos y vinculados con la mejora del bienestar de la población objetivo?	1	2	3	4	5
16	¿Considera que la evaluación de los proyectos toma en cuenta impactos positivos de largo plazo como el acceso a servicios, reducción de brechas o mejora de calidad de vida?	1	2	3	4	5
17	¿Cree usted que la evaluación de los proyectos incluye un análisis de rentabilidad social (beneficio/costo) conforme a los lineamientos de Invierte.pe?	1	2	3	4	5
18	¿Considera que el valor actual neto (VAN) o la tasa interna de retorno social (TIR) son correctamente calculados y utilizados para sustentar la viabilidad del proyecto?	1	2	3	4	5
19	¿Percibe que los resultados del análisis de rentabilidad son tomados en cuenta efectivamente para decidir la priorización de proyectos?	1	2	3	4	5

¡Muchas Gracias, por su atención

Anexo 3. Ficha de validación de Expertos

ANEXO 04: FORMATO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO

CERTIFICADO DE VALIDACION DE INSTRUMENTO DE VALIDACION

I. DATOS GENERALES

1.1. Apellidos y Nombres del validador: Machaca do lea Garman
1.2. Cargo e institucional donde labora: Docente de la UNAM
1.3. Especialidad del validador : Administración
1.4. Nombre del instrumento : Gestión Administrativa.
1.5. Título de la investigación : "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PREINVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025"

Autora del Instrumento: Dina Marina Chaiña Ccorimanya.

II. ASPECTOS DE VALIDACION

CRITERIOS	INDICADORES	Deficiente 00 – 20%	Regular 21 – 40%	Buena 41 -60%	Muy buena 61 – 80%	Excelente 81 – 100%
1.Claridad	Esta formulado con lenguaje apropiado y especifico				X	
2.Objetividad	Esta expresado en conductas observables				X	
3.Actualidad	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología			X		
4.Organizacion	Existe una organización lógica					X
5.Suficiencia	Comprende los aspectos en cantidad y calidad				X	
6.Intencionalidad	Adecuado para valorar aspectos de las estrategias				X	
7.Consistencia	Basados en aspectos teóricos-científicos.				X	
8.Coherencia	Entre los índices, indicadores y dimensiones					X
9.Metodologia	La estrategia responde al propósito de diagnostico					X
10.Pertienencia	El instrumento funcional para el propósito de la investigación.					X
PROMEDIO DE LA VALIDACION						

III. **PERTINENCIA DE LOS ITEMS**

VARIABLE 1: GESTION ADMINISTRATIVA

DIMENSIONES	INDICADORES	Suficiente	Medianamente suficiente	Insuficiente
Planificación administrativa	- Definición de objetivos - Programación de actividades	X		
Organización administrativa	- Operatividad de trabajo en equipo - Distribución de funciones. - Estrategias de gestión. - Diseño laboral.	X		
Dirección administrativa	- Toma de decisiones - Selección de personal - Capacitación de personal. - Comunicación institucional	X		
Control administrativo	- Monitoreo de desempeño - Evaluación de desempeño - Evaluación de resultados.	X		

IV. PROMEDIO DE VALORIZACION:

(X) El instrumentó puede ser aplicado, tal como está elaborado

( ) El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado

Dr. Germán W. Machicado Lea
DOCTOR EN EDUCACIÓN
DNI. 00514934

Experto de Validación del instrumento

DNI N° 00514934 Teléfono: 952996091

ANEXO 05: FORMATO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO

CERTIFICADO DE VALIDACION DE INSTRUMENTO DE VALIDACION

I. DATOS GENERALES

1.1. Apellidos y Nombres del validador: Machicado Lea German.
1.2. Cargo e institucional donde labora: Docente de la UNAM
1.3. Especialidad del validador : Doctor en educación
1.4. Nombre del instrumento : Proyectos de Preinversion
1.5. Título de la investigación : "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PREINVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025"

Autora del Instrumento: Dina Marina Chaiña Ccorimanya.

1. **ASPECTOS DE VALIDACION**

CRITERIOS	INDICADORES	Deficiente 00 – 20%	Regular 21 – 40%	Buena 41 -60%	Muy buena 61 – 80%	Excelente 81 – 100%
1.Claridad	Esta formulado con lenguaje apropiado y especifico				X	
2.Objetividad	Esta expresado en conductas observables				X	
3.Actualidad	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología				X	
4.Organizacion	Existe una organización lógica				X	
5.Suficiencia	Comprende los aspectos en cantidad y calidad				X	
6.Intencionalidad	Adecuado para valorar aspectos de las estrategias				X	
7.Consistencia	Basados en aspectos teóricos-científicos.				X	
8.Coherencia	Entre los índices, indicadores y dimensiones				X	
9.Metodologia	La estrategia responde al propósito de diagnostico			X		
10.Pertienencia	El instrumento funcional para el propósito de la investigación.				X	
PROMEDIO DE LA VALIDACION						

2. **PERTINENCIA DE LOS ITEMS**

VARIABLE 2: PROYECTOS DE PRE INVERSION)

DIMENSIONES	INDICADORES	Suficiente	Medianamente suficiente	Insuficiente
Identificación	- Diagnóstico de la situación - Naturaleza de la intervención. - Herramientas de decisión - Criterios de selección.	X		
Formulación	- Área de influencia - Dimensionamiento del proyecto. - Desarrollo de capacidades. - Número de alternativas evaluadas - Justificación técnica y económica	X		
Evaluación	- Costos sociales. - Beneficios sociales - Rentabilidad social.	X		

3. PROMEDIO DE VALORIZACION:

( ) El instrumentó puede ser aplicado, tal como está elaborado

( ) El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado

Dr. German W. Machicado Lea
DOCTOR EN EDUCACIÓN
DNI: 00514934

Experto de Validación del instrumento

DNI N° 00514934 Teléfono: 952996021

ANEXO 04: FORMATO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO

CERTIFICADO DE VALIDACION DE INSTRUMENTO
DE VALIDACION

I. DATOS GENERALES

1.1. Apellidos y Nombres del validador: Sotomayor Chamilla Alfredo Raúl
1.2. Cargo e institucional donde labora: Docente UNAM
1.3. Especialidad del validador : Planeamiento y Presupuesto
1.4. Nombre del instrumento : Gestión Administrativa
1.5. Título de la investigación : "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PREINVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025"

Autora del Instrumento: Dina Marina Chaiña Ccorimanya.

II. ASPECTOS DE VALIDACION

CRITERIOS	INDICADORES	Deficiente 00 – 20%	Regular 21 – 40%	Buena 41 -60%	Muy buena 61 – 80%	Excelente 81 – 100%
1.Claridad	Esta formulado con lenguaje apropiado y especifico			X		
2.Objetividad	Esta expresado en conductas observables				X	
3.Actualidad	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología			X		
4.Organizacion	Existe una organización lógica				X	
5.Suficiencia	Comprende los aspectos en cantidad y calidad				X	
6.Intencionalidad	Adecuado para valorar aspectos de las estrategias				X	
7.Consistencia	Basados en aspectos teóricos-científicos.				X	
8.Coherencia	Entre los índices, indicadores y dimensiones				X	
9.Metodologia	La estrategia responde al propósito de diagnostico				X	
10.Pertienencia	El instrumento funcional para el propósito de la investigación.				X	
PROMEDIO DE LA VALIDACION						

III. **PERTINENCIA DE LOS ITEMS**

VARIABLE 1: GESTION ADMINISTRATIVA

DIMENSIONES	INDICADORES	Suficiente	Medianamente suficiente	Insuficiente
Planificación administrativa	- Definición de objetivos - Programación de actividades	X		
Organización administrativa	- Operatividad de trabajo en equipo - Distribución de funciones. - Estrategias de gestión. - Diseño laboral.	X		
Dirección administrativa	- Toma de decisiones - Selección de personal - Capacitación de personal. - Comunicación institucional	X		
Control administrativo	- Monitoreo de desempeño - Evaluación de desempeño - Evaluación de resultados.	X		

IV. PROMEDIO DE VALORIZACION:

( ) El instrumentó puede ser aplicado, tal como está elaborado

( ) El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado

Experto de Validación del instrumento

Alfredo Raúl Sotomayor Chamorro

DNI N° 04742249 Teléfono: 978279479

ANEXO 05: FORMATO DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO

CERTIFICADO DE VALIDACION DE INSTRUMENTO
DE VALIDACION

I. DATOS GENERALES

1.1. Apellidos y Nombres del validador: Sotomayor Chamsilla Alfredo Raúl
1.2. Cargo e institucional donde labora: Docente UNAM
1.3. Especialidad del validador : Planeamiento y Presupuesto
1.4. Nombre del instrumento : Proyecto de Pre Inversión
1.5. Título de la investigación : "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PREINVERSIÓN EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025"

Autora del Instrumento: Dina Marina Chaiña Ccorimanya.

1. **ASPECTOS DE VALIDACION**

CRITERIOS	INDICADORES	Deficiente 00 – 20%	Regular 21 – 40%	Buena 41 -60%	Muy buena 61 – 80%	Excelente 81 – 100%
1.Claridad	Esta formulado con lenguaje apropiado y especifico			X		
2.Objetividad	Esta expresado en conductas observables			X		
3.Actualidad	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología				X	
4.Organizacion	Existe una organización lógica				X	
5.Suficiencia	Comprende los aspectos en cantidad y calidad			X		
6.Intencionalidad	Adecuado para valorar aspectos de las estrategias				X	
7.Consistencia	Basados en aspectos teóricos-científicos.				X	
8.Coherencia	Entre los índices, indicadores y dimensiones				X	
9.Metodologia	La estrategia responde al propósito de diagnostico				X	
10.Pertienencia	El instrumento funcional para el propósito de la investigación.				X	
PROMEDIO DE LA VALIDACION						

2. **PERTINENCIA DE LOS ITEMS**

VARIABLE 2: PROYECTOS DE PRE INVERSION)

DIMENSIONES	INDICADORES	Suficiente	Medianamente suficiente	Insuficiente
Identificación	- Diagnóstico de la situación - Naturaleza de la intervención. - Herramientas de decisión - Criterios de selección.	X		
Formulación	- Área de influencia - Dimensionamiento del proyecto. - Desarrollo de capacidades. - Número de alternativas evaluadas - Justificación técnica y económica	X		
Evaluación	- Costos sociales. - Beneficios sociales - Rentabilidad social.	X		

3. PROMEDIO DE VALORIZACION:

(X) El instrumentó puede ser aplicado, tal como está elaborado

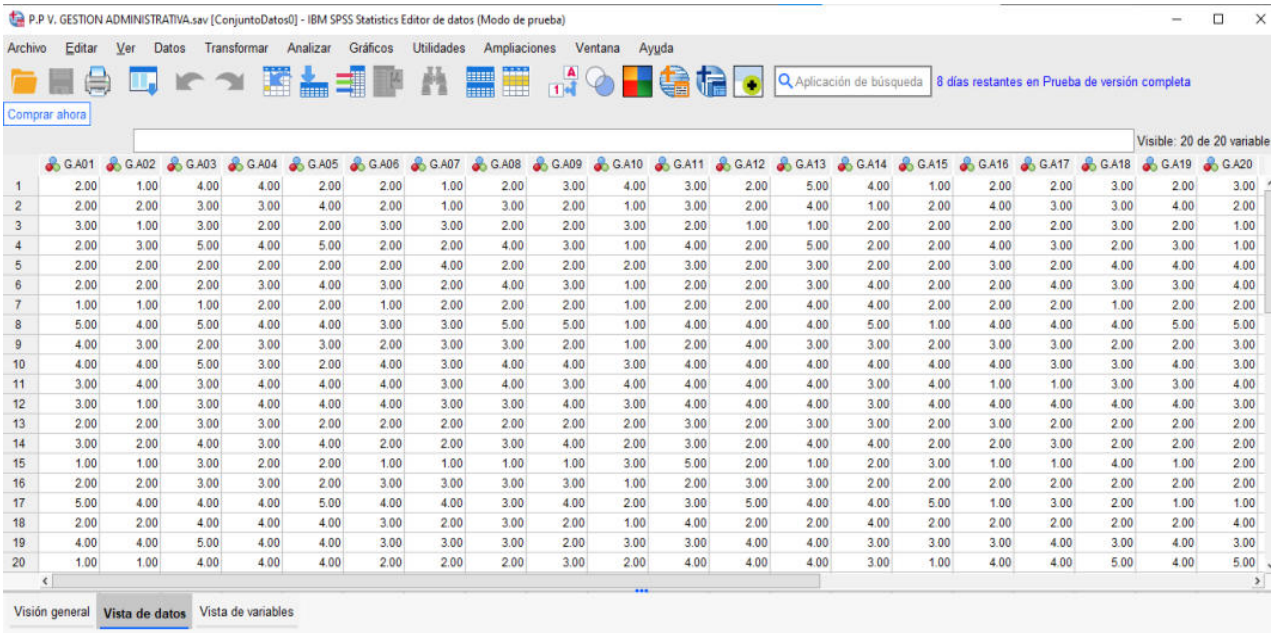
( ) El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado

Experto de Validación del instrumento

Dr. Pedro Raúl Sotomayor Chamorro

DNI N° 04742249 Teléfono: 978279479

Anexo 4. Base de datos de la prueba piloto



P.P V. GESTION ADMINISTRATIVA.sav [ConjuntoDatos0] - IBM SPSS Statistics Editor de datos (Modo de prueba)

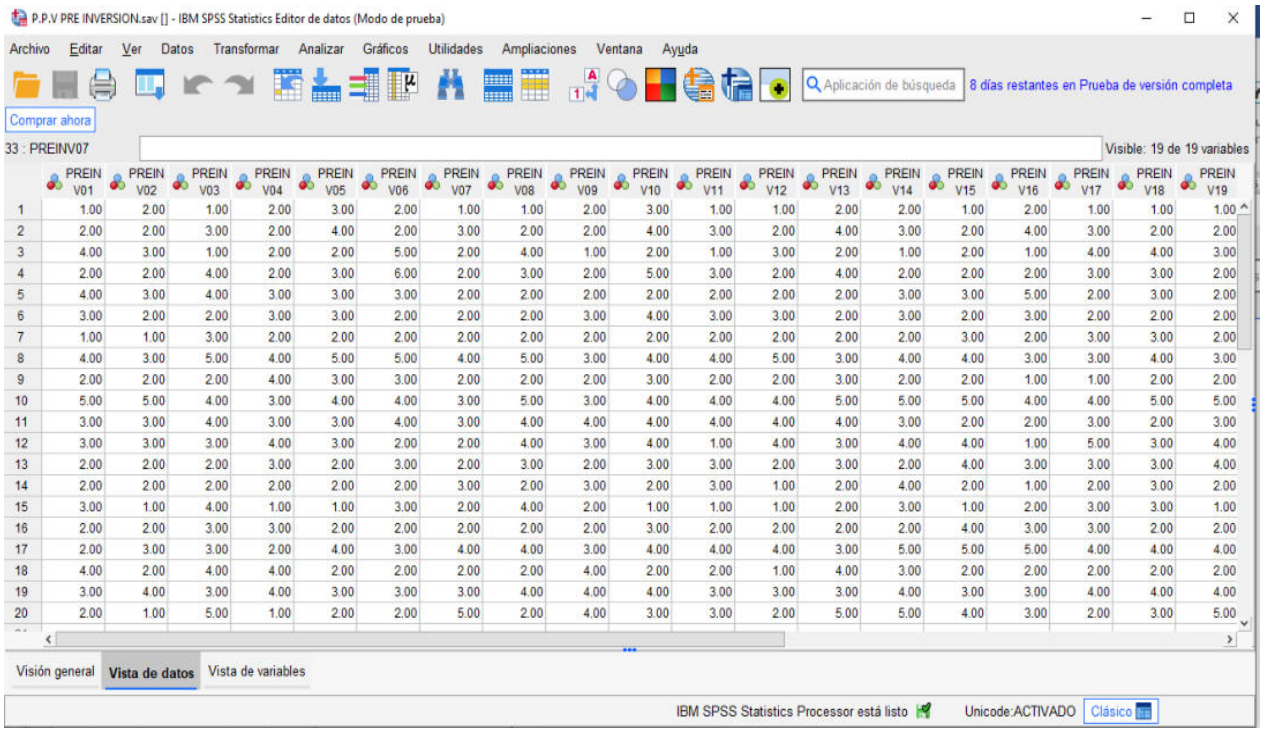
Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Aplicación de búsqueda | 8 días restantes en Prueba de versión completa | Comprar ahora

Visible: 20 de 20 variable

	G.A01	G.A02	G.A03	G.A04	G.A05	G.A06	G.A07	G.A08	G.A09	G.A10	G.A11	G.A12	G.A13	G.A14	G.A15	G.A16	G.A17	G.A18	G.A19	G.A20
1	2.00	1.00	4.00	4.00	2.00	2.00	1.00	2.00	3.00	4.00	3.00	2.00	5.00	4.00	1.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00
2	2.00	2.00	3.00	3.00	4.00	2.00	1.00	3.00	2.00	1.00	3.00	2.00	4.00	1.00	2.00	4.00	3.00	3.00	4.00	2.00
3	3.00	1.00	3.00	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	1.00
4	2.00	3.00	5.00	4.00	5.00	2.00	2.00	4.00	3.00	1.00	4.00	2.00	5.00	2.00	2.00	4.00	3.00	2.00	3.00	1.00
5	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	4.00	4.00	4.00
6	2.00	2.00	2.00	3.00	4.00	3.00	2.00	4.00	3.00	1.00	2.00	2.00	3.00	4.00	2.00	2.00	4.00	3.00	3.00	4.00
7	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00
8	5.00	4.00	5.00	4.00	4.00	3.00	3.00	5.00	5.00	1.00	4.00	4.00	4.00	5.00	1.00	4.00	4.00	4.00	5.00	5.00
9	4.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	1.00	2.00	4.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	3.00
10	4.00	4.00	5.00	3.00	2.00	4.00	3.00	4.00	4.00	3.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00
11	3.00	4.00	3.00	4.00	4.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	4.00	1.00	1.00	3.00	3.00	4.00
12	3.00	1.00	3.00	4.00	4.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	4.00	4.00	3.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00
13	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00
14	3.00	2.00	4.00	3.00	4.00	2.00	2.00	3.00	4.00	2.00	3.00	2.00	4.00	4.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00
15	1.00	1.00	3.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3.00	5.00	2.00	1.00	2.00	3.00	1.00	1.00	4.00	1.00	2.00
16	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	1.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
17	5.00	4.00	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00	3.00	4.00	2.00	3.00	5.00	4.00	4.00	5.00	1.00	3.00	2.00	1.00	1.00
18	2.00	2.00	4.00	4.00	4.00	3.00	2.00	3.00	2.00	1.00	4.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00
19	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00
20	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	4.00	4.00	4.00	3.00	1.00	4.00	4.00	5.00	4.00	5.00

Visión general | Vista de datos | Vista de variables



P.P.V PRE INVERSION.sav [] - IBM SPSS Statistics Editor de datos (Modo de prueba)

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Aplicación de búsqueda | 8 días restantes en Prueba de versión completa | Comprar ahora

33 : PREINV07

Visible: 19 de 19 variables

	PREIN V01	PREIN V02	PREIN V03	PREIN V04	PREIN V05	PREIN V06	PREIN V07	PREIN V08	PREIN V09	PREIN V10	PREIN V11	PREIN V12	PREIN V13	PREIN V14	PREIN V15	PREIN V16	PREIN V17	PREIN V18	PREIN V19
1	1.00	2.00	1.00	2.00	3.00	2.00	1.00	1.00	2.00	3.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00
2	2.00	2.00	3.00	2.00	4.00	2.00	3.00	2.00	2.00	4.00	3.00	2.00	4.00	3.00	2.00	4.00	3.00	2.00	2.00
3	4.00	3.00	1.00	2.00	2.00	5.00	2.00	4.00	1.00	2.00	1.00	3.00	2.00	1.00	2.00	1.00	4.00	4.00	3.00
4	2.00	2.00	4.00	2.00	3.00	6.00	2.00	3.00	2.00	5.00	3.00	2.00	4.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00
5	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	5.00	2.00	3.00	2.00
6	3.00	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	3.00	4.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00
7	1.00	1.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00
8	4.00	3.00	5.00	4.00	5.00	5.00	4.00	5.00	3.00	4.00	4.00	5.00	3.00	4.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00
9	2.00	2.00	2.00	4.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	1.00	1.00	2.00	2.00
10	5.00	5.00	4.00	3.00	4.00	4.00	3.00	5.00	3.00	4.00	4.00	4.00	5.00	5.00	5.00	4.00	4.00	5.00	5.00
11	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00
12	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	2.00	2.00	4.00	3.00	4.00	1.00	4.00	3.00	4.00	4.00	1.00	5.00	3.00	4.00
13	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00
14	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	1.00	2.00	4.00	2.00	1.00	2.00	3.00	2.00
15	3.00	1.00	4.00	1.00	1.00	3.00	2.00	4.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	3.00	1.00	2.00	3.00	3.00	1.00
16	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	3.00	3.00	2.00	2.00
17	2.00	3.00	3.00	2.00	4.00	3.00	4.00	4.00	3.00	4.00	4.00	4.00	3.00	5.00	5.00	5.00	4.00	4.00	4.00
18	4.00	2.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	1.00	4.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
19	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	4.00	4.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	4.00	4.00
20	2.00	1.00	5.00	1.00	2.00	2.00	5.00	2.00	4.00	3.00	3.00	2.00	5.00	5.00	4.00	3.00	2.00	3.00	5.00

Visión general | Vista de datos | Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo | Unicode:ACTIVADO | Clásico

Anexo 5. Resultados de la prueba piloto

Fiabilidad

[ConjuntoDatos0]

Escala: ALL VARIABLES

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100.0
	Excluido[a]	0	.0
	Total	20	100.0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
.882	20

Fiabilidad

Escala: ALL VARIABLES

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100.0
	Excluido[a]	0	.0
	Total	20	100.0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
.914	19

Anexo 6. Información por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Información del personal)

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO
SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO	SUB GERENCIA DE PERSONAL Y BIENESTAR SOCIAL	AREA DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO ¡Bienestar para todos!

"AÑO DE LA ESPERANZA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA"

CARTA Nº 022 -2026-CRPV-SGPBS

A : **ABOG. FRANZ ENRIQUE MENDOZA VALDIVIA**
Sub Gerente de Personal y Bienestar Social

DE : **LIC. CRISTHIAN RENE PAYE VENTURA**
Área de Registro y Control de Asistencia

ASUNTO : **REMTO INFORMACION**

FECHA : Moquegua, 11 de marzo del 2026

REFERENCIA : INFORME N°199-2026-RBIPT-A/MPMN
CARTA S/N EXP 39578 FECHA 13/03/2026

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención al **Informe N.° 199-2026-RBIPT-A/MPMN**, mediante el cual se solicita información en el marco de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, presentada por la administrada **DINA MARINA CHAIÑA CCORIMANYA**, quien requiere información sobre la cantidad de personal que laboro durante el año 2025(periodo d enero a diciembre) en las distintas Unidades Formuladoras de la MPMN , lo cual el área de asistencia cumple con informar lo siguiente y las cantidades que laboraron en las distintas áreas en el cuadro siguiente

Tabla 1CANTIDADES DE PERSONAL EN LAS DISTINTAS OFICINAS

UNIDAD ORGANICA	*AREA*	*CANTIDAD DE PERSONAL*
• *SUB GERENCIA DE ESTUDIOS*	*UNIDAD FORMULADORA*	*25*
• *GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL*	*UNIDAD FORMULADORA*	*16*
• *SUB GERENCIA DE DESARROOLLO URBANO*	*UNIDAD FORMULADORA*	*11*
• *SUB GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD*	*UNIDAD FORMULADORA*	*14*

Municipalidad Provincial Mariscal Nieto ÁREA DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA MOQUEGUA

Es todo cuanto se informa para conocimiento y fines correspondientes.

LIC. CRISTHIAN RENE PAYE VENTURA
AREA DE REGISTRO Y
CONTROL DE ASISTENCIA

CRPV/ARCA/MPMN
C.C. Archivo

Anexo 7. Autorización de aplicación de encuestas



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Moquegua, 30 de diciembre de 2025

CARTA N°274-2025-SGPBS/ GA/GM/MPMN

Señor(a):
DINA MARINA CHAIÑA CCORIMANYA
Tesista de la Universidad Nacional de Moquegua

Presente:

ASUNTO : AUTORIZACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACION

REF. : a) CARTA N 002-2025-DMCC, 02/12/2025, E. 2554479

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención al documento de la referencia, mediante el cual, solicita autorización para la aplicación de encuestas en las dependencias de la Municipalidad provincial de mariscal Nieto, en el marco del proyecto de tesis titulado: "La Gestión Administrativa en los Proyectos de Pre Inversión de la Municipalidad Provincial Nieto, Moquegua, 2025".

Al respecto, mediante el presente se comunica que se autoriza la ejecución de encuestas en nuestra entidad en tanto los encuestados tengan disposición, a la vez, se autoriza el uso de información de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, con el propósito de apoyar en la en la ejecución del Proyecto de Investigación denominado: ""La Gestión Administrativa en los Proyectos de Pre Inversión de la Municipalidad Provincial Nieto, Moquegua, 2025".

En virtud de la presente autorización, se recuerda al estudiante que queda estrictamente prohibido de lo siguiente:

1. Divulgar o utilizar con fines personales cualquier información confidencial proporcionada por la entidad en el marco de esta actividad académica.
2. Compartir, ya sea verbalmente, por escrito, directa o indirectamente, o a través de cualquier medio de comunicación, información relacionada con las actividades y/o procesos observados en la entidad durante el desarrollo del proyecto.
3. Utilizar, total o parcialmente, los productos generados (documentos, metodologías, procesos u otros) con fines distintos a los académicos, considerando que toda la información y resultados obtenidos serán de uso exclusivamente académico.

Sin otro particular hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MARISCAL NIETO MOQUEGUA

ABG. FRANZ ENRIQUE MENDOZA VALDIVIA

Anexo 8. Base de datos

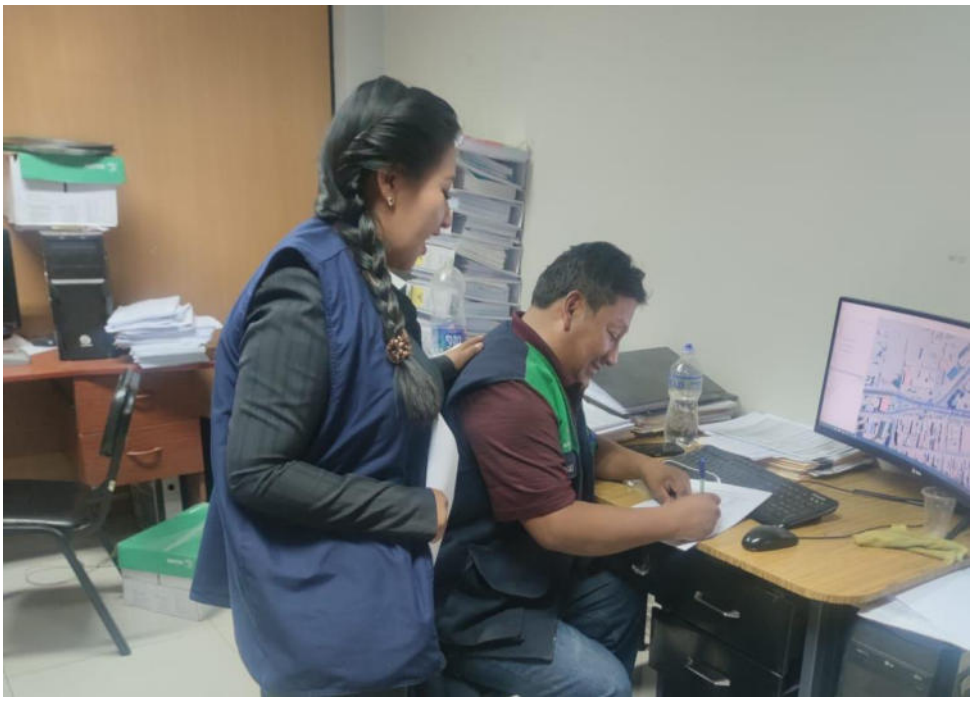
V1. GESTION ADMINISTRATIVA																				
Muestra	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	1	3	2	2	2	3	2	2	4	2	4	2	2	3	2	2	2	2	2	3
2	3	2	3	4	3	3	3	3	3	2	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3
3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	2	1	2	2	3	2	2
4	2	3	1	3	4	2	2	2	2	2	2	2	4	4	2	2	2	2	2	2
5	1	2	4	4	4	2	2	2	3	1	4	4	4	2	1	4	4	5	4	5
6	3	3	5	4	5	2	2	3	3	1	4	2	4	3	2	4	4	2	3	1
7	4	4	5	3	3	3	3	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	3	4	2
8	3	2	2	3	3	2	2	2	2	1	3	2	3	3	2	3	2	3	2	2
9	2	3	3	3	2	3	3	3	5	1	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2
10	4	2	4	4	5	4	4	3	4	4	3	4	4	4	5	1	3	5	4	4
11	2	2	2	2	3	4	4	4	3	2	3	4	2	4	2	2	2	2	2	4
12	4	4	5	4	3	3	3	3	2	3	3	4	3	2	3	4	3	4	3	3
13	2	2	2	3	4	3	2	2	4	1	2	2	3	3	4	2	2	4	3	3
14	3	2	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	2	2	3	2	3	2	2
15	4	3	2	3	3	3	2	3	3	1	2	4	3	4	3	2	3	3	2	2
16	2	1	4	4	2	2	1	2	3	4	3	2	5	4	1	2	2	3	2	3
17	2	2	3	3	4	2	1	3	2	1	3	2	4	1	2	4	3	3	4	2
18	3	1	3	2	2	3	3	2	2	3	2	1	1	2	2	2	2	3	2	1
19	2	3	5	4	5	2	2	4	3	1	4	2	5	2	2	4	3	2	3	1
20	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	4	4	4
21	2	2	2	3	4	3	2	4	3	1	2	2	3	4	2	2	4	3	3	4
22	1	1	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	4	4	2	2	2	1	2	2
23	5	4	5	4	4	3	3	5	5	1	4	4	4	5	1	4	4	4	5	5
24	4	3	2	3	3	2	3	3	2	1	2	4	3	3	2	3	3	2	2	3
25	4	4	5	3	2	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	3
26	3	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	3	4	1	1	3	3	4
27	3	1	3	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3
28	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	3	2	3	2	2	2	2
29	3	2	4	3	4	2	2	3	4	2	3	2	4	4	2	2	3	2	2	2
30	1	1	3	2	2	1	1	1	1	3	5	2	1	2	3	1	1	4	1	2
31	2	2	3	3	2	3	3	3	3	1	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2
32	5	4	4	4	5	4	4	3	4	2	3	5	4	4	5	1	3	2	1	1
33	2	2	4	4	4	3	2	3	2	1	4	2	2	4	2	2	2	2	2	4
34	4	4	5	4	4	3	3	3	2	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3
35	1	1	4	4	4	2	2	2	3	2	4	4	4	3	1	4	4	5	4	5
36	5	4	5	3	3	2	3	4	2	1	5	4	4	5	1	4	4	4	3	3
37	3	4	5	4	5	3	4	5	5	2	4	5	5	5	1	4	5	5	4	4
38	1	2	2	3	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	2	1	1	1	1	2
39	4	5	5	5	5	5	5	4	4	3	5	5	4	4	5	4	5	4	5	5
40	4	3	5	2	3	3	2	1	2	3	1	3	2	2	1	3	2	2	2	1
41	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	1	3	4	3	2	2
42	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	3	3
43	4	2	4	3	3	4	3	3	3	2	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3
44	2	2	3	3	2	2	2	2	3	1	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2
45	5	2	2	3	4	2	2	1	2	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	2
46	4	4	5	3	2	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	4	2
47	2	3	4	3	5	2	2	3	4	1	4	2	5	2	2	4	3	2	2	3
48	2	2	4	3	4	2	1	4	2	1	3	2	4	1	2	4	3	3	4	2
49	5	1	1	2	3	1	1	1	1	1	1	1	2	1	3	5	2	3	1	3
50	3	2	4	3	3	2	2	3	2	2	4	4	4	3	2	4	3	3	3	3
51	1	3	2	2	3	4	2	2	4	2	4	3	2	2	2	2	2	2	3	3
52	4	3	1	1	1	1	2	2	2	1	2	2	3	2	2	2	2	1	2	2
53	3	1	3	1	2	3	3	2	2	3	2	2	3	1	2	2	2	3	2	1
54	1	1	2	1	4	4	2	2	2	3	4	3	4	3	1	2	4	5	4	5
55	5	4	2	2	2	4	2	2	2	2	3	2	4	3	2	3	2	4	4	4
56	2	1	4	4	2	3	2	1	3	2	3	2	5	4	1	2	2	3	2	3
57	3	2	2	2	1	3	3	2	2	3	4	1	1	3	3	3	4	4	2	2
58	4	4	3	2	2	3	2	4	4	2	2	3	4	5	2	1	2	3	2	2
59	3	3	3	4	5	5	5	4	3	1	4	4	4	4	3	4	5	4	3	2
60	1	1	1	1	2	2	2	2	2	5	2	2	3	2	1	2	2	2	3	2
61	3	2	4	3	4	2	2	3	2	1	1	2	3	2	4	3	2	2	4	2
62	3	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	3	5	2	1
63	2	2	1	1	3	3	1	2	1	1	3	3	2	2	2	1	2	2	3	3
64	2	4	2	3	1	3	2	4	2	2	2	2	2	1	4	4	4	4	2	1
65	1	2	5	4	1	2	1	2	2	1	2	2	4	3	2	2	2	3	2	2
66	1	1	2	2	2	2	2	3	3	1	1	1	2	2	3	4	5	3	3	2

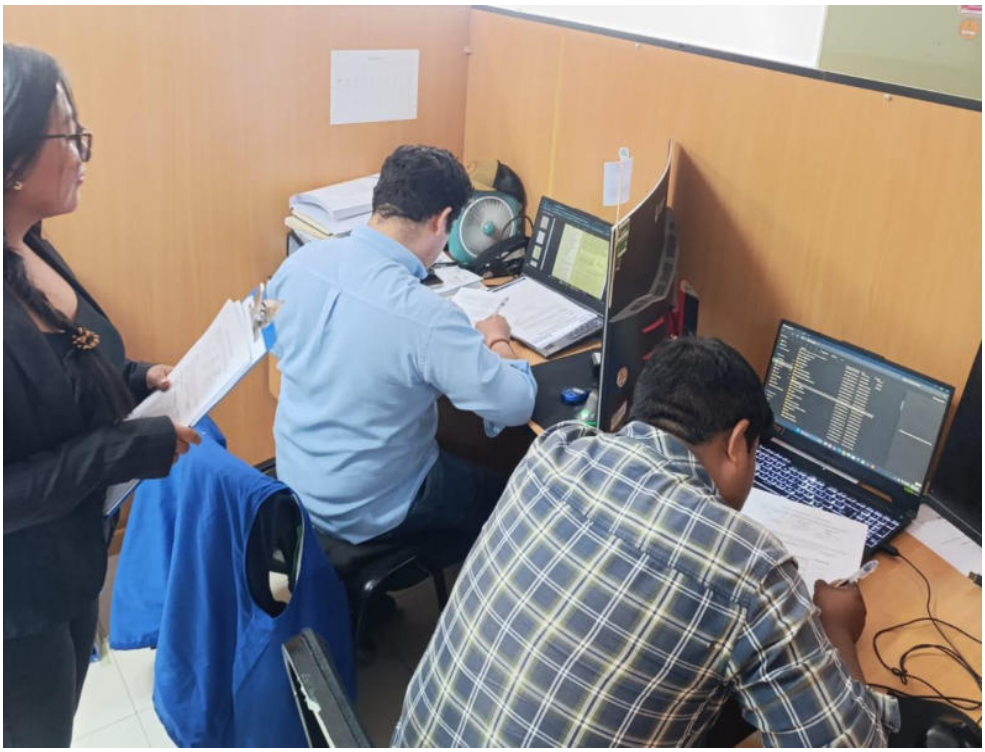
	V2: PREINVERSION DE PROYECTOS																		
Muestra	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**
1	1	2	2	2	3	2	2	3	3	2	2	2	1	1	1	2	1	2	1
2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1
4	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	3	1	2	2	2	1	2	3	2
5	2	1	3	1	1	2	2	2	2	3	3	2	4	5	4	3	2	3	4
6	3	3	4	2	3	3	2	3	2	4	3	2	4	3	3	2	3	3	2
7	4	5	5	3	3	3	4	5	3	5	5	4	5	5	5	5	4	4	3
8	1	1	2	3	2	3	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	3
9	2	1	3	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2
10	5	1	2	3	2	1	2	3	3	2	4	3	3	4	5	5	4	4	4
11	2	2	2	4	2	2	2	2	4	2	2	1	4	3	2	2	2	2	2
12	3	4	3	4	4	3	3	4	4	4	3	3	2	4	3	3	4	4	4
13	3	4	3	2	3	3	2	2	3	4	3	3	2	3	2	2	3	2	2
14	3	3	2	2	3	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	3	2	2	3
15	3	2	2	4	3	3	2	2	2	4	3	2	3	2	2	1	1	2	2
16	1	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	1	2	2	1	2	1	1	1
17	2	2	3	2	4	2	3	2	2	4	3	2	4	3	2	4	3	2	2
18	2	3	1	2	2	3	1	2	1	2	1	1	2	1	2	1	1	2	3
19	2	2	4	2	3	6	2	3	2	5	3	2	4	2	2	2	3	3	2
20	4	3	4	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	3	2
21	3	2	2	3	3	2	2	2	3	4	3	3	2	3	2	3	2	2	2
22	1	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2
23	4	3	5	4	5	5	4	5	3	4	4	5	3	4	4	3	3	4	3
24	2	2	2	4	3	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	1	1	2	2
25	5	5	4	3	4	4	4	5	3	4	4	4	5	5	5	4	4	5	5
26	3	3	4	3	4	4	3	4	3	4	4	4	4	3	2	2	3	2	3
27	3	3	3	4	3	2	2	4	3	4	1	4	3	4	4	1	1	3	2
28	2	2	2	3	2	3	2	3	2	2	3	2	3	2	2	3	3	3	2
29	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	1	2	2	2	1	2	3	2
30	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1
31	2	2	3	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	3	2	2
32	2	3	3	2	4	3	4	4	3	4	4	4	3	5	5	5	4	4	4
33	4	2	4	4	2	2	2	2	4	2	2	1	4	3	2	2	2	2	2
34	3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4
35	2	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	2	5	5	4	3	2	3	5
36	4	4	4	5	5	3	3	2	2	1	2	3	2	2	2	2	1	2	2
37	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5	4	5	5	4	4
38	2	1	1	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	2	1	1	2	1	2
39	4	4	2	2	2	2	1	1	2	2	3	2	1	2	3	2	2	2	2
40	2	1	1	2	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3
41	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	1	1	3	3	2
42	2	2	2	2	1	1	2	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	2	1
43	3	2	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3
44	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2
45	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3	3
46	5	5	4	3	4	3	4	5	3	4	4	4	4	5	5	4	5	5	5
47	1	2	4	2	2	3	2	3	2	5	3	2	4	2	2	2	3	3	2
48	2	2	3	2	4	2	3	3	2	4	3	2	4	3	2	4	3	2	2
49	5	2	1	2	3	1	1	4	1	2	1	1	1	1	1	2	2	1	1
50	4	3	4	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	2	3	3	3
51	1	2	2	1	2	2	3	3	2	2	2	1	1	1	2	1	2	1	3
52	1	1	3	2	2	2	2	2	2	2	4	4	2	2	2	3	3	2	1
53	2	3	4	1	2	3	1	2	1	2	2	1	2	1	2	1	1	2	3
54	2	1	1	2	2	2	3	3	2	3	3	2	5	5	4	3	2	2	3
55	4	3	4	3	3	3	2	2	4	3	2	2	2	3	3	2	2	3	2
56	1	1	1	2	2	1	2	1	1	1	3	1	2	2	2	1	1	1	1
57	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	2	3	4	4	2	2	2	3
58	3	2	2	1	2	2	2	3	3	2	3	2	2	3	3	4	3	3	2
59	4	4	3	2	2	2	1	2	2	2	1	1	1	2	3	2	2	2	2
60	2	3	1	1	3	4	2	2	3	3	1	2	2	4	4	1	1	2	3
61	1	1	1	1	3	4	3	2	2	3	4	5	2	2	2	2	2	2	2
62	1	2	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	2	1	2	2	1	1	1
63	3	2	4	3	3	2	3	4	3	2	3	2	3	4	4	1	2	2	3
64	2	2	2	5	2	2	4	2	4	2	1	1	2	2	2	3	2	1	2
65	3	2	1	3	4	3	2	3	4	4	2	5	3	4	5	2	2	4	3
66	3	2	2	2	1	2	2	2	3	3	2	1	3	3	3	2	1	3	3

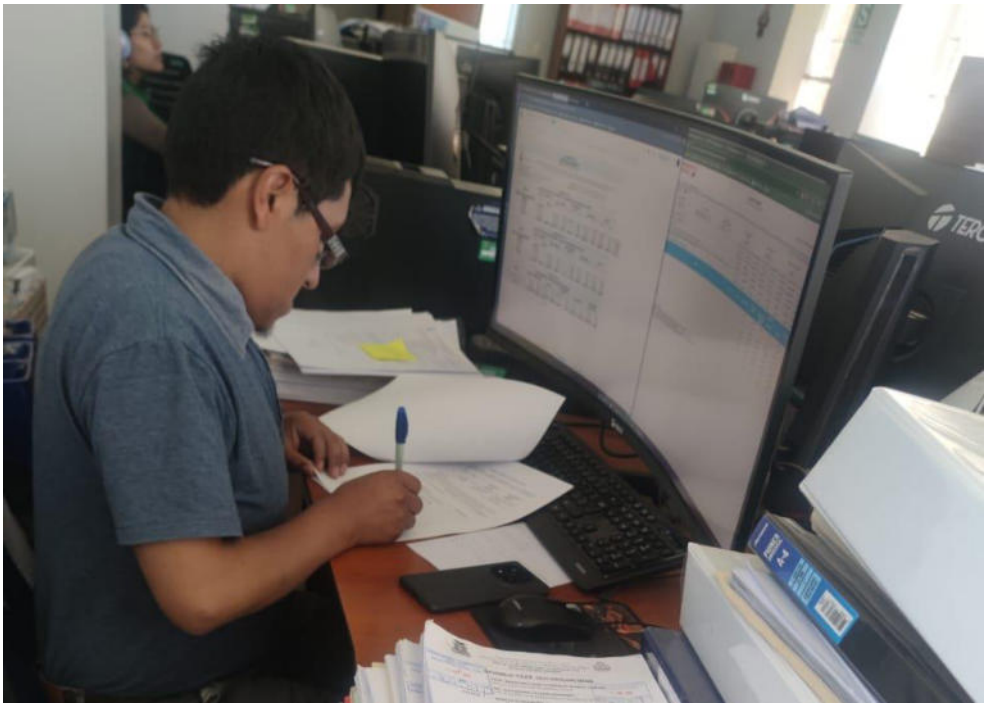
Anexo 9. Panel fotográfico













"UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA"

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UNAM

Formulario de autorización para la publicación electrónica en la página web del Repositorio Institucional de la Universidad Nacional de Moquegua, de conformidad con la Ley N° 30035 Ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto y Resolución de Comisión Organizadora N° 041-2022-UNAM que aprueba el Reglamento que regula el Repositorio Institucional Digital de la UNAM.

1. DATOS DEL AUTOR

Nombres y Apellidos : Dina Marina Chaña Ccorimanya
DNI/Carnet de Extranjería/Pasaporte N° : 70222812
Correo electrónico : dchainaccorimanya@gmail.com
Teléfono/Celular : 925925299

2. GRADO, TITULO O ESPECIALIZACIÓN (Marque con una X)

Bachiller	Título Profesional	Magister	Doctor	Segunda Especialidad
	X			

3. TIPO DE PUBLICACIÓN (Marque con una X)

a) Articulo ( )
b) Tesis de pregrado (X)
c) Tesis de Maestría ( )
d) Tesis de Doctorado ( )
e) Monografía ( )
f) Reporte de caso científico o hallazgos ( )
g) Libro ( )
h) Parte de un libro ( )
i) Revisión ( )
j) Conferencia ( )
k) Presentación ( )
l) Articulo preliminar ( )
m) Articulo antes de ser publicado ( )
n) Artículo de prensa ( )
o) Documentos internos ( )
p) Imagen ( )
q) Documentos técnicos ( )
r) Ponencias presentadas en eventos científicos (Jornada, Congreso, Simposio Conferencias, etc.) ( )
s) Informes de suficiencia profesional ( )
t) Patentes producidas por académicos/as ( )

"UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA"

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

4. TIPO DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN (Marque con una X)

a) Tesis (X)
b) Trabajo de Investigación ( )
c) Trabajo de suficiencia profesional ( )
d) Trabajo académico ( )

5. DATOS DE LA PUBLICACION

a) Título : "LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PRE INVERSIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEGUA, 2025"
b) Campo del conocimiento OCDE (Indicar el código de clasificación OCDE de la obra : https://catalogos.concytec.gob.pe/vocabulario/ocde_ford.html) : 5.00.00
c) Fecha de publicación : 24 MARZO DE 2026

6. DATOS DEL ASESOR:

a) Nombres y Apellidos : Doc. Robinson Bernardino Almanza Cabe
b) DNI/Pasaporte/Cédula : 2944829
c) ORCID : 0000-0001-8983-6768

FIRMA :

DOCUMENTO DE IDENTIDAD : 70222312
NOMBRES Y APELLIDOS : Dina Marina Chaiña Coorimanya

"UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA"

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

LICENCIAS

Licencia Estándar

Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi trabajo de investigación en el Repositorio Institucional Digital de la UNAM.

Con la autorización de depósito da mi trabajo de investigación, otorgo a la Universidad Nacional de Moquegua, una Licencia No Exclusiva para reproducir. distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi trabajo de investigación (incluido el resumen), en formato fisico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios provistos por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Institucional Digital de la UNAM, Colección de Tesis, entre otros, en el Perú y en el extranjero, por el tiempo y veces que considere necesarias, y libre de remuneraciones.

En virtud de dicha Licencia, la UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA, podrá reproducir mi trabajo de investigación en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con los propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que el trabajo de investigación es una creación de mi autoria y exclusiva titularidad, o coautoria con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicho trabajo de investigación no infringe derechos de autor de terceras personas.

La UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA consignara el nombre del/los autor/es del trabajo de investigación, y no le hará ninguna modificación más de la permitida en la presente licencia.

Autorizo el depósito (marque con una X).

(X) **SI autorizo que se deposite inmediatamente.**

FIRMA : .....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD : 70222812

NOMBRES Y APELLIDOS : Dina Marina Chaiña Coarmanya

FECHA : 15 Abril del 2026



ANEXO VIII

DECLARACIÓN JURADA DE ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN / TESIS / TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

Yo, Dina Marina Chaiña Ccorimanya,
bachiller de la Escuela Profesional de:
Gestion Publica y Desarrollo Social,
de la Universidad Nacional de Moquegua, identificado(a) con DNI N°. 70222812, autor(a) del Trabajo de Investigación / Tesis / Trabajo de suficiencia profesional denominado:
"La Gestion Administrativa en los proyectos de Preinversion de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto, Moquegua, 2025"

Declaro bajo juramento que:

1. El trabajo de investigación es auténtico, siendo resultado de mi trabajo personal, que no se ha copiado, que no se ha utilizado ideas, formulaciones, citas integrales e ilustraciones diversas, sacadas de cualquier tesis, obra, artículo, memoria, etc., (en versión digital o impresa), sin mencionar de forma clara y exacta su origen o autor, tanto en el cuerpo del texto, figuras, cuadros, tablas u otros que tengan derechos de autor. Por tanto, el trabajo de investigación no ha sido plagiado total ni parcialmente.
2. El trabajo de investigación no ha sido autoplagiada, es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
3. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presentan en el trabajo de investigación constituirán aporte a la realidad investigada.

Soy consciente de que, el hecho de no respetar los derechos de autor y hacer plagio, es objeto de sanciones universitarias y/o legales, por lo que asumo cualquier responsabilidad que pudiera derivarse de irregularidades en el trabajo de investigación, así como de los derechos sobre la obra presentada.

Moquegua, 15 de Abril de 2026



Huella digital

Nombres y Apellidos: Dina Marina Chaiña Ccorimanya
DNI: 70222812

DINA MARINA CHAIÑA CCORIMANYA

LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PRE INVERSIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL...

LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS PROYECTOS DE PRE INVERSIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL MARISCAL NIETO, MOQUEG...

entrega inicial

Universidad Nacional de Moquegua

Detalles del documento

Identificador de la entrega
trn:oid:::1:3560764416

Fecha de entrega
5 may 2026, 5:05 p.m. GMT-5

Fecha de descarga
5 may 2026, 5:39 p.m. GMT-5

Nombre del archivo
esis_Dina_Chai_a_-_Ortograf_a_revisada_ok_APROBADO_5_MAYO_26.pdf

Tamaño del archivo
3.3 MB

108 páginas

24.666 palabras

138.693 caracteres

28% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Exclusiones

- N.º de coincidencias excluidas

Fuentes principales

26% Fuentes de Internet
18% Publicaciones
15% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alerta de integridad para revisión

Texto oculto
21 caracteres sospechosos en N.º de páginas
El texto es alterado para mezclarse con el fondo blanco del documento.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Fuentes principales

26% Fuentes de Internet
18% Publicaciones
15% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Fuentes principales

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	Internet	
hdl.handle.net		2%
2	Trabajos del estudiante	
Universidad Nacional de Moquegua		2%
3	Internet	
repositorio.ucv.edu.pe		1%
4	Internet	
repositorio.unam.edu.pe		1%
5	Internet	
repositorio.upsc.edu.pe		1%
6	Trabajos del estudiante	
Universidad Cesar Vallejo		<1%
7	Trabajos del estudiante	
Universidad Continental		<1%
8	Internet	
repositorio.unsaac.edu.pe		<1%
9	Internet	
repositorio.upsc.edu.pe:8080		<1%
10	Trabajos del estudiante	
Universidad Privada San Juan Bautista		<1%
11	Internet	
repositorio.uct.edu.pe		<1%

12 Internet
repositorio.unfv.edu.pe <1%

13 Trabajos del estudiante
Universidad Privada del Norte <1%

14 Trabajos del estudiante
Universidad San Ignacio de Loyola <1%

15 Trabajos del estudiante
Foundation University, Islmabad <1%

16 Internet
repositorio.ucss.edu.pe <1%

17 Internet
repositorio.unamba.edu.pe <1%

18 Internet
livrosdeamor.com.br <1%

19 Internet
www.coursehero.com <1%

20 Internet
repositorio.unheval.edu.pe <1%

21 Internet
alicia.concytec.gob.pe <1%

22 Internet
renati.sunedu.gob.pe <1%

23 Internet
www.else.com.pe <1%

24 Trabajos del estudiante
Universidad San Marcos <1%

25 Trabajos del estudiante
unhuancavelica <1%

26 Internet
repositorio.unc.edu.pe <1%

27 Trabajos del estudiante
Integración con LMS Moodle <1%

28 Internet
repositorio.unaj.edu.pe <1%

29 Internet
repositorio.untumbes.edu.pe <1%

30 Internet
repositorio.unas.edu.pe <1%

31 Trabajos del estudiante
Universidad Católica de Santa María <1%

32 Internet
repositorio.ulp.edu.pe <1%

33 Internet
repositorio.upt.edu.pe <1%

34 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional de Huancavelica <1%

35 Internet
repositorio.uncp.edu.pe <1%

36 Internet
munimoquegua.gob.pe <1%

37 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez <1%

38 Internet
apirepositorio.unh.edu.pe <1%

39 Internet
repositorio.uancv.edu.pe <1%

40 Internet
www.defensoria.gob.pe <1%

41 Internet
repositorio.unap.edu.pe <1%

42 Trabajos del estudiante
Universidad Estatal a Distancia <1%

43 Trabajos del estudiante
Universidad del Pacifico <1%

44 Trabajos del estudiante
uncedu <1%

45 Internet
vsip.info <1%

46 Internet
polodelconocimiento.com <1%

47 Internet
www.mef.gob.pe <1%

48 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional Federico Villarreal <1%

49 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional del Centro del Peru <1%

50 Internet
repositorio.ucsm.edu.pe <1%

51 Internet
repositorio.unjfsc.edu.pe <1%

52 Internet
repositorioacademico.upc.edu.pe <1%

53 Internet
repositorio.uss.edu.pe <1%

54 Internet
repositorio.uwiener.edu.pe <1%

55 Publicación
Mamani Terrazas, Javier. "Impacto del presupuesto de inversión no ejecutado en ... <1%

56 Internet
repositorio.cepal.org <1%

57 Internet
repositorio.ujcm.edu.pe <1%

58 Internet
repositorio.una.ac.cr <1%

59 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional de Educacion Enrique Guzman y Valle <1%

60 Trabajos del estudiante
Universidad Peruana Austral del Cusco <1%

61 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional de Cajamarca <1%

62 Internet
repository.uniminuto.edu <1%

63 Publicación
Sulca Guillen, Richard. "La influencia del sistema de control interno en la rentabili... <1%

64 Publicación
Huanca Aracayo, Jaime. "Efectos de la inversión pública en el índice de desarrollo ... <1%

65 Publicación
Rodríguez Limachi, Omar Moisés. "Estimación de beneficios y análisis de riesgo e... <1%

66 Internet
tecnologiaedu.us.es <1%

67 Internet
repositorio.continental.edu.pe <1%

68 Internet
revistas.uss.edu.pe <1%

69 Internet
dspace.unach.edu.ec <1%

70 Publicación
Lolo Avellaneda-Callirgos, Yvonne de Fátima Sebastiani-Elías, Evert José Fernánde... <1%

71 Trabajos del estudiante
Universidad Alas Peruanas <1%

72 Internet
repositorio.unamad.edu.pe <1%

73 Internet
theibfr.com <1%

74 Publicación
Alejandro Nicolás Lema- Cachinell, Lesly Johanna Benítez Pincay, Merlin Rony Gua... <1%

75 Internet
repositorio.upci.edu.pe <1%

76 Internet
repositorio.utc.edu.ec <1%

77 Internet
vdocumento.com <1%

78 Trabajos del estudiante
University of Bradford <1%

79 Internet
dspace.ups.edu.ec <1%

80 Publicación
(Carlinda Leite and Miguel Zabalza). "Ensino superior: inovação e qualidade na do... <1%

81 Publicación
Flores, Sergio Eugenio Miranda. "Aplicativo Web Denominado Sistema de Inversio... <1%

82 Publicación
Karina Yesbel Dobladillo Ortiz. "Relationship between job stability and performan... <1%

83 Trabajos del estudiante
Michigan Technological University <1%

84 Publicación
CONSORCIO ORIENTAL CONSULTANTS-CESEL-GEA. "DIA del Proyecto Ampliación y... <1%

85 Publicación
Jara Zuñiga, Ruben Washington. "Las fases del Inverte.pe y la ejecución presupue... <1%

86 Trabajos del estudiante
Universidad de Huanuco <1%

87 Internet
fr.slideshare.net <1%

88 Internet
issuu.com <1%

89 Internet
repositorio.uniscjsa.edu.pe <1%

90 Internet
repositorio.unp.edu.pe <1%

91 Trabajos del estudiante
POSGRADO <1%

92 Trabajos del estudiante
Universidad Tecnologica del Peru <1%

93 Trabajos del estudiante
Universidad de Manizales <1%

94 Trabajos del estudiante
Universita' La Sapienza <1%

95 Internet
moam.info <1%

96 Internet
repositorio.unsa.edu.pe <1%

97 Internet
repositorio.unu.edu.pe <1%

98 Trabajos del estudiante
Universidad Estatal Amazonica- <1%

99 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional de Cañete <1%

100 Publicación
WALSH PERU S.A. INGENIEROS Y CIENTIFICOS CONSULTORES. "Plan de Cierre de ... <1%

101 Internet
www.fumec.br <1%

102 Publicación
Huanca Quispe, Serapio. "Gestión del talento humano y el desempeño laboral do... <1%

103 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco <1%

104 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional de Loja <1%

105 Internet
repositorio.upla.edu.pe <1%

106 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional Agraria La Molina <1%

107 Internet
repositorio.unac.edu.pe <1%

108 Internet
repositorio.uni.edu.pe <1%

109 Publicación
Cucho Hipolo, Elmer Cuellar. "Liderazgo directivo y desempeño docente en tiemp... <1%

110 Publicación
Hidalgo León, Manuel Leonidas. "Oportunidades de Mejora Para la Fase de Ejecuc... <1%

111 Publicación
María Betsabet Zavaleta Rojas, Sttefany Santamaría Oblitas, Katheryne Mery Ashl... <1%

112 Publicación
Saavedra Guerra, Eduardo. "La gestión financiera, los mecanismos de control inte... <1%

113 Internet
dspace.unitru.edu.pe <1%

114 Internet
repositorio.uasb.edu.ec <1%

115 Internet
repositorio.udea.edu.pe <1%

116 Publicación
Bravo Huayta, Briseyda Escarled. "Evaluacion del proceso para la elaboracion del ... <1%

117 Publicación
Cruz Canaza, Eddy Wilfredo. "Incidencia de la inversión pública en los sectores de ... <1%

118 Publicación
Hancco Pillco, Gladys. "Comprensión de textos en los estudiantes de educación in... <1%

119 Publicación
Hinojosa Mamani, Jhonatan. "Procrastinación y estrés académico en estudiantes ... <1%

120 Publicación
Isia Larico, Sonia Marizela. "Deber de protección del estado respecto a personas c... <1%

121 Trabajos del estudiante
Universidad Andina del Cusco <1%

122 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional Daniel Alcides Carrion <1%

123 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga <1%

124 Internet
dokumen.pub <1%

125 Internet
downloads.editoracientifica.com.br <1%

126 Internet
dspace.ucuenca.edu.ec <1%

127 Internet
dspace.unl.edu.ec <1%

128 Publicación
Condori Mamani, Bradley. "Eficacia y eficiencia de la ejecución de los gastos de ca... <1%

129 Publicación
Harlyn Ricalde Palomino, Edmundo Minaya Alegría, Luz Hermelinda Copa Rivera, ... <1%

130 Publicación
Mamani Canaza, Simon Orlando. "Las TICs y su relación en las inversiones pública... <1%

131 Publicación
Segundo Narciso Villegas-Castillo, Juan Walberto Gómez-Abramonte, Juan Walber... <1%

132 Publicación
Tafur Arias, Luis Antonio. "Evaluacion de diseno de un instrumento de politica pu... <1%

133 Trabajos del estudiante
Universidad Tecnologica de los Andes <1%

134 Internet
ir.mondediplo.com <1%

135 Internet
repositorio.undc.edu.pe <1%

136 Internet
repositorio.upse.edu.ec <1%

137 Internet
www.nexteleng.es <1%

138 Internet
www.regioncajamarca.gob.pe <1%

139 Internet
www.repositoriousco.co <1%

140 Publicación
"Report of the Twelfth Session of the Sub-Committee on Aquaculture, Hermosillo,... <1%

141 Trabajos del estudiante
Ana G. Méndez University <1%

142 Publicación
Ccama Tipo, Flora. "Gestión por competencias y la calidad de servicios a usuarios ... <1%

143 Publicación
Chino Quispe, Lizbeth Nora. "Adicionales de obra en la ejecución de proyectos de ... <1%

144 Publicación
Gutiérrez Castillo, Ronny Alexander. "Ineficacia de la legislación vigente para la ej... <1%

145 Publicación
Llontop Ladrón de Guevara, María Giuliana. "Estudio comparativo del vocabulario... <1%

146 Publicación
Molleapaza, Edith Miriam Calsin. "Incidencia del sistema de control interno en la i... <1%

147 Trabajos del estudiante
Pontificia Universidad Catolica del Peru <1%

148 Publicación
Ruelas Inchuña, Christian Marcos. "Evaluación del control interno y su efecto en l... <1%

149 Publicación
VELASQUEZ MARIN ROGER. "DIA para Establecimiento de Venta al Público de Gas ... <1%

150 Publicación
Vargas Córdova, Rocio. "Desempeño de la inversión pública en la unidad ejecutor... <1%

151 Publicación
Villar, Elsa Margarita Gallo. "Reportes de Sostenibilidad como Herramienta de Ge... <1%

152 Internet
juko.castrocarazo.ac.cr <1%

153 Internet
repositorio.ulvr.edu.ec <1%

154 Internet
revistasonline.inap.es <1%

155 Internet
webapps.ifad.org <1%

156 Internet
www.ndipartidos.org <1%

157 Internet
zh.b-ok.cc <1%

158 Publicación
Coila Quispe, Derly. "Aprendizaje basado en estudio de casos (ABEC) y logro de co... <1%

159 Publicación
Cruz Atamari, Rocio. "Análisis de la influencia del abastecimiento de materiales e... <1%

160 Publicación
De La Cruz Cacñahuaray, Katherine. "La gestión de los proyectos de inversión pú... <1%

161 Publicación
Lorenzo Samo, Martin. "Influencia del control interno en la satisfacción de los clie... <1%

162 Publicación
Pari Achata, David. "Sistema de gestión de seguridad y prevención de riesgos en l... <1%

163 Publicación
Pinchi Fasanando, Betssi. "La gestión financiera, los mecanismos de control inter... <1%

164 Publicación
Siguairo Mamani, Bernardo. "Influencia de la gestión pública municipal en la part... <1%

165 Publicación
Sucso Limachi, Julio Cesar. "Impacto de la inversión pública en el crecimiento eco... <1%

166 Publicación
Tuni Bravo, Sandra. "Relación de la transformación digital y la gestión administra... <1%

167 Internet
apirepositorio.unu.edu.pe <1%

168 Internet
clevseccionalmerida.blogspot.com <1%

169 Internet
es.geocities.com <1%

170 Internet
m.moam.info <1%

171 Internet
mafiadoc.com <1%

172 Internet
repositorio.uap.edu.pe <1%

173 Internet
repositorio.udaff.edu.pe <1%

174 Internet
repositorio.unicesar.edu.co <1%

175 Internet
repositorio.unjbg.edu.pe <1%

176 Internet
repositorio.uteq.edu.ec <1%

177 Publicación
CHANCAYAURI VACA CARMEN ROSA. "PIGARS de la Provincia Mariscal Nieto 2017-... <1%

178 Publicación
Ramello, Ramiro Ernesto. "Mejoras en las capacidades de gestión organizacional ... <1%

179 Publicación
Rojas Ramos, Dante Oliver. "Insuficiente recaudación tributaria para financiar las... <1%

180 Internet
idoc.tips <1%

181 Internet
www.cica.es <1%

182 Internet
www.gobiernodecanarias.org <1%

183 Publicación
"Estudios regionales: análisis y propuestas de desarrollo económico y social", Uni... <1%

184 Publicación
Andrés Francisco Baute Gutiérrez. "Modelo de madurez predictivo para el manag... <1%

185 Publicación
Churata, Merrilin Beatriz Calsin. "Cuidados de enfermería en la aplicación del mét... <1%

186 Publicación
Jwc Consultores Medioambientales S.A.C.. "DIA del Proyecto Central Solar Rubí-IG... <1%

187 Publicación
Luis Alexis Aguilera-García, Yumelys Lores-Rodríguez, Yosvani Orlando Lao-León, ... <1%

188 Publicación
Mamani Mayta, Elisa Galata. "Planificación de presupuesto y gestión de la inversi... <1%

189 Publicación
Ramos Lopez, Fiorella Ivonne. "Analisis Comparativo De Los Factores Que Influye... <1%

190 Publicación
Rios Sucasaca, Kelly Dalia. "Gobierno electrónico y gestión administrativa de la U... <1%

191 Publicación
SCHLUMBERGER DEL PERU S.A.. "Actualización del Plan de Cierre de Minas de la U... <1%

192 Internet
es.scribd.com <1%

193 Internet
www.researchgate.net <1%

194 Internet

inba.info <1%

195 Trabajos del estudiante

unsaac <1%

196 Internet

rc-consulting.org <1%

197 Internet

www.csd.mec.es <1%

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO
N° 383-2026-CU

Moquegua, 28 de mayo de 2026

VISTOS:

La Resolución de Consejo de Facultad N° 131-2026-CF-FACCS-UNAM, emitido por el Decano de la Facultad de Ciencias Sociales; el Informe Técnico N° D0067-2026-SG-GT, emitido por la Especialista Administrativo II de Grados y Títulos; el Informe N° D0263-2026-UNAM-R-SG, emitido por el Secretario General de la UNAM; el Proveído N° 2482-2026-R, emitido por el señor Rector; el Acuerdo del Pleno del Consejo Universitario de Sesión Extraordinaria N° 24-2026-SE-CU-UNAM, de fecha 27 de mayo de 2026; y,

CONSIDERANDO:

Que, conforme al 4to párrafo del artículo 18, de la Constitución Política del Perú, dispone que cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Y el artículo 8° de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, establece que la referida autonomía inherente a las Universidades, se ejerce de conformidad con la Constitución y demás normativa aplicable. Concordante con el artículo 1, de la Ley N° 31520, Ley que restablece la autonomía y la institucionalidad de las universidades peruanas, así como la Ley N° 32141, Ley que modifica la Ley N° 30220-Ley Universitaria, a fin de fortalecer la institucionalidad de las Universidades Públicas licenciadas;

Que, el Artículo 58, de la Ley N° 30220-Ley Universitaria, establece que el Consejo Universitario es el máximo órgano de gestión, dirección y ejecución académica y administrativa de la Universidad. Concordante con el artículo 18° del Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua, aprobado bajo Resolución de Asamblea Universitaria N° 015-2025-AU-UNAM;

Que, el artículo 59 de la Ley Universitaria-Ley N° 30220, establece las atribuciones del Consejo Universitario, y específicamente el numeral 59.9, establece: conferir los grados académicos y los títulos profesionales aprobados por las Facultades y la Escuela de Posgrado, así como otorgar distinciones honoríficas y reconocer y revalidar los estudios, grados y títulos de universidades extranjeras, cuando la universidad está autorizada por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria. Concordante con el numeral 14, del artículo 20° del Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua;

Que, mediante la Resolución de Consejo de Facultad N° 131-2026-CF-FACCS-UNAM, de fecha 14 de mayo de 2026, el Consejo de Facultad de Ciencias Sociales aprobó el otorgamiento de Título Profesional de Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social a favor de la Bach. DINA MARINA CHAIÑA CCORIMANYA, identificada con código N° 2015101047 y DNI N° 70222812, egresada de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, quien ha cumplido con los requisitos académicos exigidos en el Reglamento de Grados y Títulos (...);

Que, mediante Informe Técnico N° D0067-2026-SG-GT de fecha 18 de mayo de 2026, e Informe N° D0263-2026-UNAM-R-SG de fecha 19 de mayo de 2026, el Secretario General de la UNAM, remite al Rectorado el expediente para el trámite de Título Profesional de Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social a la Bachiller: DINA MARINA CHAIÑA CCORIMANYA de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, quien se encuentra apta para la expedición del Título Profesional de Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social, al haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos legales y reglamentarios, exigidos en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional de Moquegua, razón por la cual, el señor Secretario General incluye dicho expediente como punto de agenda para ser tratado en Sesión Extraordinaria de Consejo Universitario de fecha 27 de mayo de 2026;

Que, el artículo 44° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria señala que las universidades otorgan los grados académicos de Bachiller, Maestro, Doctor y los Títulos Profesionales que correspondan, a nombre de la Nación (...). Asimismo, la Ley N° 31803, modifica el artículo en mención adicionando; La Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) determina los criterios, así como establece y supervisa el procedimiento administrativo para el reconocimiento de grados y títulos otorgados en el extranjero, en el marco de la normativa vigente;

Que, el numeral 45.2 del artículo 45° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, precisa los requisitos mínimos para la obtención del título profesional, como son: el grado de Bachiller y la aprobación de una tesis o trabajo de suficiencia profesional. Asimismo, establece que el título profesional solo se puede obtener en la universidad en la cual se haya obtenido el grado de bachiller;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 1153-2021-UNAM, se aprobó el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad Nacional de Moquegua, el mismo que fue modificado a través de las Resoluciones de Comisión Organizadora N° 410; 453 y 890-2022, N° 880-2023-UNAM y N° 081, 484-2024-UNAM el cual establece los requisitos y norma los procedimientos para la obtención de los grados académicos y títulos profesionales conferidos por esta Casa Superior de Estudios;

Que, bajo el amparo de los considerandos precedentes, el Pleno del Consejo Universitario en Sesión Extraordinaria N° 24-2026-SE-CU-UNAM, de fecha 27 de mayo de 2026, emitió, el siguiente, Acuerdo, POR UNANIMIDAD: CONFERIR, a nombre de la Nación, el Título Profesional de Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social por la modalidad de Tesis a la Bachiller: DINA MARINA

Domicilio Legal: Prolongación Av., Ancash S/N - Moquegua
RUC: 20449347448 - Teléfono: (053) 670168
Página Web: www.unam.edu.pe

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO
N° 383-2026-CU

Moquegua, 28 de mayo de 2026

CHAIÑA CCORIMANYA, de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Moquegua;

En uso de las facultades y atribuciones conferidas por el Art. 18, de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 30220 Ley Universitaria, el Estatuto de la Universidad Nacional de Moquegua, y a lo acordado por el pleno del Consejo Universitario;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: CONFERIR, A NOMBRE DE LA NACIÓN a la Bachiller

- **DINA MARINA CHAIÑA CCORIMANYA**

El **TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADO EN GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL.**

Por la modalidad de TESIS, de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Moquegua.

ARTÍCULO 2°: ENCARGAR, al Secretario General de la UNAM, para que realice las acciones pertinentes relacionadas con la inscripción correspondiente en el Registro de Grados y Títulos de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU.

ARTÍCULO 3°: DISPONER, el cumplimiento de la presente Resolución a todas las dependencias de la Universidad Nacional de Moquegua.

ARTÍCULO 4°: DISPONER, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional de la Universidad Nacional de Moquegua www.unam.edu.pe

REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE;

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA SECRETARIA GENERAL

MTRO. JOSE LUIS PACHECO CACERES
SECRETARIO GENERAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA CONSEJO UNIVERSITARIO

DR. HUGO RUBEN MARCA MAQUERA
RECTOR
PRESIDENTE DEL CONSEJO UNIVERSITARIO

DISTRIBUCIÓN:
VRA,
VRI,
FACCS,
EPGPDS,
GT,
DESA,
OTI,
Interesado,
C.c. Arch.

Domicilio Legal: Prolongación Av., Ancash S/N - Moquegua
RUC: 20449347448 - Teléfono: (053) 670168
Página Web: www.unam.edu.pe